**ZAŁĄCZNIK Nr 3.1. –projekt Umowa na strategię**

**Umowa Nr RRiGN.....2024**

zawarta dnia ……………. pomiędzy:

Gminą Liniewo

Reprezentowaną przez:

Mirosława Warczaka

zwanym dalej **Zamawiającym**,

a

firmą ………………….

reprezentowaną przez:

zwanym dalej **Wykonawcą**.

**§ 1**

Niniejszą umowę zawarto bez stosowania przepisów Ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych (Dz.U.2023, poz.1605; zm. poz. 1720), na podstawie art. 11 ust. 5 pkt 1 cytowanej ustawy.

**§ 2**

1. Zamawiający zleca, a Wykonawca przyjmuje wykonanie: opracowania projektu „Strategii Rozwoju Gminy Liniewo na lata 2025-2035” w rozumieniu art. 10e ust.1 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym z późniejszymi zmianami, zwanego dalej „ Strategią”

2. Wykonawca zobowiązuje się do konsultowania z Zamawiającym na bieżąco wszelkich wątpliwości wynikłych w trakcie opracowywania Strategii.

**§ 3**

Zakres i warunki opracowania i wykonania Strategii określa zapytanie ofertowe stanowiące załącznik nr 1 do niniejszej umowy.

**§ 4**

Zamawiający zobowiązuje się dostarczyć Wykonawcy wszelkie niezbędne materiały do wykonania umowy, które pozostają w jego posiadaniu.

**§ 5**

Wykonawca oświadcza, że posiada niezbędne kwalifikacje do należytego wykonywania umowy i tym samym gwarantuje należyte je wykonanie z zachowaniem profesjonalnej staranności i zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa, w tym w szczególności z ustawą z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym z późniejszymi zmianami, ustawy z dnia 6 grudnia 2006r. o zasadach prowadzenia polityki rozwoju oraz ustawy z dnia 27 marca 2003r. o planowaniu przestrzennym.

**§ 6**

1. Wykonawca uzyska wszystkie niezbędne uzgodnienia Strategii oraz konieczne zgody i decyzje wraz z uzyskaniem opinii zarządu Województwa Pomorskiego w zakresie zgodności

Strategii z regionalną polityką rozwoju.

2. Wykonawca zobowiązuje się do konsultowania z Zamawiającym przyjętych przez siebie rozwiązań w zakresie objętym niniejszą umową w celu opracowania Strategii.

**§ 7**

1. Strony ustalają, że opracowanie Strategii zostanie zakończone do 11 grudnia 2024r.

2. Datą zakończenia opracowania Strategii będzie data przekazania Strategii Zamawiającemu,

potwierdzona protokołem odbioru.

**§ 8**

Wykonawca przygotuje i dostarczy Zamawiającemu pełną wersję Strategii – po zatwierdzeniu przez Radę Gminy Liniewo 2 egz. wersji elektronicznej w postaci edytowalnych plików tekstowych z rozszerzeniem doc lub .docx oraz w formacie typu pdf i 3 egz. w kolorowej wersji papierowej,

**§ 9**

1. Wykonawca zapewni właściwą organizację i koordynację prac zgodnie z harmonogramem

określonym odrębnym dokumentem sporządzonym przez Wykonawcę zgodnie z zakresem

przedmiotu umowy określonym w zapytaniu ofertowym (w punkcie I. Opis przedmiotu zamówienia – „Zakres realizacji usługi obejmuje w szczególności: pkt 1”), przyjętym następnie uchwałą Rady Gminy Liniewo.

2. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za jakość, terminowość opracowania Strategii i wykonanie jej zgodnie z obowiązującymi przepisami.

**§ 10**

Wynagrodzenie za należyte wykonanie umowy jest ryczałtowe i wynosi …………….. zł. brutto (słownie:

…………………………….…………………..) brutto, w tym VAT ………….. zł.

**§ 11**

1. Wypłata należności za wykonane przedmiotu umowy nastąpi w terminie 14 dni na podstawie faktury. Podstawą do wystawienia faktury będzie protokół odbioru Strategii, potwierdzający dokonanie odbioru.

2. Uwagi Zamawiającego dotyczące wad występujących w Strategii, mające wpływ na dokonanie ostatecznego odbioru (wady istotne), zostaną opisane odrębnym protokołem. Wykonawca w terminie 7 dni roboczych od zgłoszenia dokona stosownych korekt. Za wady istotne uznaje się w szczególności wady polegające na sprzeczności Strategii z innymi dokumentami dotyczącymi polityki rozwoju lub innymi planami lub strategiami przyjętymi przez Zamawiającego, a także na niezgodności z przepisami prawa.

3. Protokół końcowego odbioru, o którym mowa w ust. 1 będzie przygotowywany po stwierdzeniu przez Zamawiającego braku wad w Strategii opisanych w ust.2. W przypadku stwierdzenia istnienia wad innych niż istotne zostaną one wskazane w protokole odbioru, a Wykonawca usunie je w wyznaczonym terminie.

4. Zapłata należności nastąpi przelewem na konto Wykonawcy podane na fakturze.

**§ 12**

1. Wykonawca przyjmuje na siebie następujące obowiązki szczegółowe:

1) pełnienie funkcji koordynacyjnych w stosunku do działań realizowanych w ramach umowy.

2) wykonawca wyznaczy osobę/osoby do kontaktu z Zamawiającym wraz z opisem zakresu

realizowanych zadań. ( telefon, mail )

2. Zamawiający wyznacza do kontaktu p. Żanetę Sobisz tel: 58 687 85 29

mail: sekretarz@liniewo.pl

**§ 13**

1. Strony postanawiają, że obowiązującą je formą odszkodowania za niewykonanie lub nienależyte wykonanie umowy są niżej wymienione kary umowne, liczone od kwoty brutto wynagrodzenia.

2. Kary te będą naliczane w następujących wypadkach i wysokościach:

1) Wykonawca płaci Zamawiającemu kary umowne:

a) za opóźnienie w wykonaniu przedmiotu umowy w wysokości 0,20% wynagrodzenia ustalonego brutto w umowie za każdy dzień opóźnienia,

b) za opóźnienie w usunięciu wad stwierdzonych przy odbiorze lub w okresie rękojmi za wady – w wysokości 0,20% wynagrodzenia umownego brutto za każdy dzień opóźnienia liczonego od dnia wyznaczonego na usunięcie wad,

c) za odstąpienie od umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy w wysokości 10 %

wynagrodzenia umownego brutto,

2) Zamawiający płaci Wykonawcy kary umowne:

a) za zwłokę w przeprowadzeniu odbioru w wysokości 0,20% wynagrodzenia umownego za każdy dzień zwłoki, licząc od następnego dnia po terminie, w którym odbiór miał być zakończony,

b) z tytułu odstąpienia od umowy z przyczyn zawinionych przez Zamawiającego - w wysokości 10% wynagrodzenia umownego.

3. Jeżeli wysokość zastrzeżonych kar umownych nie pokrywa poniesionej szkody, Strony mogą dochodzić odszkodowania uzupełniającego.

**§ 14**

1. Zmiana postanowień zawartej umowy może nastąpić za zgodą obu stron wyrażoną na piśmie pod rygorem nieważności takiej zmiany.

2. W przypadku wystąpienia istotnych okoliczności – Zamawiający zastrzega sobie prawo do zmiany lub zmniejszenia zakresu rzeczowo – finansowego robót.

**§ 15**

1. Wykonawca udzieli Zamawiającemu gwarancji jakości i rękojmi na przedmiot umowy na okres 12 miesięcy licząc od daty odbioru końcowego.

2. W okresie gwarancji i rękojmi Wykonawca zobowiązuje się do bezpłatnego usunięcia wad

przedmiotu umowy w terminie 14 dni, jeżeli będzie to możliwe technicznie lub w innym terminie uzgodnionym przez strony.

**§ 16**

1. Oprócz wypadków wymienionych w kodeksie cywilnym stronom przysługuje prawo odstąpienia od umowy w następujących sytuacjach.

2. Zamawiającemu przysługuje prawo do odstąpienia od umowy:

1) w razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy; odstąpienie od umowy w tym wypadku może nastąpić w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach,

2) zostanie ogłoszona upadłość lub rozwiązanie firmy Wykonawcy,

3) zostanie wydany nakaz zajęcia majątku Wykonawcy,

4) Wykonawca nie rozpoczął prac bez uzasadnionych przyczyn oraz nie kontynuuje ich pomimo wezwania Zamawiającego złożonego na piśmie.

3. Wykonawcy przysługuje prawo odstąpienia od umowy w szczególności, jeżeli:

1) Zamawiający nie wywiązuje się z obowiązku zapłaty faktur w terminie 3 miesięcy od upływu terminu na zapłatę faktur, określonego w niniejszej umowie,

2) Zamawiający nie przystąpi do odbioru, odmawia odbioru dokumentacji lub odmawia

podpisania protokołu odbioru – bez uzasadnienia, pomimo pisemnego wezwania i wyznaczenia dodatkowego terminu.

3) Zamawiający zawiadomi Wykonawcę, iż wobec zaistnienia uprzednio nie przewidzianych

okoliczności nie będzie mógł spełnić swoich zobowiązań umownych wobec Wykonawcy.

4. Odstąpienie od umowy powinno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności takiego oświadczenia i powinno zawierać uzasadnienie.

5. W razie odstąpienia od umowy z przyczyn, za które Wykonawca nie odpowiada, Zamawiający obowiązany jest do pokrycia udokumentowanych kosztów poniesionych przez Wykonawcę.

6. W razie odstąpienia od umowy z przyczyn, za które Zamawiający nie odpowiada, Wykonawca jest zobowiązany do przekazania Zamawiającemu wykonanego zakresu dokumentacji.

**§ 17**

1. Zamawiający zastrzega, że nie ma możliwości, aby Wykonawca cedował Umowę, ani jakiejkolwiek jej części, lub jakichkolwiek korzyści i pożytków z nią związanych na rzecz strony trzeciej.

2. W przypadku, gdy Wykonawca dokona cesji swej Umowy lub jej części na rzecz strony trzeciej, Zamawiający odstąpi od umowy. Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonania części umowy nie objętej cesją.

**§ 18**

1. Wykonawca/Zleceniobiorca oświadcza, że wyraża zgodę na przetwarzanie swoich danych

osobowych przez Zamawiającego/Zleceniodawcę dla celów realizacji niniejszej umowy.

2. Zgodnie z art. 13 RODO w związku z postępowaniem w trybie Zapytania ofertowego zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”:

1. administratorem danych osobowych jest Gmina Liniewo, Dworcowa 3, 83-420 Liniewo,  [58 687 85 20](https://www.google.pl/search?q=Urząd+Gminy+Liniewo&rlz=1C1GCEA_enPL798PL798&oq=Urząd+Gminy+Liniewo&aqs=chrome..69i57j0l5.1054j0j4&sourceid=chrome&ie=UTF-8);

2. w sprawach z zakresu ochrony danych osobowych mogą Państwo kontaktować się z Inspektorem Ochrony Danych pod adresem e-mail: iod@liniewo.pl

3. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą:

a) w celu wykonania umowy - na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b ogólnego rozporządzenia

o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r.,

b) do wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na administratorze - na podstawie art. 6 ust.

1 lit. c ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r., tj.:

podania danych osobowych w związku z czynnościami procesowymi dotyczącymi roszczeń

związanych z zawartą umową,

c) do celów wynikających z prawnie uzasadnionych interesów realizowanych przez

administratora lub przez stronę trzecią – na podstawie art. 6 ust. 1 lit. f ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r., tj.: dochodzenia roszczeń związanych z zawartą umową;

4. odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą wyłącznie podmioty uprawnione do uzyskania danych osobowych na podstawie przepisów prawa;

5. Pani/Pana dane osobowe przechowywane będą przez okres realizacji umowy oraz

dochodzenia roszczeń związanych z zawartą umową;

6. posiada Pani/Pan prawo do żądania od administratora dostępu do danych osobowych, ich

sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania;

7. ma Pani/Pan prawo wyrażenia sprzeciwu wobec przetwarzania Pani/Pana danych ze względu

na Pani/Pana szczególną sytuację – w przypadkach, kiedy przetwarzamy Pani/Pana dane na

podstawie naszego prawnie uzasadnionego interesu;

8. ma Pani/Pan prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego - Prezesa Urzędu Ochrony

Danych Osobowych;

9. podanie danych osobowych jest dobrowolne, jednakże odmowa podania danych może

skutkować odmową zawarcia umowy.

**§ 19**

1. Z chwilą przekazania dokumentacji, będącej przedmiotem umowy, lub jej części, Wykonawca bez konieczności składania dodatkowych oświadczeń, przenosi na Zamawiającego autorskie prawa majątkowe do utworów wytworzonych w związku z wykonywaniem mniejszej umowy, na wszelkich polach eksploatacji, o których mowa w art. 50 ustawy z dnia 4 lutego 1994 r. o prawach autorskich i prawach patentowych wraz z prawem do wykonywania praw zależnych w stosunku do utworów i zezwoleń na ich wykonywanie.

2. Autorskie prawa majątkowe do utworów wytworzonych w związku z wykonywaniem niniejszej umowy będą wolne od praw i roszczeń osób trzecich. Zamawiający zawiadomi wykonawcę w każdym przypadku, gdy osoba trzecia zgłosi swoje prawa lub roszczenia do tych utworów, a wykonawca zobowiązuje się udzielić Zamawiającemu wszystkich informacji, materiałów i wsparcia, niezbędnych dla obrony przed tym zgłoszeniem oraz do pokrycia wszelkich kosztów i strat związanych z tą obroną.

3. Przenoszenie autorskich praw majątkowych następuje w ramach wynagrodzenia, o którym mowa w § 9.

**§ 20**

Wszystkie ewentualne kwestie sporne powstałe na tle wykonania niniejszej umowy Strony rozstrzygać będą polubownie. W przypadku nie dojścia do porozumienia spory podlegają rozstrzyganiu przez Sąd właściwy dla Zamawiającego.

**§ 21**

W sprawach nie uregulowanych niniejszą umową stosuje się przepisy kodeksu cywilnego.

**§ 22**

Umowę niniejszą sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

WYKONAWCA ZAMAWIAJĄCY