

Zapytanie ofertowe:

Zamawiający:

Gmina Liniewo

Ul. Dworcowa 3

83-420 Liniewo

tel.: 058-68-78-520, faks: 058-68-78-522

www.liniewo.pl

Kierownikiem Zamawiającego w rozumieniu ustawy Prawo Zamówień Publicznych jest Wójt Gminy Liniewo Mirosław Warczak.

Postępowanie o udzielenia niniejszego zamówienia, prowadzone jest do kwoty nie przekraczającej wyrażonej w złotych równowartości kwoty 130 000.

Przedmiot zamówienia obejmuje: Pełnienie funkcji inspektora nadzoru nad inwestycją pn: **Do-stosowanie pomieszczeń higieniczno- sanitarnych do potrzeb osób niepełnosprawnych wraz z termomodernizacją budynku Zespołu Oświatowego w Garczynie.**

Z przedmiotem robót budowlanych można zapoznać się pod adresem:

<http://www.liniewo.biuletyn.net/?bip=2&cid=31&id=5905>

Wspólny słownik zamówień CPV 71247000-1 Nadzór nad robotami budowlanymi

Zadanie inspektora nadzoru to kontrola, koordynacja prac nad inwestycją, udziału w odbiorze końcowym inwestycji.

Warunki udziału w postępowaniu:

Inspektor Nadzoru musi posiadać uprawnienia do kierowania robotami budowlanymi w konstrukcyjno-budowlanej. Do oferty należy załączyć kopię uprawnień i aktualne zaświadczenie o wpisie na listę członków właściwej izby samorządu zawodowego.

Termin wykonania usługi - do zakończenia robót budowlanych. Przewidywany okres trwania

umowy do 30 września 2022r. Ofertę należy złożyć w terminie do **11-05-2022** do godziny **10:00** w

Urzędzie Gminy Liniewo, ul. Dworcowa 3, 83-420 Liniewo.

Otwarcie nastąpi w dniu 11-05-2022r o godzinie 11:00 w sali Gminnego Ośrodka Kultury Sportu i Rekreacji.

Sposób porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami:

W niniejszym postępowaniu wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje przekazywane będą w formie pisemnej lub faksem.

Korespondencję przekazywać na adres Zamawiającego:

Gmina Liniewo

Ul. Dworcowa 3

83-420 Liniewo

Z dopiskiem **„Dostosowanie pomieszczeń higieniczno- sanitarnych do potrzeb osób niepełnosprawnych wraz z termomodernizacją budynku Zespołu Oświatowego w Garczynie– Inspektor Nadzoru”**

Opis kryteriów oceny ofert:

Przy wyborze ofert Zamawiający będzie się kierował kryterium cena -100%.

.....
.....
.....

(nazwa i adres Wykonawcy)

.....
(miejsowość i data)

FORMULARZ OFERTY

W odpowiedzi na ogłoszenie o zamówieniu na pełnienie Nadzoru Inwestorskiego na zadaniu **„Dostosowanie pomieszczeń higieniczno- sanitarnych do potrzeb osób niepełnosprawnych wraz z termomodernizacją budynku Zespołu Oświatowego w Garczynie”** zgodnie z wymaganiami określonymi w zapytaniu ofertowym, dokumentacji technicznej składamy niniejszą ofertę.

Ja niżej podpisany świadomy odpowiedzialności karnej na zasadach określonych w art. 297 § 1 Kodeksu Karnego (Dz. U. z 1997r. Nr 88, poz. 553 z póź. zm.) reprezentujący:.....
.....
.....

Oświadczam że Wykonawca:

1. Uzyskał wszelkie niezbędne informacje do przygotowania rzetelnej i kompletnej oferty, podpisania umowy i jej realizacji.
2. Nie wnosi zastrzeżeń do treści zapytania ofertowego oraz innych dokumentów i informacji przekazanych przez Zamawiającego.
3. Oferuje realizację przedmiotu umowy za cenę brutto.....zł, słownie brutto,, w tym podatek VAT w wysokości%

4. Cena oferty zawiera wszystkie niezbędne koszty związane z realizacją zamówienia określonego przez Zamawiającego.
5. Zobowiązuje się do wykonania przedmiotu zamówienia w terminie określonym w niniejszym zapytaniu.
6. ***Akceptujemy 30 dniowy termin płatności faktur.***
7. Do oferty załączamy następujące dokumenty:
 - 1)
 - 2)
 - 3)
 - 4)

Zgodnie z Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (zwane dalej RODO) informujemy, że:

1. Administratorem danych osobowych (dalej zwany Zamawiającym) jest: Gmina Liniewo, z siedzibą przy ul. Dworcowej 3, 83-420 Liniewo.
2. Z inspektorem ochrony danych można skontaktować się pod adresem e-mail: iod@liniewo.pl lub korespondencyjnie na adres Zamawiającego.
3. Dane osobowe przetwarzane będą w celu wyłonienia Wykonawcy, z którym Zamawiający zawrze umowę, w zamówieniu dotyczącym Pełnienie funkcji inspektora nadzoru nad inwestycją pn.: Dostosowanie pomieszczeń higieniczno- sanitarnych do potrzeb osób niepełnosprawnych wraz z termomodernizacją budynku Zespołu Oświatowego w Garczynie, archiwizacji niniejszego postępowania, ustalenia, dochodzenia lub obrony ewentualnych roszczeń, odszkodowań oraz raportowania.
4. Podstawą prawną przetwarzania danych osobowych są:
 - a. przepisy prawa, a w szczególności przepisy ustawy Kodeks Cywilny, ustawy o rachunkowości, ustawy o finansach publicznych, ustawy o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach, a także Regulaminu Udzielania Zamówień Publicznych o wartości szacunkowej nieprzekraczającej kwoty 130 000 złotych netto (art. 6 ust. 1 lit. c RODO) ,
 - b. niezbędność do celów wynikających z prawnie uzasadnionych interesów realizowanych przez Zamawiającego (art. 6 ust. 1 lit. b RODO).Ponadto za prawnie uzasadnione interesy Zamawiającego uznaje się także ustalenie, dochodzenie lub obronę ewentualnych roszczeń oraz odszkodowań, wykrywanie nadużyć, zapobieganie oszustwom i przestępstwom gospodarczym, zapewnienie bezpieczeństwa środowiska teleinformatycznego, stosowanie wewnętrznych procedur nadzoru zgodności z prawem, realizację ewentualnych postępowań reklamacyjnych, raportowanie, sprawozdawczość, archiwizację dokumentacji.

5. Odbiorcami danych osobowych mogą zostać:
 - a. podmioty świadczące usługi obsługi prawnej,
 - b. podmioty dostarczające korespondencję,
 - c. podmioty świadczące usługi informatyczne w zakresie utrzymania systemów wykorzystywanych przez Zamawiającego, w tym poczty elektronicznej,
 - d. podmioty świadczące usługi serwisu i obsługi technicznej urządzeń wykorzystywanych przez Zamawiającego.

Zamawiający może powierzyć dane dostawcom usług lub produktów działającym na jego rzecz na podstawie umowy powierzenia przetwarzania danych osobowych, wymagając od takich podmiotów wykonywania czynności na udokumentowane polecenia Zamawiającego, pod warunkiem zachowania poufności i zapewnienia ochrony prywatności oraz bezpieczeństwa danych osobowych.

6. Dane osobowe nie będą przekazywane do państw trzecich.
7. Okres, przez który dane osobowe będą przetwarzane obliczany jest w oparciu o następujące kryteria:
 - a. okres niezbędny do utrzymywania kontaktów służbowych związanych z realizacją umowy,
 - b. okres obowiązywania umowy,
 - c. okres archiwizacji dokumentacji dotyczącej realizacji umowy,
 - d. okres sprawozdawczości i raportowania dotyczący realizacji umowy,
 - e. okres niezbędny do ustalenia, dochodzenia lub obrony roszczeń wynikających z przepisów prawa.
8. W odniesieniu do danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany.
9. Informujemy o przysługującym prawie do:
 - a. dostępu do danych osobowych i żądania ich kopii,
 - b. sprostowania (poprawienia) danych osobowych,
 - c. żądania ograniczenia przetwarzania danych osobowych,
 - d. usunięcia danych osobowych,
 - e. złożenia sprzeciwu wobec przetwarzania danych osobowych,
 - f. wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowy.

Z uprawnień mogą Państwo skorzystać kontaktując się pisemnie z Zamawiającym lub z inspektorem ochrony danych.

.....
(podpis osoby uprawnionej do reprezentacji Wykonawcy)

Umowa RGKIR

zawarta w dniu roku w Liniewie pomiędzy Gminą Liniewo z siedzibą przy ul. Dworcowej 3, 83-420 Liniewo zwaną w dalszej części umowy „Zamawiającym”, reprezentowaną przez:

Wójta Gminy Liniewo - Mirosław Warczak

przy kontrasygnacie

Skarbnika Gminy Liniewo - Alicji Koprek

a

.....

reprezentowaną przez:

zwanym w dalszej części umowy „Wykonawcą”

§ 1

Zgodnie z wynikiem postępowania Zamawiający zleca, a Wykonawca przyjmuje do wykonania zadanie p.n.:

„Pełnienie nadzoru inwestorskiego na zadaniu inwestycyjnym p.n.: Dostosowanie pomieszczeń higieniczno- sanitarnych do potrzeb osób niepełnosprawnych wraz z termomodernizacją budynku Zespołu Oświatowego w Garczynie”.

Wspólny Słownik Zamówień CPV:

71247000-1 Nadzór nad robotami budowlanymi

W wypełnianiu obowiązków inspektor nadzoru - Wykonawca będzie podlegał Zamawiającemu - Gminie Liniewo. Zamawiający ze swej strony wyznacza jako swego przedstawiciela:

Zamówienie obejmuje następujący zakres obowiązków i czynności do wykonania przez Wykonawcę:

- kontrolę prac wykonawcy robót budowlanych,
- koordynację prac budowlanych,
- udział w odbiorze końcowym inwestycji.

§ 2

1. Terminy sprawowania funkcji Inspektora Nadzoru: lub do zakończenia wykonywania robót budowlanych przez Wykonawcę.

§ 3

1. W imieniu Inspektora Nadzoru nadzór sprawować będzie zespół:

2. Wykonawca może dokonać zmiany inspektora nadzoru, jedynie za uprzednią pisemną zgodą Zamawiającego, akceptującą nowego inspektora w formie pisemnej w postaci aneksu do umowy.
3. Wykonawca z własnej inicjatywy proponuje zmianę inspektora nadzoru występując z wnioskiem i uzasadnieniem do Zamawiającego.
4. Zamawiający może zażądać od Wykonawcy zmiany inspektora nadzoru, jeżeli uzna, że dotychczasowy inspektor nie wykonuje swoich obowiązków wynikających z Umowy.
5. Wykonawca obowiązany jest zmienić inspektora nadzoru zgodnie z żądaniem Zamawiającego w terminie wskazanym przez Zamawiającego.

§ 4

1. Strony ustalają, że za wykonanie przedmiotu umowy Wykonawca otrzyma wynagrodzenie zgodnie ze złożoną ofertą skalkulowaną w sposób następujący :

Wartość brutto złotych. Słownie złotych

2. Zamawiający nie wyraża zgody na przeniesienie wierzytelności wynikającej z niniejszej umowy na osoby trzecie.

§ 5

1. Płatność za wykonaną usługę będzie dokonana jednorazowo po zakończeniu realizacji przedmiotu umowy.
2. Wynagrodzenie przysługujące Wykonawcy płatne będzie przelewem z konta Zamawiającego na konto Wykonawcy wskazane na fakturze w terminie 30 dni od daty otrzymania faktury.
3. Płatność końcowa za wykonaną usługę nastąpi na podstawie protokołu poświadczającego odbiór końcowy robót budowlanych i faktury końcowej wystawionej po podpisaniu tego protokołu końcowego.
4. Zamawiający nie wyraża zgody na przeniesienie wierzytelności wynikającej z niniejszej umowy na osoby trzecie.
5. Za datę płatności przyjmuje się dzień obciążenia rachunku bankowego płatnika.

§ 6

1. Wykonawca zobowiązany jest do:

- A) stosowania się do pisemnych poleceń i wskazówek Zamawiającego w trakcie wykonywania przedmiotu umowy;
- B) przedłożenia Zamawiającemu, na jego pisemne żądanie zgłoszone w każdym czasie trwania Umowy, wszelkich dokumentów, materiałów i informacji potrzebnych mu do oceny prawidłowości wykonania Umowy;
- C) bez zgody Zamawiającego Wykonawca nie jest upoważniony do wydawania Wykonawcy robót budowlanych poleceń wykonywania robót ciągnących za sobą skutki finansowe.

§ 7

1. Strony postanawiają, że formą odszkodowania będą kary umowne.

2. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną za:

- zwłokę w wykonaniu przedmiotu zamówienia w terminie zgodnym z § 2 w wysokości 0,3% wynagrodzenia ryczałtowego brutto za każdy dzień zwłoki,

- za zwłokę w usunięciu wad stwierdzonych przy odbiorze lub w okresie gwarancji i rękojmi - w wysokości 0,3% wynagrodzenia ryczałtowego brutto za każdy dzień zwłoki,
- za odstąpienie od umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy w wysokości 10% wynagrodzenia ryczałtowego brutto.

3. Strony zastrzegają sobie prawo dochodzenia odszkodowania uzupełniającego do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody na zasadach ogólnych .

4. Za opóźnienie w zapłacie wynagrodzenia, Wykonawca stosuje odsetki ustawowe.

5. Do podstawy naliczenia kar umownych nie nalicza się podatku VAT.

§ 8

W sprawach nie unormowanych niniejszą umową mają zastosowanie odpowiednie przepisy Kodeksu Cywilnego.

§ 9

1. Zmiana postanowień umowy może nastąpić wyłącznie za zgodą obu stron wyrażoną na piśmie pod rygorem nieważności w formie odrębnej umowy w następującym zakresie:
 - a. zmiana terminu wykonania zamówienia, w przypadku zmiany terminu wykonania robót budowlanych przez Wykonawcę robót budowlanych
 - b. zmiana terminu płatności w przypadku zmiany w obowiązujących przepisach, jeżeli zgodnie z nimi konieczne będzie dostosowanie treści umowy do aktualnego stanu prawnego,
 - c. zmiana parametrów przedmiotu zamówienia, w przypadku zmiany w obowiązujących przepisach, jeżeli zgodnie z nimi konieczne będzie dostosowanie treści umowy do aktualnego stanu prawnego.

§ 10

Zgodnie z Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (zwane dalej RODO) informujemy, że:

4. Administratorem danych osobowych (dalej zwany Zamawiającym) jest: Gmina Liniewo, z siedzibą przy ul. Dworcowej 3, 83-420 Liniewo.
5. Z inspektorem ochrony danych można skontaktować się pod adresem e-mail: iod@liniewo.pl lub korespondencyjnie na adres Zamawiającego.
6. Dane osobowe przetwarzane będą w związku z zawarciem niniejszej umowy w następujących celach:
 1. zawarcia, realizacji, rozliczenia i archiwizacji niniejszej umowy,
 2. utrzymywania kontaktów służbowych,
 3. związanych z ustaleniem, dochodzeniem lub obroną ewentualnych roszczeń, odszkodowań,
 4. raportowania oraz archiwizacji dokumentacji.
10. Podstawą prawną przetwarzania danych osobowych są:
 - c. przepisy prawa, a w szczególności przepisy ustawy Kodeks Cywilny, ustawy o rachunkowości, ustawy o finansach publicznych, ustawy o narodowym zasobie archiwalnym

i archiwach, a także Regulaminu Udzielania Zamówień Publicznych o wartości szacunkowej nieprzekraczającej kwoty 130 000 złotych netto,

- d. niezbędność do celów wynikających z prawnie uzasadnionych interesów realizowanych przez Zamawiającego, czyli służbowe dane osobowe są niezbędne do zawarcia i utrzymania kontaktu służbowego w związku z podpisaniem i realizacją niniejszej umowy.

Ponadto za prawnie uzasadnione interesy Zamawiającego uznaje się także ustalenie, dochodzenie lub obronę ewentualnych roszczeń oraz odszkodowań, wykrywanie nadużyć, zapobieganie oszustwom i przestępstwom gospodarczym, zapewnienie bezpieczeństwa środowiska teleinformatycznego, stosowanie wewnętrznych procedur nadzoru zgodności z prawem, realizację ewentualnych postępowań reklamacyjnych, raportowanie, sprawozdawczość, archiwizację dokumentacji.

11. Odbiorcami danych osobowych mogą zostać:

- a. podmioty świadczące usługi obsługi prawnej,
- b. podmioty dostarczające korespondencję,
- c. podmioty świadczące usługi informatyczne w zakresie utrzymania systemów wykorzystywanych przez Zamawiającego, w tym poczty elektronicznej,
- d. podmioty świadczące usługi serwisu i obsługi technicznej urządzeń wykorzystywanych przez Zamawiającego.

Zamawiający może powierzyć dane dostawcom usług lub produktów działającym na jego rzecz na podstawie umowy powierzenia przetwarzania danych osobowych, wymagając od takich podmiotów wykonywania czynności na udokumentowane polecenia Zamawiającego, pod warunkiem zachowania poufności i zapewnienia ochrony prywatności oraz bezpieczeństwa danych osobowych.

12. Dane osobowe nie będą przekazywane do państw trzecich.

13. Okres, przez który dane osobowe będą przetwarzane obliczany jest w oparciu o następujące kryteria:

- f. okres niezbędny do utrzymywania kontaktów służbowych związanych z realizacją umowy,
- g. okres obowiązywania umowy,
- h. okres archiwizacji dokumentacji dotyczącej realizacji umowy,
- i. okres sprawozdawczości i raportowania dotyczący realizacji umowy,
- j. okres niezbędny do ustalenia, dochodzenia lub obrony roszczeń wynikających z przepisów prawa.

14. W odniesieniu do danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany.

15. Informujemy o przysługującym prawie do:

- a. dostępu do danych osobowych i żądania ich kopii,
- b. sprostowania (poprawienia) danych osobowych,
- c. żądania ograniczenia przetwarzania danych osobowych,
- d. usunięcia danych osobowych,
- e. złożenia sprzeciwu wobec przetwarzania danych osobowych,
- f. wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowy.

Z uprawnień mogą Państwo skorzystać kontaktując się pisemnie z Zamawiającym lub z inspektorem ochrony danych.

Ewentualne spory wynikłe na tle realizacji niniejszej umowy rozstrzygać będzie właściwy dla siedziby Zamawiającego Sąd Gospodarczy.

§ 12

Umowę sporządzono w 2 jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

.....
WYKONAWCA

.....
ZAMAWIAJĄCY