

ISTOTNE POSTANOWIENIA UMOWY  
UMOWA NR ..... (wzór)  
W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO

zawarta w dniu ..... 2015 roku w Liniewie pomiędzy:

**Gminą Liniewo z siedzibą Urzędu Gminy, ul. Dworcowa 3, 83-420 Liniewo,  
reprezentowaną przez:**

- .....- Wójta Gminy Liniewo

przy kontrasygnacie Skarbnika Gminy - .....

zwaną w dalszej części umowy „**Zamawiającym**”

a

.....  
legitymującym się wpisem do prowadzonej przez ..... ewidencji działalności  
gospodarczej/rejestru ..... pod pozycją ..... z siedzibą w .....  
reprezentowanym przez .....  
zwanym w dalszej części umowy **Wykonawcą** o następującej treści:

**W wyniku przeprowadzonego postępowania przetargowego zgodnie z ustawą z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo Zamówień Publicznych (Dz. U. z 2013 r. poz. 984, 1047 i 1473 oraz z 2014 r. poz. 423, 768, 811, 915, 1146 i 1232) na wykonanie zadania pn.**

**„Przebudowa dróg i chodników na terenie wsi Liniewo wraz z modernizacją odwodnienia centrum wsi – Poprawa infrastruktury drogowej i towarzyszącej - Budowa odwodnienia oraz utwardzenia drogi wraz z niezbędną infrastrukturą techniczną ul Pstronga i Gruszki, Rzemieślnicza, Słoneczna i część ulicy Podwale”**

została zawarta umowa o następującej treści:

## ROZDZIAŁ I. PRZEDMIOT UMOWY

### ARTYKUŁ 1

#### DEFINICJE

Określenia użyte w Umowie mają następujące znaczenie:

- 1.1. „**Cena**” - wartość z podatkiem VAT, wymieniona w ofercie jako wynagrodzenie ryczałtowe **Wykonawcy** za wykonanie przedmiotu Umowy.
- 1.2. „**Dni**” i „**miesiące**” – dni i miesiące kalendarzowe.
- 1.3. „**Dokumentacja projektowa**” – projekt budowlany i budowlano – wykonawczy, oraz przedmiary robót dostarczone **Wykonawcy** przez **Zamawiającego**, jak również wszelkie obliczenia techniczne, rysunki, próbki, wzory, modele, instrukcje obsługi i konserwacji oraz inne dokumenty i dane dostarczone przez **Wykonawcę** a zatwierdzone przez **Zamawiającego**.
- 1.4. „**Gwarancja**” – ustalone w dokumentach umownych zasady zobowiązań **Wykonawcy** z tytułu wykonania robót.
- 1.5. „**Inspektor nadzoru**” – osoba upoważniona przez **Zamawiającego** w Umowie, do występowania w jego imieniu w sprawach dotyczących realizacji robót. Prawa i obowiązki

Inspektora nadzoru są określone w dokumentach Umowy oraz obowiązujących przepisach prawnych.

**„Kosztorys ofertowy”** – sporządzony i wyceniony przez **Wykonawcę** przedmiar robót, uwzględniający wymagania projektów budowlanych i budowlano – wykonawczych, specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót oraz SIWZ.

Kosztorys ofertowy pełni funkcję informacyjną i kontrolną oraz będzie wykorzystany między innymi:

- do tworzenia, aktualizacji harmonogramu rzeczowo – finansowego,
- do rozliczeń, określania zaawansowania robót wyrażonego rzeczowo i wartościowo,
- jako potwierdzenie (uzasadnienie) ceny ofertowej oraz odzwierciedlenie robót objętych dokumentacją projektową,
- jako dokument źródłowy do wyceny robót zamiennych i robót zaniechanych,
- do ustalenia wartości powstałych obiektów lub ich elementów,
- porównania szacunkowej wartości przedmiotu zamówienia oraz w związku z tym jako dokument źródłowy w postępowaniu np. do ewentualnego rozważenia dot. rażąco niskiej ceny
- jako dokument kontrolny umożliwiający śledzenie, kontrolę i weryfikowanie przebiegu realizacji w porównaniu do założeń projektu (w celu oceny efektów w toku realizacji oraz wyliczenia kosztów i rozliczenia inwestycji).

**„Oferta”** – zobowiązanie **Wykonawcy** złożone **Zamawiającemu** na wykonanie robót zgodnie z warunkami SIWZ.

**„Plac budowy”** – teren przekazany **Wykonawcy** przez **Zamawiającego** dla potrzeb wykonania robót budowlanych.

**„Podwykonawca”** – podmiot gospodarczy, któremu **Wykonawca** zamierza powierzyć wykonanie części robót budowlanych, usług lub dostaw.

**„Przedmiar robót”** – zestawienie pozycji stanowiących materiał pomocniczy do obliczenia ceny oferty, z wyszczególnieniem robót występujących w każdej pozycji, nazwy jednostki obmiaru i ilości robót. Przedmiar robót stanowi element pomocniczy, z którego **Wykonawca** może skorzystać przy oszacowaniu wartości zadania.

**„Roboty budowlane”** lub tylko **„roboty”** – roboty budowlane wszelkich branż budownictwa, montażowe, modernizacyjne, remontowe, rozbiórkowe, materiały i urządzenia oraz usługi budowlane, które **Wykonawca** ma wykonać i przekazać **Zamawiającemu** w ramach Umowy zgodnie z dokumentacją projektową, specyfikacją techniczną oraz SIWZ.

**„Dokumentacja projektowa”**- zgodnie z definicją ustawy Prawo budowlane i przepisami wykonawczymi.

**„Sprzęt”** – maszyny, urządzenia i środki transportowe **Wykonawcy** oraz innych podwykonawców przeznaczone do budowy i obsługi robót.

**„Umowa/ Kontrakt”** – wyrażone na piśmie zgodne oświadczenie woli **Zamawiającego** i **Wykonawcy** o wykonanie określonej roboty w ustalonym terminie i za uzgodnionym wynagrodzeniem zaakceptowane i parafowane przez Strony.

**„Prace towarzyszące”** – prace niezbędne do wykonania robót podstawowych, nie zaliczone do robót tymczasowych, w tym geodezyjne wytyczenie i inwentaryzacja powykonawcza, wykonanie rysunków uszczegółwiających

**Roboty tymczasowe** – konieczne do wykonania w czasie realizacji robót podstawowych i przewidzianych do demontażu lub likwidacji.

**„Urządzenia tymczasowe”** – urządzenia zaprojektowane, zbudowane lub zainstalowane na placu budowy, potrzebne do wykonania robót, a przewidziane do usunięcia po ich zakończeniu.

**„Wada”** – jakakolwiek część robót wykonana niezgodnie z dokumentacją projektową, specyfikacjami technicznymi, warunkami technicznymi wykonania robót oraz roboty wykonane niewłaściwie, a także ujawnione wady materiałów i urządzeń.

**„Wykonawca”** – podmiot lub podmioty gospodarcze, realizujące wspólnie zamówienie, z którym **Zamawiający** zawarł Umowę, na warunkach określonych we wzorze Umowy, załączonym do SIWZ.

**„Zamawiający”** – jest to Gmina Liniewo

**„Jednostka pełniąca nadzór inwestorski”** – jest to jednostka, której **Zamawiający** powierzy pełnienie obowiązków nadzoru.

**„Załączniki do Umowy”** – zbiór dokumentów określających prawne, techniczne i ekonomiczne warunki realizacji robót.

**„SIWZ”** – specyfikacja istotnych warunków zamówienia

**„STWiORB”** – specyfikacja techniczna wykonania i odbioru robót budowlanych

## ARTYKUŁ 2 PRZEDMIOT UMOWY

2.1. Na podstawie niniejszej umowy Wykonawca zobowiązuje się do wykonania na rzecz Zamawiającego roboty budowlane w ramach zadań pn.:

**„Przebudowa dróg i chodników na terenie wsi Liniewo wraz z modernizacją odwodnienia centrum wsi – Poprawa infrastruktury drogowej i towarzyszącej - Budowa odwodnienia oraz utwardzenia drogi wraz z niezbędną infrastrukturą techniczną ul Pstronga i Gruszki, Rzemieślnicza, Słoneczna i część ulicy Podwale”**

2.2. Przedmiot umowy zostanie wykonany na warunkach określonych w postanowieniach niniejszej umowy oraz w:

- dokumentacji projektowej
- specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót,
- złożonej ofercie, w tym m.in. w kosztorysie ofertowym,

2.3. Szczegółowy zakres robót został ujęty w opracowanych projektach budowlanych, przedmiarze robót, jako materiale pomocniczym oraz specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót, co zostało wycenione w złożonej ofercie wykonawcy

2.4. Roboty budowlane, stanowiące przedmiot umowy, zostaną wykonane zgodnie z zasadami wiedzy technicznej, należytą starannością, bezpieczeństwem, dobrą jakością i właściwą organizacją.

## ROZDZIAŁ II. WARUNKI OGÓLNE

### ARTYKUŁ 3 SPOSÓB WYKONANIA UMOWY

3.1.1. Wykonawca oświadcza, że posiada konieczne doświadczenie i profesjonalne kwalifikacje niezbędne do prawidłowego wykonania Umowy i zobowiązuje się do:

- wykonania przedmiotu umowy przy zachowaniu należytej staranności określonej w art. 355 § 2 Kodeksu cywilnego,
- informowania w formie pisemnej Zamawiającego o przebiegu wykonywania umowy na każde żądanie Zamawiającego.

3.1.2. Kierownikiem budowy będzie .....  
posiadający uprawnienia budowlane.....

3.1.3. Inspektorem Nadzoru z ramienia Zamawiającego będzie .....  
posiadający uprawnienia budowlane .....

3.1.4. Z ramienia Zamawiającego do współdziałania w zakresie spraw realizacyjnych, a także do podpisywania protokołu odbioru robót wyznacza się Krystiana Breskiego – kierownika Referatu Gospodarki Komunalnej i Rozwoju.

3.1.5. Wykonawca zobowiązuje się do informowania:

- a) o zagrożeniach, które mogą mieć ujemny wpływ na tok realizacji inwestycji, jakość robót, opóźnienie planowanej daty zakończenia robót jak i zmianę wynagrodzenia za wykonany umowny zakres robót oraz do współpracy z Zamawiającym przy opracowywaniu przedsięwzięć zapobiegających zagrożeniom.

3.1.6. Wykonawca bez dodatkowego wynagrodzenia zobowiązuje się do:

- a) protokolarnego przyjęcia placu budowy,
- b) wyznaczenia kierownika budowy,

- c) udzielania pisemnych informacji o przebiegu realizacji robót (zaawansowaniu prac) i napotykanym problemach, poprzez sporządzanie i przekazywanie Zamawiającemu raportu, rozliczeń, a także innych istotnych informacji,
  - d) w przypadku zniszczenia lub uszkodzenia robót, ich części bądź urządzeń w toku realizacji – naprawienia ich i doprowadzenie do stanu pierwotnego,
  - e) demontażu, napraw i ponownym montażu istniejących elementów zagospodarowania terenu, kolidujących z prowadzonymi robotami oraz napraw istniejącego uzbrojenia terenu i obiektów uszkodzonych w trakcie realizacji robót,
  - f) odpowiedniego zabezpieczenia terenu budowy,
  - g) zapewnienia dozoru, a także właściwych warunków bezpieczeństwa i higieny pracy,
  - h) utrzymania terenu budowy w stanie wolnym od przeszkód komunikacyjnych oraz usuwania na bieżąco zbędnych materiałów, odpadów i śmieci,
  - i) umożliwienia wstępu na teren budowy pracownikom organu nadzoru budowlanego i pracownikom jednostek sprawujących funkcje kontrolne, uprawnionym przedstawicielom Zamawiającego oraz upoważnionym przedstawicielom jednostek współfinansujących,
- 3.1.7. Wykonawca bez dodatkowego wynagrodzenia zobowiązuje się do:
- a) wykonania robót tymczasowych i prac towarzyszących, umożliwiających wykonanie robót podstawowych.
  - b) wykonania inwentaryzacji geodezyjnej powykonawczej wraz z przygotowaniem dokumentacji powykonawczej.
- 3.1.8. Wykonawca zobowiązuje się poddać kontrolom dokumentów związanych z realizacją niniejszej umowy oraz poddać się wizytacjom terenowym w miejscu realizacji umowy i w swojej siedzibie, prowadzonym przez Zamawiającego.

### 3.2. Zapewnienie bezpieczeństwa:

- 3.2.1. Wykonawca jest odpowiedzialny za bezpieczeństwo wszelkich działań na terenie budowy.
- 3.2.2. Jeżeli Wykonawca wykonuje roboty bez zamykania ruchu, ma on obowiązek zapewnić bezpieczeństwo ruchu na terenie budowy.
- 3.2.3. Wykonawca ma obowiązek znać i stosować w czasie prowadzenia robót wszelkie przepisy dotyczące ochrony środowiska naturalnego i bezpieczeństwa pracy.
- 3.2.4. Wykonawca zobowiązany jest do sprzątnięcia placu budowy, zaplecza budowy oraz dokonanie na własny koszt napraw obiektów, nawierzchni i innych urządzeń uszkodzonych w związku z realizacją umowy.
- 3.2.5. Podczas całego okresu robót Wykonawca zapewni na swój własny koszt dostęp do terenów położonych w pobliżu terenu budowy.

### 3.3. Ryzyko

- 3.3.1. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za wszelkie ryzyko związane ze szkodą lub utratą dóbr fizycznych i uszkodzeniem ciała lub ze śmiercią podczas i w konsekwencji wykonywania Umowy.

## **ARTYKUŁ 4** **TERMINY**

- 4.1. Przekazanie placu budowy nastąpi w terminie do 7 dni od podpisania umowy na podstawie protokołu.
- 4.2. **Termin wykonania umowy:**
  - a) rozpoczęcie – .....
  - b) zakończenie – w terminie do **18.05.2015 r.**
- 4.3. Wykonawca przekaze Zamawiającemu uporządkowany teren budowy.

4.4. Wszelkie terminy określone w niniejszej umowie są liczone od dnia roboczego następującego po dniu doręczenia pisma.

## **ARTYKUŁ 5** **ODBIORY I PROCEDURA**

5.1. Protokół odbioru końcowego

5.1.1. Po zakończeniu całości robót, Wykonawca zawiadomi Zamawiającego o gotowości odbioru. Przy zawiadomieniu Wykonawca załączy wymagane dokumenty, w tym:

- a) protokoły odbiorów technicznych, atesty na wbudowane materiały,
- b) protokoły badań i sprawdzeń, atesty, certyfikaty, aprobaty techniczne itp.,
- c) inwentaryzację geodezyjną powykonawczą, dokumentację powykonawczą
- d) niezbędne dokumenty do dokonania **odbioru częściowego decyzji pozwolenie na budowę nr AB.7351-740(1)/08 z 13 listopada 2008 r.**, w tym min. oświadczenie kierownika budowy, dziennik budowy.

5.1.2. Zamawiający wyznaczy datę i rozpoczęcie czynności odbioru końcowego robót stanowiących przedmiot umowy w terminie do 10 dni od daty zawiadomienia i powiadomi uczestników odbioru.

5.1.3. Zakończenie czynności odbioru powinno nastąpić w terminie do 14 dni roboczych, licząc od daty rozpoczęcia odbioru.

5.1.4. Protokół odbioru końcowego sporządzi Zamawiający na formularzu przez siebie określonym i doręczy Wykonawcy w dniu zakończenia odbioru

5.2. Wady ujawnione w trakcie odbioru.

5.2.1. Jeżeli w toku czynności odbioru końcowego zostaną stwierdzone wady, to Zamawiającemu przysługują następujące uprawnienia:

- 1) jeżeli wady nadają się do usunięcia, może odmówić odbioru do czasu usunięcia wad;
- 2) jeżeli wady nie nadają się do usunięcia to:
  - a) jeżeli nie uniemożliwiają one użytkowania przedmiotu odbioru zgodnie z przeznaczeniem, Zamawiający może obniżyć odpowiednio wynagrodzenie,
  - b) jeżeli wady uniemożliwiają użytkowanie zgodnie z przeznaczeniem Zamawiający może odstąpić od odbioru, Zamawiający może zlecić ich usunięcie osobie trzeciej na koszt i ryzyko Wykonawcy.

5.2.2. Wykonawca zobowiązany jest do zawiadomienia Zamawiającego na piśmie o usunięciu wad.

## **ARTYKUŁ 6** **ZASADY WSPÓLDZIAŁANIA STRON**

6.1 Wykonanie wskazówek i poleceń Zamawiającego

Wykonawca zobowiązuje się do:

- stosowania się do pisemnych poleceń i wskazówek Zamawiającego w trakcie wykonywania przedmiotu umowy;
- przedłożenia Zamawiającemu na jego pisemne żądanie zgłoszone w każdym czasie trwania Umowy, wszelkich dokumentów, materiałów i informacji potrzebnych mu do oceny prawidłowości wykonania Umowy.

6.2 Podwykonawstwo

- 6.2.1 Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca zamierzający zawrzeć umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, dostawy lub usługi jest obowiązany do przedłożenia zamawiającemu projektu tej umowy, a także projektu jej zmiany, oraz poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii zawartej umowy o podwykonawstwo i jej zmian. Podwykonawca lub dalszy podwykonawca jest obowiązany dołączyć zgodę wykonawcy na zawarcie umowy na podwykonawstwo o treści zgodnej z projektem umowy.
- 6.2.2. Zamawiający w terminie 7 dni (od dnia otrzymania projektu umowy o podwykonawstwo, projektu jej zmian) zgłasza pisemne zastrzeżenia do projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane:
- niespełniającej wymagań określonych w SIWZ,
  - gdy przewiduje się termin zapłaty dłuższy niż określony w art. 143b ust. 2 ustawy.
- 6.2.3. Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca przedkłada zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię zawartej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, w terminie 7 dni od dnia jej zawarcia.
- 6.2.4. Zamawiający w terminie 7 dni (od dnia otrzymania umowy o podwykonawstwo) zgłasza pisemny sprzeciw do umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane:
- niespełniającej wymagań określonych w SIWZ,
  - gdy przewiduje się termin zapłaty dłuższy niż określony w art. 143b ust. 2 ustawy.
- 6.2.5. Niezgłoszenie w terminie 7 dni:
- pisemnych zastrzeżeń, o których mowa w punkcie 6.2.2.,
  - pisemnego sprzeciwu, o którym mowa w punkcie 6.2.4.,
- uważa się za akceptację projektu umowy lub umowy przez zamawiającego.
- 6.2.6 Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca zamówienia przedkłada zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię zawartej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi, w terminie 7 dni od dnia jej zawarcia, z wyłączeniem umów o podwykonawstwo o wartości mniejszej niż 0,5% wartości umowy w sprawie zamówienia publicznego, chyba że umowa o podwykonawstwo ma wartość wyższą niż 20 000,00 zł.
- 6.2.7. Jeżeli w umowie, o której mowa w punkcie 6.2.6, termin zapłaty wynagrodzenia jest dłuższy niż określony w art. 143b ust. 2 ustawy, zamawiający informuje o tym wykonawcę i wzywa go do doprowadzenia do zmiany tej umowy pod rygorem wystąpienia o zapłatę kary umownej.
- 6.2.8. Wymagania określone w punktach 6.2.2., 6.2.7 stosuje się odpowiednio do zmian umowy o podwykonawstwo.
- 6.2.9. Zamawiający dokona bezpośredniej zapłaty wymagalnego wynagrodzenia przysługującego podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, który zawarł zaakceptowaną przez zamawiającego umowę o podwykonawstwo lub zmian do tej umowy, której przedmiotem są roboty budowlane, lub który zawarł przedłożoną zamawiającemu umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi, w przypadku uchylenia się od obowiązku zapłaty odpowiednio przez wykonawcę, podwykonawcę lub dalszego podwykonawcę.
- 6.2.10. Wynagrodzenie, o którym mowa w punkcie 6.2.9, dotyczy wyłącznie należności powstałych po zaakceptowaniu przez zamawiającego umowy o podwykonawstwo lub zmian do umowy, której przedmiotem są roboty budowlane, lub po przedłożeniu zamawiającemu poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi.
- 6.2.11. Bezpośrednia zapłata obejmuje wyłącznie należne wynagrodzenie, bez odsetek, należnych podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy.
- 6.2.12. Przed dokonaniem bezpośredniej zapłaty zamawiający informuje wykonawcę o możliwości zgłoszenia pisemnych uwag dotyczących zasadności bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy. Wykonawca może zgłosić pisemne uwagi w terminie 7 dni od dnia doręczenia tej informacji przez zamawiającego.
- 6.2.13. W przypadku zgłoszenia w terminie uwag, o których mowa w punkcie 6.2.12, zamawiający może:

- nie dokonać bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, jeżeli wykonawca wykaże niezasadność takiej zapłaty,
  - złożyć do depozytu sądowego kwotę potrzebną na pokrycie wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy w przypadku istnienia zasadniczej wątpliwości zamawiającego co do wysokości należnej zapłaty lub podmiotu, któremu płatność się należy,
  - dokonać bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, jeżeli podwykonawca lub dalszy podwykonawca wykaże zasadność takiej zapłaty.
- 6.2.14. W przypadku dokonania bezpośredniej zapłaty podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy zamawiający potrąca kwotę wypłaconego wynagrodzenia z wynagrodzenia należnego wykonawcy.
- 6.2.15. Konieczność wielokrotnego dokonywania bezpośredniej zapłaty podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, lub konieczność dokonania bezpośrednich zapłat na sumę większą niż 5% wartości umowy w sprawie zamówienia może stanowić podstawę do odstąpienia od umowy w sprawie zamówienia przez zamawiającego.
- 6.2.16. Wykonawca ponosi wobec Zamawiającego pełną odpowiedzialność za roboty, które wykonuje przy pomocy podwykonawców.
- 6.2.17. Wykonawca gwarantuje, że podwykonawcy posiadają potencjał techniczno - ekonomiczny w takim zakresie, aby wykonać prawidłowo powierzone im roboty.
- 6.2.18. Wykonawca zobowiązuje się do pełnienia funkcji koordynacyjnych w stosunku do robót realizowanych przez podwykonawców.
- 6.2.19. Podwykonawstwo nie zmienia zobowiązań Wykonawcy. Wykonawca jest odpowiedzialny za działania, uchybienia i zaniedbania podwykonawcy, jego przedstawicieli lub pracowników w takim samym zakresie jak za swoje działania.
- 6.2.20. Jeżeli Zamawiający uzna, że kwalifikacje podwykonawcy lub jego wyposażenie w sprzęt nie gwarantują odpowiedniej jakości wykonania robót lub dotrzymania terminów, Zamawiający ma prawo żądać od Wykonawcy zmiany podwykonawcy.
- 6.2.21. W zakresie kosztów placu budowy, ochrony mienia, warunków bhp i ppoż, kosztów wody i energii oraz utrzymania porządku na budowie podwykonawcy będą rozliczać się wyłącznie i bezpośrednio z Wykonawcą.
- 6.3 Błędy i uzupełnienia:
- 6.3.1. Wykonawca jest zobowiązany do bieżącego weryfikowania poprawności i zgodności projektu z obowiązującymi Przepisami, Umową i wszelkimi normami technicznymi oraz sztuką budowlaną. W razie wykrycia błędów Wykonawca niezwłocznie powiadomi o tym Zamawiającego i Inspektora i poinformuje o możliwych poprawkach w projekcie. W razie jakichkolwiek błędów w projekcie, których Wykonawca nie wykrył lub o których nie poinformował Zamawiającego lub Inspektora, wszelkie takie błędy i związane z nimi Roboty zostaną poprawione na koszt Wykonawcy.
- 6.3.2. Jeżeli w czasie realizacji okaże się, że opracowana dokumentacja projektowa wymaga uszczegółowień, Wykonawca przygotowuje na własny koszt niezbędne rysunki wykonawcze i przedłoży do akceptacji Zamawiającego, oraz wykona roboty na podstawie zaakceptowanych przez Zamawiającego rysunków, nie wzruszając ustalonego wynagrodzenia

## **ARTYKUŁ 7**

### **GWARANCJA JAKOŚCI I UPRAWNIENIA Z TYTUŁU REKOJMI.**

- 7.1 Wykonawca udziela ..... miesięcznej gwarancji na wykonany przedmiot umowy. Wykonawca zobowiązuje się do bezpłatnego usunięcia wad i usterek. Okres gwarancji liczony jest od dnia odbioru końcowego przedmiotu umowy. Okres naprawy wydłuża się o czas ewentualnych napraw.

- 7.2 Warunki gwarancji określone zostaną w wypełnionej karcie gwarancyjnej wystawionej przez Wykonawcę.
- 7.3 Zamawiający powiadomi pisemnie Wykonawcę o wszelkich ujawnionych usterkach i wadach w terminie 3 dni od dnia ich ujawnienia.
- 7.4 Wykonawca zobowiązany jest do usunięcia usterek i wad w ciągu 3 dni od dnia doręczenia pisemnego zawiadomienia o ujawnionych usterkach lub w terminie innym pisemnie uzgodnionym z Zamawiającym.
- 7.5 Jeżeli na skutek awarii może nastąpić skażenie środowiska, Wykonawca przystąpi niezwłocznie do usuwania awarii.
- 7.6 Strata lub szkoda w robotach lub materiałach zastosowanych do robót w okresie między datą rozpoczęcia a zakończeniem terminów gwarancji powinna być naprawiona przez Wykonawcę i na jego koszt, jeżeli utrata lub zniszczenie wynika z działań lub zaniedbania Wykonawcy.
- 7.7 Jeżeli w określonym czasie Wykonawca nie usunie wykrytych wad, Zamawiający może zlecić ich usunięcie osobie trzeciej (innemu Wykonawcy, wybranemu przez Zamawiającego) na koszt i ryzyko Wykonawcy.
- 7.8 Zamawiający wyznacza ostateczny, pogwarancyjny termin odbioru robót po upływie terminu gwarancji ustalonego w umowie oraz terminu na protokolarnie stwierdzenie usunięcia wad po upływie okresu gwarancji, nie później jak w ciągu 7 dni od dnia zgłoszenia przez Wykonawcę.
- 7.9 Zamawiający ma prawo dochodzić uprawnień z tytułu rękojmi za wady niezależnie od uprawnień wynikających z gwarancji. Wykonawca odpowiada za wady w wykonaniu przedmiotu umowy także po okresie rękojmi, jeżeli Zamawiający zawiadomił Wykonawcę o wadzie przed upływem terminu rękojmi.

## **ARTYKUŁ 8**

### **KARY UMOWNE I ROSZCZENIA ODSZKODOWAWCZE**

#### 8.1. Kary umowne

8.1.1 Strony zastrzegają prawo naliczania kar umownych za nieterminowe lub nienależyte wykonanie przedmiotu umowy, do wysokości 20 % wynagrodzenia ryczałtowego.

8.1.2 Kary będą naliczane w następujących przypadkach w wysokościach:

Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną za:

- opóźnienie w wykonaniu przedmiotu zamówienia w terminie zgodnym z art. 4 pkt. 4.2 lit b w wysokości 0,3 % wynagrodzenia ryczałtowego brutto za każdy dzień zwłoki,
- opóźnienie w usunięciu wad stwierdzonych przy odbiorze lub w okresie gwarancji i rękojmi – w wysokości 0,3 % wynagrodzenia ryczałtowego brutto za każdy dzień zwłoki.
- za odstąpienie od umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy w wysokości 10 % wynagrodzenia ryczałtowego brutto.

#### 8.2 Roszczenia odszkodowawcze.

W przypadku powstania szkód z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania



umowy przewyższających wysokość kar umownych, Zamawiający zastrzega sobie prawo dochodzenia odszkodowania przewyższającego wysokość zastrzeżonych kar – na zasadach ogólnych.

- 8.3 Kary umowne, o których mowa w pkt. 8.1.2 umowy Zamawiający może potrącić z faktury wystawionej przez Wykonawcę.

## **ARTYKUŁ 9** **WYNAGRODZENIE**

- 9.1 Za wykonanie przedmiotu umowy strony ustalają wynagrodzenie ryczałtowe, ustalone na podstawie złożonej oferty Wykonawcy, w wysokości:

..... zł (słownie: ..... ) netto, a z .....% podatkiem VAT ..... zł (słownie: ..... ),

- 9.2 Wynagrodzenie zawiera ryzyko ryczałtu i jest niezmiennie przez cały okres realizacji umowy. Wartość przedmiotu umowy ani ceny nie będą waloryzowane w okresie realizacji umowy.

- 9.3 Wynagrodzenie zawiera wszelkie koszty związane z realizacją zadania, a niezbędne do prawidłowego wykonania przedmiotu umowy, w tym podatek VAT i między innymi: wszelkie roboty przygotowawcze, porządkowe, roboty tymczasowe i prace towarzyszące, zagospodarowanie placu budowy, zabezpieczeń, koszty utrzymania zaplecza budowy, organizowanie i przeprowadzenie niezbędnych prób, badań, odbiorów i inne zawarte w SIWZ.

- 9.4 Wynagrodzenie powyższe dotyczy całości przedmiotu umowy a więc i wszelkich kosztów związanych z odbiorem robót.

- 9.5 W przypadku zaistnienia konieczności wykonania prac nie objętych umową Wykonawcy nie wolno ich realizować bez uzyskania dodatkowego zamówienia. Wszelkie samoistne dyspozycje w tym zakresie będą bezskuteczne.

- 9.6 Faktura powinna być wystawiona na .....

- 9.7 Płatność za wykonanie przedmiotu umowy nastąpi w oparciu o fakturę końcową, wystawioną po uzyskaniu pozytywnego protokołu odbioru końcowego robót.

- 9.8 Faktura wraz z dokumentami rozliczeniowymi składana będzie do Zamawiającego.

- 9.9 Płatność za fakturę VAT będzie dokonana przelewem z konta Zamawiającego na konto Wykonawcy Nr ..... w Banku ..... w ciągu 30 dni, licząc od daty otrzymania przez Zamawiającego faktury. Błędnie wystawiona faktura VAT, brak protokołu odbioru robót lub załączenie protokołu nie podpisanego spowodują naliczenie ponownego 30-dniowego terminu płatności od momentu dostarczenia poprawionych lub brakujących dokumentów.

- 9.10 Opóźnienie w zapłacie należności powoduje obowiązek zapłaty odsetek ustawowych.

## **ARTYKUŁ 10** **ZMIANY UMOWY**

- 10.1 Wszelkie zmiany i uzupełnienia treści umowy winny zostać dokonane wyłącznie w formie aneksu podpisanego przez obie strony, pod rygorem nieważności.

- 10.2 Zgodnie z treścią art. 144 ust.1 ustawy *Prawo zamówień publicznych* Zamawiający przewiduje możliwość dokonania zmian w umowie zawartej z Wykonawcą.

- 10.3 Zmiany w umowie, na skutek wystąpienia poniższych okoliczności mogą dotyczyć

następujących elementów umowy:

- a) termin wykonania zamówienia:
- konieczność wykonania zamówień nie ujętych w dokumentacji projektowej STWIORB, a których wykonanie jest niezbędne dla prawidłowego wykonania przedmiotu umowy,
  - wystąpienie różnego rodzaju klęsk żywiołowych, epidemii, operacji wojennych, strajku generalnego,
  - ustalenie innych warunków płatności,
  - wystąpienie awarii obiektów i urządzeń na terenie realizowanej inwestycji, które wystąpiły z przyczyn niezależnych od Wykonawcy, a które uniemożliwiają prawidłowe wykonywanie przedmiotu zamówienia,
  - czasowego wstrzymania robót,
  - konieczności wykonania dodatkowych prac archeologicznych na terenie budowy,
  - wprowadzenia zmian w dokumentacji projektowej
  - konieczność uzyskania przez Zamawiającego dodatkowych decyzji np. administracyjnych
  - kolizji z niezinventaryzowanym uzbrojeniem podziemnym
- b) termin płatności i wynagrodzenia:
- zmiany w obowiązujących przepisach, jeżeli zgodnie z nimi konieczne będzie dostosowanie treści umowy do aktualnego stanu prawnego, w tym zmiana wysokości podatku VAT ,
  - wystąpienie różnego rodzaju klęsk żywiołowych, epidemii, operacji wojennych, strajku generalnego,
- c) parametry przedmiotu zamówienia:
- zmiany w obowiązujących przepisach, jeżeli zgodnie z nimi konieczne będzie dostosowanie treści umowy do aktualnego stanu prawnego,
  - aktualizacji rozwiązań technologicznych
- 10.4. Powyższe zmiany dopuszczone będą wyłącznie pod warunkiem złożenia wniosku przez jedną ze Stron i po akceptacji przez drugą Stronę.
- 10.5. Wszystkie powyższe postanowienia stanowią katalog zmian, na które Zamawiający może wyrazić zgodę. Nie stanowią jednocześnie zobowiązania do wyrażenia takiej zgody.
- 10.6. Nie stanowi zmiany umowy, w rozumieniu art. 144 ustawy z dn. 29.01.2004 r. Prawo zamówień publicznych:
- zmiana danych związanych z obsługą administracyjno-organizacyjną Umowy (np. zmiana nr rachunku bankowego),
  - zmiana danych teleadresowych, zmiany osób reprezentujących Strony,
- 10.7. Udzielenie zamówień dodatkowych określonych w przepisach o zamówieniach publicznych wymaga zawarcia odrębnej umowy.
- 10.8. Zamawiający dopuszcza możliwość wykonania robót zamiennych. Podstawą wykonania robót zamiennych będzie protokół konieczności robót zamiennych sporządzony i podpisany przez:
- 1) Inspektora nadzoru inwestorskiego
  - 2) Wykonawcę lub reprezentującego go Kierownika budowy,
- wraz z wyliczeniem wartości robót zamiennych na podstawie sporządzonego kosztorysu lub kalkulacji robót.
- Protokół konieczności dla swojej ważności wymaga zatwierdzenia przez Zamawiającego. Powyższa zmiana nie może powodować zmiany wynagrodzenia Wykonawcy określonego w artykule 11, niniejszej umowy i nie wymaga sporządzenia aneksu do niniejszej umowy.

## **ARTYKUŁ 11**

### **ODSTĄPIENIE**

#### 11.1 Prawo Zamawiającego do odstąpienia od umowy

##### 11.1.1. Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy:

- a) w razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach,
- b) jeżeli zostanie ogłoszone rozwiązanie firmy Wykonawcy,
- c) jeżeli zostanie wydany nakaz zajęcia majątku Wykonawcy, w wysokości przekraczającej możliwości realizacji przez niego przedmiotu umowy. Jednocześnie na wykonawcy spoczywa bezwzględny obowiązek natychmiastowej informacji – w każdym przypadku zajęcia – o wysokości jego wraz z wszelkimi kosztami postępowania windykacyjnego.”
- d) wykonawca nie rozpoczął robót, w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie bez uzasadnionych przyczyn oraz nie kontynuuje ich, przez okres minimum 1 miesiąca, pomimo wezwania Zamawiającego złożonego na piśmie.
- e) Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy gdy Wykonawca wykonuje roboty budowlane niezgodnie z umową, dokumentacją projektową lub w sposób wadliwy. Zamawiający wezwie wykonawcę do prawidłowego wykonania umowy oraz wskaże mu dodatkowy termin. Po bezskutecznym wezwaniu odstąpi od umowy.

11.1.2. Wszelkie urządzenia placu budowy, między innymi ogrodzenie placu budowy, drogi wewnętrzne, zasilanie wodociągowo- kanalizacyjne, energię elektryczną, instalację do odwadniania terenu i roboty będą uważane za własność Zamawiającego i pozostaną do jego dyspozycji w przypadku odstąpienia od realizacji Umowy z powodu podstawowego naruszenia Umowy przez Wykonawcę, za wynagrodzeniem ustalonym pomiędzy Wykonawcą i Zamawiającym.

11.1.3. Zamawiający w razie odstąpienia od umowy z przyczyn, za które Wykonawca nie odpowiada zobowiązany jest do:

- a) dokonania odbioru przerwanych robót oraz zapłaty wynagrodzenia za roboty, które zostały wykonane do dnia odstąpienia, a także za materiały, konstrukcje i urządzenia, które nie mogą być wykorzystane przez niego do realizacji innych robót nie objętych umową,
- b) przyjęcia od Wykonawcy pod swój dozór terenu budowy.

#### 11.2. Prawo Wykonawcy do odstąpienia od umowy

11.2.2. Wykonawcy przysługuje prawo odstąpienia od umowy w szczególności, jeżeli:

- a) Zamawiający zawiadomi na piśmie Wykonawcę, że wobec zaistnienia uprzednio nieprzewidzianych okoliczności nie będzie mógł spełnić swoich zobowiązań umownych wobec Wykonawcy.

11.2.3. W przypadku odstąpienia od umowy Wykonawcę obciążają następujące obowiązki szczególne:

- a) Wykonawca zabezpieczy przerwane roboty w zakresie obustronnie uzgodnionym na koszt strony, która odstąpiła do umowy,
- b) Wykonawca sporządzi wykaz materiałów, które mogą być wykorzystane przez wykonawcę do realizacji innych robót, nie objętych umową, jeżeli odstąpienie od umowy nastąpiło z przyczyn, za które Wykonawca nie odpowiada,

- c) Wykonawca zgłosi do dokonania przez Zamawiającego odbiór robót przerwanych oraz robót zabezpieczających, jeżeli odstąpienie od umowy nastąpiło z przyczyn, za które Wykonawca nie odpowiada,
- d) Niezwłocznie, a najpóźniej w terminie 30 dni:
  - Wykonawca usunie z terenu budowy urządzenia zaplecza budowy,

### 11.3. Forma odstąpienia

Odstąpienie od umowy powinno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności takiego oświadczenia i powinno zawierać uzasadnienie.

## **ROZDZIAŁ III. WARUNKI SZCZEGÓŁOWE**

### **ARTYKUŁ 12**

#### **POSTANOWIENIA DODATKOWE I KOŃCOWE**

#### 12.1 Postanowienia dodatkowe

12.1.1. Wykonawca zatrudni podstawowy personel wymieniony w ofercie do wykonywania funkcji określonych w tej ofercie, albo inny personel zaakceptowany przez Zamawiającego.

12.1.2 Wszelkie, nieoczekiwane odkryte na terenie budowy, wykopaliska o znaczeniu historycznym lub innym czy też o znacznej wartości zostaną przekazane do dyspozycji Zamawiającego. Wykonawca powinien poinformować Zamawiającego o wszelkich odkryciach tego typu i zastosować się do wskazówek dotyczących obchodzenia się z nimi.

#### 12.2 Postanowienia końcowe

12.2.2 W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową stosuje się przepisy Ustaw: Kodeks Cywilny, Prawo zamówień publicznych oraz Prawo budowlane, a także w sprawach procesowych przepisy Kodeksu Postępowania Cywilnego.

12.2.3 Na wypadek sporu między stronami na tle wykonania niniejszej Umowy, Wykonawca jest zobowiązany do wyczerpania przede wszystkim drogi postępowania reklamacyjnego polegającego na rozpatrzeniu konkretnego roszczenia od Zamawiającego. Wykonawca ma obowiązek pisemnego ustosunkowania do zgłoszonego roszczenia w terminie 7 dni od daty zgłoszenia roszczenia na piśmie. W razie odmowy Wykonawcy uznania roszczenia Zamawiającego, względnie nie udzielenia odpowiedzi na roszczenie w terminie Zamawiający jest uprawniony do wystąpienia na drogę sądową.

12.3 Umowę niniejszą sporządzono w 2 jednobrzmiących egzemplarzach, po 1 egz. dla każdej ze Stron.

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA