

## Zapytanie ofertowe

Sporządzanie projektów decyzji o warunkach zabudowy i projektów decyzji ustalenie lokalizacji inwestycji celu publicznego na obszarze Gminy Liniewo w 2019 roku

### Zamawiający:

Gmina Liniewo

ul. Dworcowa 3

83-420 Liniewo

NIP 591-15-67-501

tel.: 058 687-85-20, faks: 058 687-85-22

[www.liniewo.pl](http://www.liniewo.pl)

Kierownikiem Zamawiającego w rozumieniu ustawy Prawo Zamówień Publicznych jest Wójt Gminy Liniewo. Postępowanie o udzieleniu niniejszego zamówienia prowadzone jest do kwoty nie przekraczającej wyrażonej w złotych równowartości kwoty 30.000 euro.

### I. Przedmiot zamówienia

1. Przedmiotem zamówienia jest sporządzanie projektów decyzji o warunkach zabudowy i zagospodarowania terenu oraz projektów decyzji o ustaleniu lokalizacji inwestycji celu publicznego dla inwestycji położonych na terenie gminy Liniewo zgodnie z ustawą z dnia 27 marca 2003 roku o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym (Dz. U. z 2018 r. poz. 1945) wraz z załącznikami do tych decyzji, w tym przeprowadzenie analizy funkcji cech zabudowy i zagospodarowania terenu, a także projektów decyzji zmieniających ww. decyzji.
2. Zamówienie obejmuje także:
  - a) wizje w terenie i w razie potrzeby sporządzenie dokumentacji zdjęciowej obejmującej teren obszaru analizy przeprowadzonej podczas sporządzania każdego projektu decyzji,
  - b) każdorazowe wskazanie organów, do których należy wystąpić o uzgodnienie projektu decyzji,
  - c) poprawienie sporządzonego projektu decyzji, w przypadku odmowy uzgodnienia projektu decyzji ze względu na niewłaściwe zapisy w nim zawarte,
  - d) przygotowanie projektów decyzji o odmowie ustalenia warunków zabudowy lub lokalizacji inwestycji celu publicznego, w przypadku: stwierdzenia po przeprowadzonej analizie, o której mowa wyżej, braku możliwości ustalenia warunków zabudowy lub lokalizacji inwestycji celu publicznego, a także w przypadku odmowy uzgodnienia któregośkolwiek z organów, o których mowa w art. 53 ust. 4 ww. ustawy o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym
  - e) przygotowanie projektów decyzji o odmowie zmiany decyzji o ustaleniu lokalizacji inwestycji celu publicznego oraz decyzji o odmowie zmiany decyzji o warunkach zabudowy, w przypadku stwierdzenia że nie jest ona możliwa tj. nie jest zgodna z analizą, o której mowa wyżej,
  - f) ustosunkowanie się do zarzutów w przypadku złożenia przez stronę odwołania od decyzji,
  - g) poprawienie i doprowadzenie do zgodności z przepisami prawa projektu decyzji, w przypadku uchylecia decyzji wójta przez organ odwoławczy,
  - h) stawiennictwo przed organami odwoławczymi w celu dokonania wyjaśnień do prowadzonych postępowań, w przypadku spraw związanych ze sporządzanymi projektami decyzji,
  - i) współpracę z Urzędem Gminy Liniewo w trakcie prowadzonych postępowań administracyjnych w sprawach dotyczących wydania decyzji, dla których

- sporządzany jest projekt objęty zamówieniem, do momentu, gdy staną się one decyzjami ostatecznymi w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 14 czerwca 1960r. *Kodeks postępowania administracyjnego* (Dz. U. z 2018 r., poz. 2096).
3. Według szacowanej ilości na podstawie roku 2018, Zamawiający przewiduje konieczność przygotowania ok 100 **sztuk** projektów decyzji:
    - a) około **80 sztuk** projektów decyzji o **warunkach zabudowy poprzedzonych analizą** funkcji oraz cech zabudowy i zagospodarowania terenu,
    - b) około **10 sztuk** projektów decyzji o **lokalizacji inwestycji celu publicznego**,
    - c) około **10 sztuk** projektów **decyzji zmieniających** wcześniej wydane decyzje.
  4. Ostateczna liczba projektów decyzji, będących przedmiotem zamówienia będzie zależała od ilości i przedmiotu wniosków, które wpłyną do Wójta Gminy Liniewo do dnia **31 grudnia 2019 r.** oraz potrzeb Zamawiającego.

Wspólny Słownik Zamówień (CPV)

71420000-8 Architektoniczne usługi zagospodarowania terenu

## **II. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA**

Termin wykonania przedmiotu zamówienia: od dnia podpisania umowy do 31.12.2019 r.

## **III. Warunki udziału w postępowaniu.**

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają następujące warunki:

1. Spełniają warunek określony w art. 5 w związku z art. 50 ust. 4 i art. 60 ust. 4 ustawy z dnia 27 marca 2003 r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym (Dz. U. z 2018 r. poz. 1945). Zamawiający uzna, że warunek jest spełniony, jeśli Wykonawca złoży odpowiednie dokumenty potwierdzające spełnienie ww. wymagań (np. ważne zaświadczenie o wpisie na listę izby samorządu zawodowego architektów osoby posiadającej uprawnienia budowlane do projektowania bez ograniczeń w specjalności architektonicznej albo uprawnienia budowlane do projektowania i kierowania robotami budowlanymi bez ograniczeń w specjalności architektonicznej; dyplom ukończenia studiów wyższych w zakresie architektury, urbanistyki lub gospodarki przestrzennej; dyplom ukończenia studiów wyższych w innym zakresie wraz z dyplomem ukończenia studiów podyplomowych w zakresie planowania przestrzennego, urbanistyki lub gospodarki przestrzennej).
2. Posiadają odpowiednie kompetencje. Zamawiający uzna, że warunek jest spełniony, jeśli Wykonawca udokumentuje fakt opracowania projektów decyzji będących przedmiotem zamówienia w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeśli okres prowadzenia działalności lub wykonywania zleceń jest krótszy, w tym okresie. Zamawiający żąda, aby Wykonawca wykazał się przygotowaniem przez siebie lub osoby zdolne do wykonania zamówienia, którymi on dysponuje, co najmniej 100 decyzji o warunkach zabudowy i co najmniej 15 decyzji o lokalizacji inwestycji celu publicznego w formie listów referencyjnych, poświadczeń itp.
3. Dysponują osobami zdolnymi do wykonania zamówienia.

## **IV. Osoby uprawnione do porozumiewania się z Wykonawcami.**

Piotr Piwowarczyk- kierownik Referatu Rolnictwa i Gospodarki Nieruchomościami : tel. 58 687-85-26

Jolanta Wełniak– inspektor RRiGN, tel.: 85 687-85-26

e-mail: rolnictwo@liniewo.pl

## **V. Sposób przygotowania oferty.**

1. Oferta musi być sporządzona w języku polskim, mieć formę pisemną, z wykorzystaniem formularzy stanowiących załączniki do niniejszego zapytania ofertowego.
2. Całość oferty powinna być złożona w formie uniemożliwiającej jej przypadkowe zdekompletowanie.
3. Pożądane jest ponumerowanie wszystkich zapisanych stron oferty. Strony te powinny być parafowane przez Wykonawcę.
4. Dokumenty wchodzące w skład oferty powinny być przedstawiane w formie oryginałów lub kserokopii poświadczonych za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę.
5. Ofertę należy umieścić w zamkniętej kopercie i oznaczyć w taki sposób, aby nie budziło to wątpliwości, co do możliwości jej wcześniejszego otwarcia przez osoby nieupoważnione. Koperta powinna być nieprzezroczysta, opieczetowana oraz posiadać pełny adres Wykonawcy.
6. Na kopercie zewnętrznej należy umieścić napis:  
**OFERTA NA: „Sporządzanie projektów decyzji o warunkach zabudowy i projektów decyzji o lokalizacji inwestycji celu publicznego na obszarze Gminy Liniewo w 2019 roku.”**  
**Nie otwierać przed dniem 28.01.2019 r. godz. 10.00**

#### **VI. Miejsce i termin składania ofert.**

1. Oferty należy składać do dnia **28.01.2019 r. do godz. 10.00** w Urzędzie Gminy Liniewo, ul. Dworcowa 3, 83-420 Liniewo, w pok. nr 2.

#### **VII. Kryteria wyboru.**

Cena brutto – 100% = 100 pkt.

Punkty przyznawane za podaną w sumie cenę brutto Zamówienia, będą oceniane według następującego wzoru:

$$\text{Cena} = \frac{\text{najniższa cena brutto}}{\text{cena brutto ocenianej oferty}} \times 100 \text{ pkt.}$$

Najniższa cena oferty uzyska maksymalną ilość punktów, pozostałe oferty uzyskają proporcjonalnie mniej punktów – obliczanie wg wzoru matematycznego.

Zamówienie zostanie udzielone Wykonawcy, który uzyska największą liczbę punktów w wyniku oceny ofert.

#### **VIII. Informacje o formalnościach, jakie powinny być spełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy.**

1. Wyniki zapytania ofertowego zostaną wywieszone na tablicy ogłoszeń budynku Urzędu Gminy Liniewo oraz opublikowane na stronie Zamawiającego pod adresem: <http://www.liniewo.biuletyn.net/>.
2. Jeśli Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana uchyli się od podpisania umowy Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert bez ich ponownego badania i oceny.
3. Zamawiający zastrzega sobie prawo:
  - a) zamknięcia procedury bez wyboru oferty bez podawania przyczyn,
  - b) odwołania niniejszego postępowania bez podania przyczyn.

#### **IX. Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści umowy w sprawie zamówienia.**

1. Wykonawca będzie sporządzał **projekty decyzji o warunkach zabudowy w terminie do 14 dni** od daty otrzymania wniosku z kompletem dokumentów.
2. **Projekty decyzji o lokalizacji inwestycji celu publicznego** Wykonawca będzie sporządzał i przekazywał Zamawiającemu **w terminie do 7 dni** od daty otrzymania wniosku z kompletem dokumentów.
3. W przypadku wadliwego przygotowania projektu decyzji, Wykonawca będzie zobowiązany poprawić projekt decyzji bez dodatkowych kosztów w ciągu 5 dni.
4. Wykonawca **wykona niezbędną wizję w terenie** przy użyciu własnych narzędzi i materiałów.
5. Koszty związane z przygotowaniem projektów decyzji i dostarczeniem do Zamawiającego poniesie Wykonawca.
6. Zamawiający zastrzega, że w przypadku odwołania się którejkolwiek ze stron od decyzji, Wykonawca jest zobowiązany w ramach niniejszej umowy do przygotowania uzasadnienia co do zasadności odwołania w terminie 3 dni od jego doręczenia Wykonawcy, a w przypadku konieczności wydania nowej decyzji, do przygotowania projektu tej decyzji, za co nie przysługuje dodatkowe wynagrodzenie.
7. W ramach niniejszej umowy Wykonawca zobowiązany jest do reprezentowania Zamawiającego przed organami odwoławczymi, w przypadku wystąpienia takiej konieczności, o czym Zamawiający poinformuje Wykonawcę.

**WÓJT**

*dr Mirosław Warczak*