

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

ZPGK/19/2017

Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone w trybie przetargu nieograniczonego o szacunkowej wartości przedmiotu zamówienia mniejszej od kwot określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy Prawo zamówień publicznych (tj. Dz. U. z 2015 r. poz. 2164 z późn. zm.).

Nazwa postępowania:	Edukacja w Gminie Liniewo – prowadzenie zajęć z robotyki oraz dyżury psychologa w szkołach na terenie Gminy Liniewo
Zamawiający:	Gmina Liniewo
Adres:	83-420 Liniewo, ul Dworcowa 3, tel. (58) 6878520 fax. (58) 6878522 email: ug@liniewo.pl

Projekt „Edukacja w Gminie Liniewo” współfinansowany przez Unię Europejską ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Działania 03.02. Edukacja ogólna Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Pomorskiego na lata 2014-2020.

Liniewo dnia 11.08.2017 r.	Jacek Sosnowski
Miejscowość, dnia	Zatwierdził:



Fundusze Europejskie
Program Regionalny



URZĄD MARSZAŁKOWSKI
WOJEWÓDZTWA POMORSKIEGO

Unia Europejska
Europejskie Fundusze
Strukturalne i Inwestycyjne



ROZDZIAŁ I - Informacje o Zamawiającym

Nazwa:	Gmina Liniewo
Adres:	83-420 Liniewo, ul. Dworcowa 3
Numer telefonu:	(58) 6878520
Numer faksu:	(58) 6878522
NIP:	5911567501
REGON:	191675190
e-mail:	ug@liniewo.pl
Adres strony internetowej:	www.liniewo.pl

ROZDZIAŁ II - Tryb udzielenia zamówienia

1. Postępowanie prowadzone jest zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tj. Dz. U. z 2015 r. poz. 2164 z późn. zm.), zwanej dalej ustawą.
2. Postępowanie prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie art. 10 ust. 1 ustawy. Wartość zamówienia jest mniejsza niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy.
3. Zamawiający zastrzega sobie prawo zastosowania art. 24aa ustawy (tzw. procedura odwrócona). W takim przypadku Zamawiający najpierw dokona oceny ofert, a następnie zbada, czy wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza, nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.

ROZDZIAŁ III - Informacje uzupełniające.

1. Wszelkie informacje zawarte w niniejszej Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, zwanej dalej „SIWZ“, powinny służyć wyłącznie przygotowaniu oferty.
2. Ilekroć w SIWZ mowa będzie o „ustawie“, bez bliższego określenia, należy przez to rozumieć ustawę z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych (tj. Dz. U. z 2015 r. poz. 2164; z późn. zm.).
3. Podstawa prawna opracowania Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia:
 - a) Ustawa z dnia 29-01-2004 r. Prawo zamówień publicznych (tj. Dz. U. z 2015 r. poz. 2164; z późn. zm.).
 - b) Rozporządzenie Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia. (Dz. U. z 2016 r. poz. 1126).
 - c) Rozporządzenie Rady Ministrów z dnia 28 grudnia 2015 r. w sprawie kwot wartości zamówień oraz konkursów, od których jest uzależniony obowiązek przekazywania ogłoszeń Urzędowi Publikacji Unii Europejskiej. (Dz. U. z 2015 r. poz. 2263, ost. zm.: Dz. U. z 2016 r., poz. 1386).
 - d) Rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów z dnia 28 grudnia 2015 r. w sprawie średniego kursu złotego w stosunku do euro stanowiącego podstawę przeliczania wartości zamówień publicznych. (Dz. U. z 2015 r., poz. 2254).
4. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert wariantowych.
5. Zamawiający nie przewiduje przeprowadzenia aukcji elektronicznej.
6. Zamawiający nie przewiduje możliwości udzielenia zamówień o których mowa w art. 67 ust 1 pkt 6.
7. Zamawiający nie przewiduje udzielenia zaliczek na poczet wykonania zamówienia.
8. Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.
9. Zamawiający nie zastrzega, że o udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wyłącznie zakłady pracy chronionej oraz inni wykonawcy, których działalność, lub działalność ich wyodrębnionych organizacyjnie jednostek, które będą realizowały zamówienie, obejmuje społeczną i zawodową integrację osób będących członkami grup społecznie marginalizowanych.
10. W sprawach nieregulowanych w niniejszej specyfikacji mają zastosowanie przepisy ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r., Prawo zamówień publicznych (tj. Dz. U. z 2015 r. poz. 2164 z późn. zm.) oraz przepisy wykonawcze do niej.

11. Zamawiający na podstawie art. 24 ust 5 ustawy z postępowania o udzielenie zamówienia wykluczy wykonawcę:
- 1) w stosunku, do którego otwarto likwidację, w zatwierdzonym przez sąd układzie w postępowaniu restrukturyzacyjnym jest przewidziane zaspokojenie wierzycieli przez likwidację jego majątku lub sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 332 ust. 1 ustawy z dnia 15 maja 2015 r. - Prawo restrukturyzacyjne (Dz. U. poz. 978, z późn. zm.) lub którego upadłość ogłoszono, z wyjątkiem wykonawcy, który po ogłoszeniu upadłości zawarł układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego, chyba że sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 366 ust. 1 ustawy z dnia 28 lutego 2003 r. - Prawo upadłościowe (Dz. U. z 2015 r. poz. 233, z późn. zm.);
 - 2) który w sposób zawiniony poważnie naruszył obowiązki zawodowe, co podważa jego uczciwość, w szczególności gdy wykonawca w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa nie wykonał lub nienależycie wykonał zamówienie, co zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych środków dowodowych;
 - 3) jeżeli wykonawca lub osoby, o których mowa w ust 1 pkt 14, uprawnione do reprezentowania wykonawcy pozostają w relacjach określonych w art. 17 ust 1 pkt 2-4 z:
 - a) zamawiającym
 - b) osobami uprawnionymi do reprezentowania zamawiającego oświadczanie, o którym mowa w art. 17 ust 2 a
 - chyba, że możliwe jest zapewnienie bezstronności po stronie zamawiającego w inny sposób niż przez wykluczenie wykonawcy z udziału w postępowaniu.
 - 4) który, z przyczyn leżących po jego stronie, nie wykonał albo nienależycie wykonał w istotnym stopniu wcześniejszą umowę w sprawie zamówienia publicznego lub umowę koncesji, zawartą z zamawiającym, o którym mowa w art. 3 ust. 1 pkt 1-4, co doprowadziło do rozwiązania umowy lub zasądzenia odszkodowania;

ROZDZIAŁ IV - Oznaczenie sprawy.

Postępowanie, którego dotyczy niniejszy dokument zostało oznaczone znakiem: ZPGK/19/2017. Zaleca się, by wykonawcy powoływali się na to oznaczenie w kontaktach z Zamawiającym w sprawach związanych z niniejszym postępowaniem.

ROZDZIAŁ V - Informacje o sposobie porozumiewania się zamawiającego z wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się wykonawcami.

1. Zamawiający nie wyraża zgody na złożenie oferty przy użyciu środków komunikacji elektronicznej. Składanie ofert odbywa się za pośrednictwem operatora pocztowego. Prawo pocztowe (Dz. U. z 2016 r. poz. 1113 w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. poz. 1830), osobiście lub za pośrednictwem postańca.
2. W postępowaniu komunikacja między zamawiającym a wykonawcami odbywa się za pośrednictwem operatora pocztowego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. - Prawo pocztowe (Dz. U. z 2016 r. poz. 1113), osobiście, za pośrednictwem postańca, faksu lub poczty elektronicznej.
3. Zamawiający dopuszcza porozumiewanie się za pomocą faksu (58) 687 85 22 oraz drogą elektroniczną (e-mail: ug@liniewo.pl), przy przekazywaniu następujących dokumentów:
 - a) pytania i wyjaśnienia treści SIWZ,
 - b) zmiany treści SIWZ,
 - c) wyjaśnienia treści oferty,
 - d) wyjaśnienia dotyczące oświadczeń i dokumentów,
 - e) wezwanie kierowane do wykonawców na podstawie art. 26 ust. 3, 3a ustawy,
 - f) wniosek o udzielenie wyjaśnień dotyczących elementów oferty mających wpływ na wysokość ceny oraz odpowiedź Wykonawcy,
 - g) informacja o poprawieniu oczywistych omyłek pisarskich oraz oczywistych omyłek rachunkowych,
 - h) informacje o poprawieniu innych omyłek polegających na niezgodności oferty z SIWZ, nie powodujących istotnych zmian w treści oferty
 - i) oświadczenie Wykonawcy w kwestii wyrażenia zgody na poprawienie innych omyłek polegających na niezgodności oferty z SIWZ, nie powodujących istotnych zmian w treści oferty,
 - j) wniosek Zamawiającego o wyrażenie zgody na przedłużenie terminu związania ofertą oraz odpowiedź Wykonawcy,

- k) oświadczenie Wykonawcy o przedłużeniu terminu związania z ofertą,
 - l) zawiadomienie o wyborze najkorzystniejszej oferty, informacje o wykonawcach, którzy zostali z postępowania wykluczeni i wykonawcach, których oferty zostały odrzucone,
 - m) zawiadomienie o unieważnieniu postępowania,
 - n) informacje i zawiadomienia kierowane do Wykonawców na podstawie art. 185 ust. 1 i art. 186 ustawy,
 - o) informacje i zawiadomienia kierowane do Zamawiającego na podstawie art. 185 ust. 2.
 - p) wezwanie przez zamawiającego wykonawcy, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym, nie krótszym niż 5 dni, terminie aktualnych na dzień złożenia oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. ustawy.
 - q) inne pisma niż te określone w §14 ust 1 i 2 Rozporządzenia Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia (Dz. U. poz. 1126) chyba, że na podstawie innych przepisów określono dla nich formę oryginału lub kopii poświadczoną za zgodność oryginałem.
4. W przypadku przekazywania treści oświadczeń, wniosków i zawiadomień oraz informacji za pomocą faksu lub drogą elektroniczną, każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.
5. Postępowanie odbywa się w języku polskim, w związku z czym wszelkie pisma, dokumenty, oświadczenia itd. składane w trakcie postępowania między Zamawiającym a Wykonawcami muszą być sporządzone w języku polskim.
6. Zamawiający wymaga, aby wszelkie pisma związane z postępowaniem były kierowane na poniższy adres: Urząd Gminy w Liniewie, 83-420 Liniewo, ul Dworcowa 3
7. Zamawiający nie zamierza zwoływać zebrania Wykonawców.
8. Osobami uprawnionymi do kontaktowania się z Wykonawcami są w kwestiach formalnych i merytorycznych:
- Elżbieta Licznarska
 - Łukasz Maszka

ROZDZIAŁ VI - Opis części zamówienia.

Zamawiający na mocy art. 36aa dopuszcza składanie ofert częściowych. Części zamówienia zostały opisane w rozdziale VII SIWZ.

ROZDZIAŁ VII - Opis przedmiotu zamówienia.

1. Kody CPV dla przedmiotowego zamówienia:
 - 80000000-4 - Usługi edukacyjne i szkoleniowe
 - 80100000-5 - Usługi szkolnictwa podstawowego
 - 85121270-6 - Usługi psychiatryczne lub psychologiczne

2. Przedmiot zamówienia.

Część I

- 1) Przedmiotem zamówienia jest prowadzenie zajęć z podstaw robotyki z wykorzystaniem zestawów edukacyjnych Lego: Wedo i Mindstorms lub równoważnych dla uczniów szkół z terenu Gminy Liniewo.
- 2) Zajęcia mają mieć formę warsztatów, na których uczestnicy, samodzielnie, ale pod okiem instruktora konstruują mechanizmy, maszyny oraz roboty, które wyposażone są w silniki, czujniki mogą zostać zaprogramowane i wprawione w ruch.
- 3) Zajęcia będą odbywać się w czterech szkołach, tj:
 - a) w Szkole Podstawowej w Liniewie, ul. Szkolna 2, 83-420 Liniewo, dwie grupy młodsze 10-12 osobowe dla dzieci z klas I-III i dwie grupy starsze 10-12 osobowe z klas IV-VII,
 - b) w Zespole Oświatowym w Garczynie, Garczyn 10, 83-420 Liniewo, jedna grupa młodsza 10-12 osobowa dla dzieci z klas I-III i jedna grupa starsza 10-12 osobowa z klas IV-VII,
 - c) w Szkole Podstawowej w Wysinie, ul. Wyzwolenia 4/6, 83-421 Wysin, jedna grupa młodsza 10-12 osobowa dla dzieci z klas I-III i jedna grupa starsza 10-12 osobowa z klas IV-VII,
 - d) w Szkole Podstawowej w Głodowie, Głodowo 16, 83-412 Głodowo, jedna grupa młodsza 10-12 osobowa dla dzieci z klas I-III i jedna grupa starsza 10-12 osobowa z klas IV-VII,

- 4) Zajęcia z podstaw robotyki dla dzieci z klas I-III dotyczyć będą programowania z wykorzystaniem zestawów edukacyjnych Lego WeDo.
Łącznie: 5 grup 10-12 osobowych dzieci z klas I-III po 1 godzinie raz w tygodniu x 30 tygodni = 150 godzin.
Zajęcia z podstaw robotyki dla dzieci z klas IV-VII dotyczyć będą programowania z wykorzystaniem zestawów edukacyjnych Lego Mindstorms.
Łącznie: 5 grup 10-12 osobowych dzieci z klas IV –VII po 2 godziny raz w tygodniu x 30 tygodni = 300 godzin
- 5) Oferta musi uwzględniać następujące warunki:
Wykonawca zapewni cały niezbędny sprzęt do przeprowadzenia warsztatów dla uczestników zajęć z robotyki, tj.: (dla grupy 2 uczniów zestaw klocków Lego WeDo (dla dzieci z klas I-III), Lego Mindstorms (dla dzieci z klas IV-VII) lub równoważnych, komputer (laptop) z odpowiednim oprogramowaniem i instrukcjami do prowadzonych zajęć.
- 6) Termin zajęć, harmonogram będzie ustalany z dyrektorami szkół, akceptowany przez koordynatora projektu.
- 7) Wykonawca podczas realizacji zamówienia zobowiązany jest prowadzić niezbędną dokumentację do prowadzenia i monitorowania zajęć objętych przedmiotem zamówienia tj. dziennik zajęć, listy obecności itp. Wykonawca na każde wezwanie Zamawiającego udostępni do wglądu dokumentację dotyczącą prowadzonych zajęć.
- 8) Oferta Wykonawcy musi uwzględniać koszty dojazdu do szkół.
- 9) Przez godzinę zajęć Zamawiający rozumie jedną godzinę zegarową, tj. 60 minut.

Część II

- 1) Przedmiotem Zamówienia jest świadczenie na rzecz Zamawiającego usługi polegającej na dyżurach psychologa w szkołach na terenie Gminy Liniewo
 - 2) Dyżury psychologa odbywać będą się w wymiarze:
 - a) 5 godzin tygodniowo w Szkole Podstawowej w Liniewie, ul. Szkolna 2, 83-420 Liniewo
 - b) 5 godzin tygodniowo w Gimnazjum w Liniewie, ul. Szkolna 2, 83-420 Liniewo
 - c) 3 godzin tygodniowo w Zespole Oświatowym w Garczynie, Garczyn 10, 83-420 Liniewo
 - d) 3 godzin tygodniowo w Szkole Podstawowej w Wysinie, ul. Wyzwolenia 4/6, 83-421 Wysin
 - e) 3 godzin tygodniowo w Szkole Podstawowej w Głodowie, Głodowo 16, 83-412 Głodowo.
 - 3) Psycholog będzie świadczyć poradnictwo indywidualne dla dzieci, ale także dla dzieci wraz z rodzicami. Ponadto w każdej szkole raz w semestrze psycholog przeprowadzi spotkanie dla rodziców o tematyce związanej z problemami wychowawczymi dotyczącymi dzieci. W każdej ze szkół przeprowadzone zostaną dwa spotkania po dwie godziny każde, tj. łącznie zostanie przeprowadzonych dziesięć spotkań. W szkole podstawowej w Liniewie i w Gimnazjum w spotkaniach weźmie udział po 30 rodziców, zaś w szkołach podstawowych Wysin, Garczyn, Głodowo po 20 rodziców. Liczba rodziców biorących udział w spotkaniach to minimum 120 w czasie dwóch semestrów.
 - 4) Z indywidualnych diagnoz potrzeb rozwojowych wynika potrzeba wsparcia psychologicznego, najbardziej w szkołach z Liniewa. Rodzice bezpośrednio nie byli objęci w diagnozie potrzeb rozwojowych szkół, ale jeśli dzieci potrzebują wsparcia wynika to zapewne z problemów całej rodziny, z braku nawiązywania właściwych relacji, na nie umiejętności rozwiązywania problemów wychowawczych.
 - 5) Poradnictwo psychologiczne będzie dostępne od września 2017 r do czerwca 2018 roku, tj. przez 30 tygodni (razem 19 godzin w każdym tygodniu we wszystkich pięciu szkołach na terenie Gminy Liniewo). Łącznie 570 godzin dyżuru psychologa.
 - 6) Oferta Wykonawcy musi uwzględniać koszty dojazdu do szkół.
 - 7) Przez godzinę dyżuru psychologa Zamawiający rozumie jedną godzinę zegarową, tj. 60 minut.
3. Zajęcia/dyżury psychologa prowadzone będą według planu uzgodnionego z Zamawiającym za pośrednictwem koordynatora projektu oraz dyrektora szkoły, w której odbywają się zajęcia/dyżury psychologa.
 4. Osobą odpowiedzialną za prowadzenie zajęć będzie nauczyciel, pedagog lub terapeuta z odpowiednimi uprawnieniami.
 5. W ramach realizowanego zamówienia zamawiający zapewnia wykonawcy pomieszczenia dydaktyczne w placówkach oświatowych na terenie Gminy Liniewo w godzinach po zakończeniu



podstawowych zajęć dydaktycznych realizowanych w placówkach według obowiązującego planu lekcyjnego.

6. Harmonogram przedmiotu zamówienia określa Załącznik nr 7 do SIWZ.
7. Zamawiający działając na podstawie art. 29 ust. 3a ustawy wymaga zatrudnienia przez Wykonawcę lub Podwykonawcę na podstawie umowy o pracę osób wykonujących bezpośrednio prace przy realizacji przedmiotu zamówienia, a realizacja tych czynności polega na wykonywaniu pracy w sposób określony w art. 22 § 1 ustawy z dn. 26 czerwca 1974 r. – Kodeks pracy (Dz. U. z 2014 r., poz. 1502 z późn. zm.).

Zamawiający uzna za spełniony wymóg udokumentowania wymagania poprzez złożenie oświadczenia zawierającego informację o zatrudnieniu osób wykonujących bezpośrednio prace przy realizacji przedmiotu zamówienia złożonego Zamawiającemu najpóźniej w dniu podpisania umowy oraz ponownie w dniu odbioru usług. Oświadczenie musi zawierać informację dotyczącą pracownika, jego stanowiska oraz informację na temat zawartej umowy o pracę. Zamawiający w przypadku stwierdzenia naruszenia wymagań Kodeksu pracy powiadomi o tym fakcie Państwową Inspekcję Pracy.

Zamawiający nie określa w opisie przedmiotu zamówienia wymagań związanych z realizacją zamówienia, które mogą obejmować aspekty gospodarcze, środowiskowe, społeczne, związane z innowacyjnością lub zatrudnieniem o których mowa w art 29 ust 4 ustawy.

Zamawiający nie określa obowiązku osobistego wykonania przez wykonawcę kluczowych części zamówienia.

4. **Projekt współfinansowany przez Unię Europejską ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Działania 03.02. Edukacja ogólna Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Pomorskiego na lata 2014-2020.**

ROZDZIAŁ VIII - Termin wykonania zamówienia.

Termin wykonania zamówienia:

- 1) dla Części I: 30 tygodni w terminie od 04.09.2017 r. do 22.06.2018 r.
- 2) dla Części II: 30 tygodni w terminie od 04.09.2017 r. do 22.06.2018 r.
z wyłączeniem przerw świątecznych i ferii zimowych oraz innych dni wolnych od zajęć.

ROZDZIAŁ IX - Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełnienia tych warunków.

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy:
 - 1) nie podlegają wykluczeniu;
 - 2) spełniają warunki udziału w postępowaniu.
2. Opis warunków udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny tych warunków.

1) Kompetencje lub uprawnienia do prowadzenia określonej działalności zawodowej.

Część I

Zamawiający nie precyzuje w tym zakresie żadnych szczegółowych wymagań, których spełnianie Wykonawca zobowiązany jest wykazać. Ocena spełniania ww. warunku udziału w postępowaniu zostanie dokonana w oparciu o oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu dołączone do oferty.

Część II

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy spełniający szczegółowe warunki udziału w postępowaniu, tj.:

a) Wykonawca ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego musi wykazać, że posiada uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania tj.:

Warunkiem udziału w postępowaniu jest wykazanie, że osoba która będzie uczestniczyć w wykonywaniu Zamówienia posiada wykształcenie wyższe psychologiczne (studia magisterskie).

Ocena spełniania warunku udziału w postępowaniu zostanie dokonana przez Zamawiającego, w oparciu o informacje zawarte w:

- a) oświadczeniu o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu,



Fundusze Europejskie
Program Regionalny



URZĄD MARSZAŁKOWSKI
WOJEWÓDZTWA POMORSKIEGO

Unia Europejska
Europejskie Fundusze
Strukturalne i Inwestycyjne



- b) Dokument potwierdzający ukończenie przez Wykonawcę wyższych studiów psychologicznych (studia magisterskie).

Dokument wskazany w lit. a) każdy z wykonawców dołącza do oferty. Pozostałe dokumenty składa **wyłącznie** wykonawca wezwany do ich złożenia przez Zamawiającego – nie należy ich dołączać do oferty.

2) Sytuacja ekonomiczna lub finansowa.

Część I

Zamawiający nie precyzuje w tym zakresie żadnych szczegółowych wymagań, których spełnianie Wykonawca zobowiązany jest wykazać. Ocena spełniania ww. warunku udziału w postępowaniu zostanie dokonana w oparciu o oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu dołączone do oferty.

Część II

Zamawiający nie precyzuje w tym zakresie żadnych szczegółowych wymagań, których spełnianie Wykonawca zobowiązany jest wykazać. Ocena spełniania ww. warunku udziału w postępowaniu zostanie dokonana w oparciu o oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu dołączone do oferty.

3) Zdolności techniczne lub zawodowe.

Część I

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy spełniający szczegółowe warunki udziału w postępowaniu, tj.:

a) Wykonawca ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego musi wykazać, że wykonał w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania oferty, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, co najmniej dwie usługi odpowiadające swoim rodzajem usłudze stanowiącej przedmiot zamówienia, z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi zostały wykonane, oraz załączeniem dowodów określających czy te usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie. Przez wykonanie dwóch usług odpowiadających swoim rodzajem przedmiotowi zamówienia należy rozumieć zamówienie spełniające następujące warunki:

- przeprowadzenie co najmniej dwóch usług edukacyjnych (w minimalnym wymiarze 200 godzin zajęć każda usługa) dotyczących zajęć dla dzieci z tematyki objętej przedmiotem zamówienia tj. z zakresu robotyki.

2. Ocena spełniania warunku udziału w postępowaniu zostanie dokonana przez Zamawiającego, w oparciu o informacje zawarte w:

a) oświadczeniu o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu,

b) w wykazie wykonanych usług oraz w dowodach określających czy te usługi zostały wykonane należycie.

Dokument wskazany w lit. a) każdy z wykonawców dołącza do oferty. Pozostałe dokumenty składa **wyłącznie** wykonawca wezwany do ich złożenia przez Zamawiającego – nie należy ich dołączać do oferty.

Część II

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy spełniający szczegółowe warunki udziału w postępowaniu, tj.:

a) Wykonawca ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego musi wykazać, że wykonał w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania oferty, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, co najmniej jedną usługę odpowiadającą swoim rodzajem usłudze stanowiącej przedmiot zamówienia, z podaniem jej wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi zostały wykonane, oraz załączeniem dowodów określających czy te usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie. Przez wykonanie usługi odpowiadającej swoim rodzajem przedmiotowi zamówienia należy rozumieć zamówienie spełniające następujące warunki:

- posiadanie co najmniej 10 miesięcznego doświadczenia w pełnieniu dyżuru psychologa w szkole podstawowej lub gimnazjum (w minimalnym wymiarze 5 godzin tygodniowo).



Ocena spełniania warunku udziału w postępowaniu zostanie dokonana przez Zamawiającego, w oparciu o informacje zawarte w:

- a) oświadczeniu o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu,
- b) w wykazie wykonanych usług oraz w dowodach określających czy te usługi zostały wykonane należycie.

Dokument wskazany w lit. a) każdy z wykonawców dołącza do oferty. Pozostałe dokumenty składa **wyłącznie** wykonawca wezwany do ich złożenia przez Zamawiającego – nie należy ich dołączać do oferty.

3. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia. W takim przypadku, wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Przepisy dotyczące wykonawcy stosuje się odpowiednio do wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.
4. Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów, musi udowodnić zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia.
5. W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, wykonawcy mogą polegać na zdolnościach innych podmiotów, jeśli podmioty te zrealizują usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane.
6. Wykonawca, który polega na sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, odpowiada solidarnie z podmiotem, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów, za szkodę poniesioną przez zamawiającego powstałą wskutek nieudostępnienia tych zasobów, chyba że za nieudostępnienie zasobów nie ponosi winy.

ROZDZIAŁ X - Wykaz oświadczeń lub dokumentów, jakie mają dostarczyć wykonawcy w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu.

1. Zamawiający zastrzega sobie prawo zastosowania tzw. procedury odwróconej uregulowanej w art. 24aa ust. 1 ustawy. Zamawiający najpierw dokona oceny ofert, a następnie zbada, czy wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza, nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu. Dokumenty należy składać dwuetapowo. Dokumenty, o których mowa w ust. 5-8 „Etap II” składane (na wezwanie zamawiającego) przez wykonawcę, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza powinny potwierdzać brak podstaw do wykluczenia oraz spełnianie warunków udziału w postępowaniu na poziomach określonych przez Zamawiającego w rozdziale IX specyfikacji istotnych warunków zamówienia oraz w ogłoszeniu o zamówieniu.
2. Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełniania, w zakresie, w jakim powołuje się na ich zasoby, warunków udziału w postępowaniu zamieszcza informacje o tych podmiotach w oświadczeniach potwierdzających, że wykonawca nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu. Wykonawca, który zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia z udziału w postępowaniu zamieszcza informacje o podwykonawcach w oświadczeniu/-ach.
3. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez wykonawców oświadczenia potwierdzające, że wykonawca nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu składa każdy z wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Dokumenty te potwierdzają spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia w zakresie, w którym każdy z wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia.
4. **Etap I. Wszyscy Wykonawcy wraz z ofertą składają (Część I i II):**
 - 1) wypełniony formularz OFERTA - załącznik nr 1 do SIWZ,
 - 2) oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia – załącznik nr 2 do SIWZ
 - 3) oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu i braku podstaw do wykluczenia - załącznik nr 3 do SIWZ
 - 4) pełnomocnictwo zgodnie z art. 23 ust 2 ustawy, jeżeli Wykonawcy ubiegają się wspólnie o udzielenie zamówienia (tylko, jeśli dotyczy),
 - 5) **Wykonawca, w terminie 3 dni od zamieszczenia na stronie internetowej zamawiającego informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5 ustawy, przekazuje zamawiającemu**

oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2015 r. poz. 184, 1618 i 1634). Wraz ze złożeniem oświadczenia, wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia – zgodnie ze wzorem załącznik nr 4 do SIWZ.

5. **Etap II. Tylko Wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza – na wezwanie Zamawiającego składa następujące dokumenty (Część I i II):**

- 1) wykaz usług wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych, w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których dostawy lub usługi zostały wykonane, z załączeniem dowodów określających czy te dostawy lub usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego dostawy lub usługi były wykonywane, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych są wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – oświadczenie wykonawcy – załącznik nr 5 do SIWZ;
- 2) pisemne zobowiązanie podmiotów do oddania Wykonawcy do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby wykonania zamówienia (tylko, jeśli dotyczy). Dokument zobowiązania w swej treści musi zawierać, co najmniej następujące informacje:
 - a) dane podmiotu udostępniającego zasób,
 - b) dane podmiotu przyjmującego zasób,
 - c) zakres dostępnych wykonawcy zasobów innego podmiotu,
 - d) sposób wykorzystania zasobów innego podmiotu, przez wykonawcę, przy wykonywaniu zamówienia,
 - e) charakter stosunku, jaki będzie łączył wykonawcę z innym podmiotem,
 - f) zakres i okres udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia,
 - g) czy podmiot, na zdolnościach którego wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje roboty budowlane lub usługi, których wskazane zdolności dotyczą.

ROZDZIAŁ XI – Wymagania dotyczące wadium.

Nie dotyczy.

ROZDZIAŁ XII - Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

Nie dotyczy.

ROZDZIAŁ XIII - Termin związania ofertą.

1. Termin związania z ofertą wynosi 30 dni. Bieg terminu związania z ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
2. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania z ofertą, na czas niezbędny do zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, z tym, że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania złożoną ofertą, zwrócić się do Wykonawcy o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.
3. Odmowa uchylenia się od prośby Zamawiającego, że strony Wykonawcy nie powoduje utraty wadium (jeśli złożenie wadium było wymagane).
4. Przedłużenie terminu związania z ofertą jest dopuszczalne tylko z jednoczesnym przedłużeniem okresu ważności wadium (jeśli złożenie wadium było wymagane) albo jeżeli nie jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania z ofertą. Jeżeli przedłużenie terminu związania ofertą dokonywane jest po wyborze oferty najkorzystniejszej, obowiązek wniesienia nowego wadium lub jego przedłużenia dotyczy jedynie Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza.

ROZDZIAŁ XIV - Informacje dotyczące walut obcych, w jakich mogą być prowadzone rozliczenia między zamawiającym a wykonawcą.

Wszelkie rozliczenia pomiędzy Wykonawcą, a Zamawiającym dotyczące przedmiotu zamówienia dokonywane będą w złotych polskich.

ROZDZIAŁ XV - Opis sposobu przygotowywania ofert.

1. Wymagania i zalecenia ogólne

Złożona oferta musi być przygotowana zgodnie z wymaganiami SIWZ, ustawy oraz z uwzględnieniem poniższych zasad:

- 1) Każdy wykonawca, może tylko jedną ofertę w jednym egzemplarzu.
- 2) Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia. Zasady składania oferty wspólnej są następujące:
 - a) Wykonawcy ubiegający się wspólnie o udzielenie zamówienia zobowiązani są do ustanowienia pełnomocnika (Lidera) do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego oraz ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie zamówienia.
 - b) Ofertę podpisuje upoważniony przedstawiciel (albo pełnomocnik) Lidera.
 - c) Każdy z wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia składa oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu i o braku podstaw do wykluczenia. Oświadczenia te mają potwierdzać brak podstaw do wykluczenia i spełnianie warunków w zakresie dotyczącym danego wykonawcy.
 - d) Na wezwanie Zamawiającego, każdy z wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia składa dokumenty potwierdzające brak podstaw do jego wykluczenia oraz dokumenty potwierdzające spełnianie warunków udziału w postępowaniu w zakresie dotyczącym danego wykonawcy.
 - e) Wszelkie kontakty, korespondencja, oświadczenia i zawiadomienia między wykonawcami wspólnie ubiegającymi się a Zamawiającym będą odbywać się za pośrednictwem Lidera.
 - f) Oświadczenia dotyczące któregoś z wykonawców podpisuje dany wykonawca. Jeżeli dokumenty składane są w formie kopii, poświadczenia jej za zgodność z oryginałem dokonuje ten wykonawca, którego te dokumenty dotyczą.

Po wyborze oferty złożonej przez wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia jako najkorzystniejszej Zamawiający może żądać przedstawienia umowy regulującej współpracę danych podmiotów.

- 1) Wymaga się by oferta była przygotowana na piśmie, w sposób zapewniający jej pełną czytelność.
- 2) Ofertę należy sporządzić w języku polskim.
- 3) Zamawiający może ograniczyć dostęp do informacji związanych z postępowaniem o udzielenie zamówienia tylko w przypadkach określonych w ustawie.
- 4) Nie ujawnia się informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeżeli wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert zastrzegł, że nie mogą być one udostępniane oraz wykazał, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 86 ust. 4 ustawy PZP.
- 5) W przypadku, gdy informacje zawarte w ofercie stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, co do których Wykonawca zastrzega, że nie mogą być udostępniane innym uczestnikom postępowania, muszą być oznaczone klauzulą: „Informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji” i dołączone do oferty. Zaleca się, aby były oddzielnie spięte i umieszczone w osobnej kopercie opatrzonej adnotacją „Tajemnica przedsiębiorstwa”.
- 6) Przez tajemnicę przedsiębiorstwa rozumie się nieujawnione do wiadomości publicznej informacje techniczne, technologiczne, organizacyjne przedsiębiorstwa lub inne informacje posiadające wartość gospodarczą, co, do których przedsiębiorca podjął niezbędne działania w celu zachowania ich poufności.

- 7) Wymaga się, by oferta umieszczona była w zamkniętym opakowaniu, uniemożliwiającym odczytanie zawartości bez uszkodzenia tego opakowania, Opakowanie powinno być oznaczone nazwą i adresem Wykonawcy, zaadresowane na adres Zamawiającego i opisane według poniższego wzoru:

OFERTA

PRZETARG NIEOGRANICZONY NR ZPGK/19/2017

PN. Edukacja w Gminie Liniewo – prowadzenie zajęć z robotyki oraz dyżury psychologa w szkołach na terenie Gminy Liniewo NIE OTWIERAĆ PRZED 21.08.2017 GODZ. 12:15

- 8) Wymaga się by oferta była podpisana przez osobę lub osoby uprawnione do reprezentacji wykonawcy.
- 9) Zaleca się, aby wszystkie strony oferty były ponumerowane i zaparafowane,
- 10) Wymaga się, aby wszelkie poprawki były dokonane w sposób czytelny i dodatkowo opatrzone datą dokonania poprawki oraz parafką osoby podpisującej ofertę,
- 11) Wykonawcy ponoszą wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty, z zastrzeżeniem art. 93 ust. 4 ustawy.

2. Zmiany i wycofanie ofert

- 1) Wykonawca może wprowadzić zmiany w złożonej ofercie lub ją wycofać, pod warunkiem, że uczyni to przed terminem składania ofert. Zarówno zmiana jak i wycofanie oferty wymagają zachowania formy pisemnej.
- 2) Zmiany dotyczące treści oferty powinny być przygotowane, opakowane i zaadresowane w ten sam sposób, co oferta. Dodatkowo opakowanie, w którym przekazywana jest zmieniona oferta należy opatrzyć napisem ZMIANA OFERTY.
- 3) Powiadomienie o wycofaniu oferty powinno być opakowane i zaadresowane w ten sam sposób, co oferta. Dodatkowo opakowanie, w którym jest przekazywane to powiadomienie należy opatrzyć napisem WYCOFANIE OFERTY.

3. Zawartość oferty

Do oferty należy załączyć oświadczenia i dokumenty, o których mowa w punkcie zatytułowanym „Etap I” Rozdziału X SIWZ.

ROZDZIAŁ XVI - Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert.

1. Oferty należy złożyć w siedzibie Zamawiającego w Urzędzie Gminy w Liniewie ul Dworcowa 3, 83-420 Liniewo pokój nr 2 sekretariat, w terminie do dnia 21.08.2017. r. do godz. 12:00
2. Oferta otrzymana przez Zamawiającego po terminie składania ofert zostanie niezwłocznie zwrócona Wykonawcy bez otwierania.
3. Otwarcie ofert nastąpi w siedzibie Zamawiającego w Urzędzie Gminy Liniewo ul Dworcowa 3, 83-420 Liniewo, w sali nr 2 Gabinet Wójta, w dniu 21.08.2017 r., o godzinie 12:15
4. Otwarcie ofert jest jawne. Wykonawcy mogą uczestniczyć w sesji otwarcia ofert.
5. Niezwłocznie po otwarciu ofert zamawiający zamieści na stronie internetowej informacje dotyczące kwoty przeznaczonej na sfinansowanie zamówienia, danych wykonawców, którzy złożyli oferty oraz podstawowych parametrów poszczególnych ofert (cena, termin wykonania, okres gwarancji, warunki płatności).

ROZDZIAŁ XVII - Opis sposobu obliczenia ceny.

1. Oferta powinna zawierać propozycję łącznej, ryczałtowej ceny netto i brutto (z podatkiem VAT) za całość przedmiotu zamówienia oraz informację na temat posiadanego doświadczenia Wykonawcy.
2. Cena ryczałtowa oferty powinna obejmować pełen zakres zamówienia wynikający z SIWZ ponadto uwzględniać wszystkie niezbędne koszty związane z wykonaniem przedmiotu zamówienia leżące po stronie Wykonawcy. Wykonawca zamówienia musi przewidzieć wszystkie okoliczności, które mogą wpłynąć na cenę oferty.

3. Cena ofertowa brutto jest ceną ostateczną obejmującą wszystkie koszty i składniki związane z realizacją zamówienia, zgodnie z warunkami SIWZ, w tym m. in. podatek VAT i nie podlega podwyższeniu.
4. Oferowana przez wykonawcę cena, stanowić będzie wynagrodzenie ryczałtowe za realizację całego przedmiotu zamówienia. Każdy z Wykonawców może zaproponować tylko jedną cenę i nie może jej zmienić.
5. Zamawiający poprawia w ofercie: oczywiste omyłki pisarskie, oczywiste pomyłki rachunkowe z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek, inne omyłki polegające na niezgodności oferty ze SIWZ, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty.

UWAGA: Wszystkie wartości cen jednostkowych oraz ostateczna cena oferty muszą być liczone z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku. Przy zaokrągleniu ceny należy przyjąć następującą zasadę zaokrąglenia: liczbę kończącą się cyframi 0-4 zaokrąglamy w dół, a cyframi 5-9 w górę.

ROZDZIAŁ XVIII - Opis kryteriów, którymi zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów o sposobu oceny ofert.

Część I

O wyborze najkorzystniejszej oferty decydować będzie ustalone kryterium, w którym:

- a) Cena – waga 60 %
- b) Doświadczenie Wykonawcy – waga 40 %.

Pozostałe oferty ocenione zostaną przy zastosowaniu poniższego wzoru:

$$P_c = C + D$$

gdzie:

P_c - ilość punktów przyznanych danej ofercie

C - liczba punktów przyznanych w kryterium „Cena”,

D - liczba punktów przyznanych w kryterium „Doświadczenie Wykonawcy”.

1. Cena - C

Wartość punktów w kryterium „Doświadczenie Wykonawcy” wyliczana wg wzoru:

$$C = (C_{min} / C_x) \times 60$$

gdzie:

C_x - cena brutto (z VAT) podana przez wykonawcę, dla którego wynik jest obliczany

C_{min} - minimalna cena brutto (z VAT) zaofertowana w przetargu, spośród ofert ważnych i nie odrzuconych i wykluczonych

2. Doświadczenie Wykonawcy

Wartość punktów w kryterium „Doświadczenie Wykonawcy” wyliczana jest następująco:

Zamawiający dokona oceny ofert w zakresie kryterium „Doświadczenie Wykonawcy” na podstawie usług wykazanych przez Wykonawcę w wykazie wykonanych usług (załącznik nr 5 do SIWZ), które muszą obejmować przeprowadzenie zajęć edukacyjnych dla dzieci, młodzieży (co najmniej po 200 godzin każda usługa) dotyczących zajęć edukacyjnych z tematyki objętej przedmiotem zamówienia tj. z zakresu robotyki z wykorzystaniem zestawów edukacyjnych Lego lub równoważnych.

- a) Wykaz 2 usług spełniających ww. warunki – 20 pkt.
- b) Wykaz 3 i więcej usług spełniających ww. warunki – 40 pkt.

3. Za najkorzystniejszą ofertę Zamawiający uzna ofertę, która w sumie zdobędzie największą liczbę

punktów.

Część II

O wyborze najkorzystniejszej oferty decydować będzie ustalone kryterium, w którym:

- a) Cena – waga 60 %
- b) Doświadczenie Wykonawcy – waga 40 %.

Pozostałe oferty ocenione zostaną przy zastosowaniu poniższego wzoru:

$$P_c = C + D$$

gdzie:

P_c - ilość punktów przyznanych danej ofercie

C - liczba punktów przyznanych w kryterium „Cena”,

D - liczba punktów przyznanych w kryterium „Doświadczenie Wykonawcy”.

1. Cena - C

Wartość punktów w kryterium „Doświadczenie Wykonawcy” wyliczana wg wzoru:

$$C = (C_{min} / C_x) \times 60$$

gdzie:

C_x - cena brutto (z VAT) podana przez wykonawcę, dla którego wynik jest obliczany

C_{min} - minimalna cena brutto (z VAT) zaoferowana w przetargu, spośród ofert ważnych i nie odrzuconych i wykluczonych

2. Doświadczenie Wykonawcy

Wartość punktów w kryterium „Doświadczenie Wykonawcy” wyliczana jest następująco:

Zamawiający dokona oceny ofert w zakresie kryterium „Doświadczenie Wykonawcy” na podstawie usług wykazanych przez Wykonawcę w wykazie wykonanych usług (załącznik nr 5 do SIWZ), które muszą potwierdzać posiadanie doświadczenia w pełnieniu dyżuru psychologa w szkole podstawowej lub gimnazjum.

- a) za doświadczenie Wykonawcy w pełnieniu dyżuru psychologa w szkole podstawowej lub gimnazjum w okresie co najmniej 10 m-cy (w minimalnym wymiarze 5 godzin tygodniowo) - 20 punktów,
- b) za doświadczenie Wykonawcy w pełnieniu dyżuru psychologa w szkole podstawowej lub gimnazjum w okresie od 11 m-cy i więcej (w minimalnym wymiarze 5 godzin tygodniowo) - 40 punktów

3. Za najkorzystniejszą ofertę Zamawiający uzna ofertę, która w sumie zdobędzie największą liczbę punktów.

ROZDZIAŁ XIX - Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.

1. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta odpowiada wszystkim wymaganiom określonym w ustawie oraz niniejszej SIWZ. Ponadto została oceniona jako najkorzystniejsza w oparciu o podane w ogłoszeniu o zamówieniu i SIWZ kryteria wyboru.
2. Zamawiający niezwłocznie poinformuje wykonawców o:



- 1) wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania i adres, jeżeli jest miejscem wykonywania działalności wykonawcy, którego ofertę wybrano, oraz nazwy albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania i adresy, jeżeli są miejscami wykonywania działalności wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację,
- 2) wykonawcach, którzy zostali wykluczeni,
- 3) wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, powodach odrzucenia oferty, a w przypadkach, o których mowa w art. 89 ust. 4 i 5 ustawy, braku równoważności lub braku spełniania wymagań dotyczących wydajności lub funkcjonalności,
- 4) unieważnieniu postępowania - podając uzasadnienie faktyczne i prawne.
3. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty, Zamawiający zamieści informacje, o których mowa w art. 92 ust. 1 ustawy na stronie internetowej.
4. Zamawiający zawrze umowę w sprawie zamówienia publicznego w terminie określonym w art. 94 ust. 1 albo 2 ustawy.
5. Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana jako najkorzystniejsza, zobowiązany jest najpóźniej w dniu podpisania umowy, do złożenia Zamawiającemu pisemnego oświadczenia, że przy realizacji przedmiotu zamówienia bezpośredni udział będą brały minimum trzy osoby (ze wskazaniem ich imion i nazwisk) zatrudnione przez Wykonawcę lub Podwykonawcę na podstawie umowy.
6. Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana jako najkorzystniejsza, zobowiązany jest najpóźniej w dniu podpisania umowy, do:
 - a. złożenia oświadczenia zawierającego informacje o zatrudnieniu na podstawie umowy o pracę co najmniej trzech osób wykonujących bezpośrednio roboty budowlane objęte zamówieniem,
 - b. złożenia Zamawiającemu kosztorysu ofertowego wraz z zestawieniem robocizny, materiałów i sprzętu.

ROZDZIAŁ XX - Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy w sprawie zamówienia publicznego, ogólne warunki umowy albo wzór umowy.

1. Wzór umowy w sprawie zamówienia publicznego stanowi załącznik do SIWZ. Zamawiający wymaga od Wykonawcy, aby zawarł umowę na realizację zamówienia na warunkach określonych we wzorze umowy.
2. Zamawiający zgodnie z art. 144 ust. 1 ustawy przewiduje możliwość istotnych zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie, której dokonano wyboru Wykonawcy, w przypadku wystąpienia, co najmniej jednej z okoliczności wymienionych poniżej, z uwzględnieniem podawanych warunków ich wprowadzenia:
 - 1) termin wykonania zamówienia:
 - a) wystąpienie różnego rodzaju klęsk żywiołowych, epidemii, operacji wojennych, strajku generalnego,
 - b) ustalenie innych warunków płatności,
 - c) wystąpienia zmian personelu,
 - d) zmiany ilości godzin prowadzonych zajęć,
 - e) wystąpienia zmiany harmonogramu,
 - f) zmiany programu nauczania,
 - g) likwidacji gimnazjów.
 - 2) terminy płatności i wysokość wynagrodzenia:
 - a) zmiany w obowiązujących przepisach, jeżeli zgodnie z nimi konieczne będzie dostosowanie treści umowy do aktualnego stanu prawnego,
 - b) zmiany stawki podatku od towarów i usług,
 - c) zmiany wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę ustalonego na podstawie art. 2 ust. 3-5 ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę,
 - d) zmiany zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne - jeżeli zmiany te będą miały wpływ na koszty wykonania zamówienia przez wykonawcę.
 - e) wystąpienie różnego rodzaju klęsk żywiołowych, epidemii, operacji wojennych, strajku generalnego,

- f) zmiany ilości godzin prowadzonych zajęć,
- 3) W przypadku zmiany stawki podatku od towarów i usług:
- zmiany wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę albo minimalnej stawki godzinowej ustalonego na podstawie art. 2 ust. 3-5 ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę,
 - zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne
- jeżeli zmiany te będą miały wpływ na koszty wykonania zamówienia przez wykonawcę.

ROZDZIAŁ XXI - Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących wykonawcy w toku postępowania o udzielenia zamówienia.

- Na podstawie art. 179 ustawy, Wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy, przysługują środki ochrony prawnej przewidziane w dziale VI ustawy Prawo zamówień publicznych.
- Odwołanie przysługuje wyłącznie wobec następujących czynności:
 - określenia warunków udziału w postępowaniu,
 - wykluczenia odwołującego z postępowania o udzielenie zamówienia;
 - odrzużenia oferty odwołującego,
 - opisu przedmiotu zamówienia,
 - wyboru najkorzystniejszej oferty.
- Odwołanie powinno wskazywać czynność lub zaniechanie czynności Zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy, zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów, określać żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania.
- Środki ochrony prawnej w tym odwołanie oraz poinformowanie zamawiającego o czynności niezgodnej z ustawą zostały szczegółowo określone w ustawie, dział VI.

ROZDZIAŁ XXII - Informacje dotyczące podwykonawców.

- Zamawiający dopuszcza powierzenie wykonania części przedmiotu zamówienia podwykonawcom.
- ~~Zamawiający nie zastrzega osobistego wykonania przez wykonawcę kluczowych części zamówienia.~~
- Zamawiający określa wymagania dotyczące umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, których niespełnienie spowoduje zgłoszenie przez zamawiającego odpowiednio zastrzeżeń lub sprzeciwu, tj.:
 - gdy przewiduje termin zapłaty wynagrodzenia dla podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy dłuższy niż 30 dni,
 - gdy projekt lub umowa są niezgodne z obowiązującymi przepisami prawa,
 - gdy termin zapłaty wynagrodzenia dla podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy jest późniejszy niż termin zakończenia realizacji przedmiotu zamówienia.
- Zamawiający żąda wskazania przez wykonawcę części zamówienia, której wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcy oraz podania przez wykonawcę nazw (firm) wykonawców, na których zasoby wykonawca powołuje się w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu.
- Jeżeli zmiana albo rezygnacja z podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby wykonawca powoływał się w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu wykonawca jest obowiązany wykazać zamawiającemu, iż proponowany inny podwykonawca lub wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż wymagany w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.
- Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę w ofercie (formularz oferty) części zamówienia, której wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom.

ROZDZIAŁ XXIII - Informacje dodatkowe, w tym dotyczące finansowania projektu/programu ze środków Unii Europejskiej:

Nie dotyczy.

ROZDZIAŁ XXIV - Wymagania dotyczące zatrudnienia osób

1. Zamawiający działając na podstawie art. 29 ust. 3a ustawy wymaga zatrudnienia przez Wykonawcę lub Podwykonawcę na podstawie umowy o pracę osób wykonujących bezpośrednio prace przy realizacji przedmiotu zamówienia, a realizacja tych czynności polega na wykonywaniu pracy w sposób określony w art. 22 § 1 ustawy z dn. 26 czerwca 1974 r. – Kodeks pracy (Dz. U. z 2014 r., poz. 1502 z późn. zm.) oraz określa następujące wymagania:
 - 1) sposób dokumentowania zatrudnienia osób na podstawie umowy o pracę:
 - a) wykonawca/podwykonawca prowadzi dokumentację zatrudnienia osób na umowę o pracę zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami prawa;
 - b) wykonawca, którego oferta zostanie wybrana jako najkorzystniejsza, zobowiązany jest najpóźniej w dniu podpisania umowy, do złożenia Zamawiającemu pisemnego oświadczenia, że przy realizacji przedmiotu zamówienia bezpośredni udział będzie brała minimum jedna osoba (ze wskazaniem jej imienia i nazwiska) zatrudniona przez Wykonawcę lub Podwykonawcę na podstawie umowy o pracę.
 - 2) uprawnienia zamawiającego w zakresie kontroli spełniania przez wykonawcę wymagań dotyczących zatrudnienia osób na umowę o pracę:
 - a) zamawiającemu przysługuje prawo (w trakcie trwania umowy) do wezwania wykonawcy do udowodnienia, że w realizacji przedmiotu zamówienia udział biorą osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę - wskazane w oświadczeniu, o którym mowa w rozdziale VII „Opis przedmiotu zamówienia”,
 - b) wykonawca zobowiązany jest do niezwłocznego pisemnego udzielenia odpowiedzi na wezwanie zamawiającego, w szczególności przedstawiając dowody, że w realizacji przedmiotu zamówienia faktycznie udział biorą osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę.
2. Sankcje z tytułu niespełnienia wymagań określonych w ust. 1 zostały określone we wzorze umowy – załącznik do SIWZ.

Wykaz załączników Wymienione niżej załączniki stanowią integralną część SIWZ:

1. Formularz „Oferta” - Załącznik nr 1 do SIWZ,
2. Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu – Załącznik nr 2 do SIWZ,
3. Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia - Załącznik nr 3 do SIWZ,
4. Oświadczenie w sprawie grupy kapitałowej - Załącznik nr 4 do SIWZ,
5. Wykaz wykonanych robót budowlanych – Załącznik nr 5 do SIWZ,
6. Istotne postanowienia umowy - Załącznik do SIWZ,
7. Harmonogram przedmiotu zamówienia – Załącznik nr 7 do SIWZ.

Załącznik nr 1 do SIWZ
Wzór formularza oferty

.....
(miejsowość, data)

FORMULARZ OFERTY

.....
(pieczęć adresowa firmy wykonawcy)

REGON

NIP

GMINA LINIEWO

UL. DWOROCOWA 3

83-420 LINIEWO

Odpowiadając na ogłoszenie o przetargu nieograniczonym, opublikowane w Biuletynie Zamówień Publicznych pod poz. pod numerem 571046-N-2017 z dnia 11.08.2017 r. zgodnie z przepisami ustawy z 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2015 r. poz. 2164 ze zm.), na wykonanie zadania pn.:

„Edukacja w Gminie Liniewo – prowadzenie zajęć z robotyki oraz dyżury psychologa w szkołach na terenie Gminy Liniewo”

WYKONAWCA WYPEŁNIA W ZALEŻNOŚCI OD ZADANIA, NA KTÓRE SKŁADA OFERTĘ

Część I

Prowadzenie zajęć z podstaw robotyki dla uczniów szkół z terenu Gminy Liniewo

oferujemy wykonanie zamówienia:

za cenę ryczałtową (wraz % podatkiem VAT) w wysokości

.....zł, (słownie:))

Cena za 1 godzinę zajęć z podstaw robotyki: zł brutto

Oświadczamy, że przeprowadziliśmy usługi edukacyjne (w minimalnym wymiarze 200 godzin zajęć każda usługa) dotyczące zajęć dla dzieci z tematyki objętej przedmiotem zamówienia.

Termin płatności faktur 30 dni.

Zamówienie wykonamy w terminie od 04.09.2017 r. do 22.06.2018 r.

Powyższa cena obejmuje cały zakres zamówienia określony specyfikacją istotnych warunków zamówienia.

Część II

Świadczenie na rzecz Zamawiającego usługi polegającej na dyżurach psychologa w szkołach na terenie Gminy Liniewo

oferujemy wykonanie zamówienia:

za cenę ryczałtową (wraz % podatkiem VAT) w wysokości

.....zł, (słownie:)

Cena za 1 godzinę zajęć dyżuru psychologa: zł brutto

Oświadczamy, że posiadamy miesięczne doświadczenie w pełnieniu dyżuru psychologa w szkole (w minimalnym wymiarze 5 godzin tygodniowo).

Termin płatności faktur 30 dni.

Zamówienie wykonamy w terminie od 04.09.2017 r. do 22.06.2018 r.

Powyższa cena obejmuje cały zakres zamówienia określony specyfikacją istotnych warunków zamówienia.

- Oświadczamy, że zapoznaliśmy się ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia i nie wnosimy do niej zastrzeżeń oraz zdobyliśmy konieczne informacje, potrzebne do właściwego wykonania zamówienia.
- Oświadczamy, że uzyskaliśmy wszystkie niezbędne informacje potrzebne do przygotowania oferty i podpisania umowy.
- Oświadczamy, że uważamy się za związanych niniejszą ofertą na czas wskazany w specyfikacji istotnych warunków zamówienia, tj. 30 dni, licząc od upływu składania ofert.
- Oświadczamy, że zawarty w specyfikacji istotnych warunków zamówienia wzór istotnych postanowień umowy został przez nas zaakceptowany i zobowiązujemy się, w przypadku wybrania naszej oferty, do zawarcia umowy na wymienionych w nim warunkach, w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.
- Oświadczamy, na podstawie art. 91ust 3a ustawy z dnia 29 stycznia 2004 Prawo zamówień publicznych, że wybór naszej oferty **będzie / nie będzie*** prowadzić u Zamawiającego do wystąpienia obowiązku podatkowego.

UWAGA:

W przypadku gdy wybór oferty będzie prowadzić u Zamawiającego do wystąpienia obowiązku podatkowego należy wskazać czego dotyczy oraz jaka jest kwota podatku.

Obowiązek podatkowy dotyczy i stanowi wartośćzłoty.

- Nasze dane (zarejestrowana nazwa i adres Wykonawcy z tel., faks, e-mail, NIP, Regon, nr konta bankowego):
.....
.....
.....

- Oświadczamy, że**:

a) prace objęte zamówieniem zamierzam wykonać samodzielnie,

b) podwykonawcom zostanie powierzony wykonanie następujących części zamówienia:

Lp.	Firma podwykonawcy (należy wpisać firmę podwykonawcy)	Części zamówienia powierzone do wykonania (należy wpisać część zamówienia, która będzie powierzona podwykonawcy)

--	--	--

Oświadczamy, że przed przystąpieniem do wykonania zamówienia podamy nazwy lub imiona i nazwiska oraz dane kontaktowe podwykonawców i osób do kontaktu z nimi, wskazanych wyżej zakresów zamówienia, w przypadku, gdy nie są nam znane w chwili składania oferty.

12. Oświadczamy, że przedstawione w załącznikach do oferty dokumentach odzwierciedlają stan prawny i faktyczny, aktualny na dzień złożenia oferty.
13. Oświadczam, że jestem mikro przedsiębiorcą bądź małym lub średnim przedsiębiorstwem**

TAK

NIE

Te informacje są wymagane wyłącznie do celów statystycznych. Por. zalecenie Komisji z dnia 6 maja 2003 r. dotyczące definicji mikroprzedsiębiorstw oraz małych i średnich przedsiębiorstw (Dz.U. L 124 z 20.5.2003, s. 36).

Mikroprzedsiębiorstwo: przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 10 osób i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 2 milionów EUR. Małe przedsiębiorstwo: przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 50 osób i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 10 milionów EUR. Średnie przedsiębiorstwa: przedsiębiorstwa, które nie są mikroprzedsiębiorstwami ani małymi przedsiębiorstwami i które zatrudniają mniej niż 250 osób i których roczny obrót nie przekracza 50 milionów EUR lub roczna suma bilansowa nie przekracza 43 milionów EUR.

Integralną częścią oferty są następujące załączniki:

.....
.....
.....
.....

*) niepotrzebne skreślić

**) zaznaczyć właściwie

.....
pieczęć firmowa

.....
(data, podpisy i pieczęcie osób uprawnionych do reprezentowania wykonawcy w obrocie prawnym)

Załącznik nr 2 do SIWZ

.....
(pieczęć Wykonawcy)

OŚWIADCZENIE WYKONAWCY

składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych
Dz. U. z 2015 r. poz. 2164 ze zm. (dalej jako: ustawa Pzp),

DOTYCZĄCE PRZESŁANEK WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego „**Edukacja w Gminie Liniewo – prowadzenie zajęć z robotyki oraz dyżury psychologa w szkołach na terenie Gminy Liniewo**”, prowadzonego przez **Gminę Liniewo** oświadczam co następuje:

OŚWIADCZENIA DOTYCZĄCE WYKONAWCY:

1. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24. ust. 1 pkt 12-22 ustawy Pzp.
2. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 - 4 ustawy Pzp.

.....
miejsowość, data

.....
Pieczęć firmowa Wykonawcy, podpisy
i pieczęcie osób upoważnionych do
reprezentowania

Oświadczam, że zachodzą w stosunku do mnie podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art. ustawy Pzp (*podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wymienionych w art. 24 ust. 1 pkt 13-14, 16-20 lub art. 25 ust. 5 Pzp*). Jednocześnie oświadczam, że w związku z ww. okolicznością, na podstawie art. 24 ust. 8 Pzp podjąłem następujące środki naprawcze:

.....
.....

.....

miejsowość, data

.....
Pieczęć firmowa Wykonawcy, podpisy
i pieczęcie osób upoważnionych do
reprezentowania

OŚWIADCZENIA DOTYCZĄCE PODMIOTU, NA KTÓREGO ZASOBY POWOŁUJE SIĘ WYKONAWCA:

Oświadczam, że następujący/e podmioty, na którego/ych zasoby powołuję się w niniejszym postępowaniu, tj.:.....

*Podać pełną nazwę/firmę, adres a także w zależności od podmiotu
NIP/PESEL, KRS/CEiDG)*

nie podlega/ją wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia.

.....

Miejscowość, data

.....
Pieczęć firmowa Wykonawcy, podpisy
i pieczęcie osób upoważnionych do
reprezentowania

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODWYKONAWCY NIEBĘDĄCEGO PODMIOTEM, NA KTÓREGO ZASOBY POWOŁUJE SIĘ WYKONAWCA:

Oświadczam, że następujący/e podmioty, będący/e podwykonawcą/ami:

.....
.....

(podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KSR/CEiDG)

nie podlegają wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia.

.....

miejsowość, data

.....

Pieczęć firmowa Wykonawcy, podpisy
i pieczęcie osób upoważnionych do
reprezentowania

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:

Oświadczam, że wszystkie informacje w powyższych oświadczeniach (załączniku nr 2) są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawieniu informacji.

Oświadczam, że jestem/śmy w stanie, na żądanie i bez zwłoki przedstawić zaświadczenia i inne rodzaje dowodów wymagane w SIWZ na potwierdzenie spełnienia warunków udziału i nie podleganiu wykluczeniu z postępowania, z wyjątkiem przypadków, w których Zamawiający ma możliwość uzyskania odpowiednich dokumentów potwierdzających bezpośrednio za pomocą bezpłatnej krajowej bazy danych w dowolnym państwie członkowskim.

.....

miejsowość, data

.....

Pieczęć firmowa Wykonawcy, podpisy
i pieczęcie osób upoważnionych do
reprezentowania

Załącznik nr 3 do SIWZ

OŚWIADCZENIE WYKONAWCY

Składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych
Dz. U. z 2015 r. poz. 2164 ze zm. (dalej jako: ustawa Pzp),

DOTYCZĄCE SPEŁNIENIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn. „**Edukacja w Gminie Liniewo – prowadzenie zajęć z robotyki oraz dyżury psychologa w szkołach na terenie Gminy Liniewo**”, prowadzonego przez **Gminę Liniewo** oświadczam co następuje:

INFORMACJA DOTYCZĄCA WYKONAWCY:

Oświadczam, że spełniam warunki udziału w postępowaniu określone przez zamawiającego w specyfikacji istotnych warunków zamówienia na „**Edukacja w Gminie Liniewo – prowadzenie zajęć z robotyki oraz dyżury psychologa w szkołach na terenie Gminy Liniewo**”, prowadzonego przez Gminę Liniewo określone w SIWZ, dotyczące kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów, sytuacji ekonomicznej lub finansowej oraz zdolności technicznej lub zawodowej:

.....

miejsowość, data

.....

Pieczęć firmowa Wykonawcy, podpisy
i pieczęcie osób upoważnionych do
reprezentowania

INFORMACJA W ZWIĄZKU Z POLEGANIEM NA ZASOBACH INNYCH PODMIOTÓW:

Oświadczam, że w celu wskazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu, określone przez zamawiającego w specyfikacji istotnych warunków zamówienia na „**Edukacja w Gminie Liniewo – prowadzenie zajęć z robotyki oraz dyżury psychologa w szkołach na terenie Gminy Liniewo**”, prowadzonego przez Gminę Liniewo określone w SIWZ, dotyczące kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów, sytuacji ekonomicznej lub finansowej oraz zdolności technicznej lub zawodowej:

polegam na zasobach następującego/ych podmiotu/ów:

.....

.....

w następującym zakresie:

.....
.....
.....

(wskazać podmiot i określić odpowiedni zakres dla wskazanego podmiotu).

.....

miejsowość, data

.....
Pieczęć firmowa Wykonawcy, podpisy
i pieczęcie osób upoważnionych do
reprezentowania

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:

Oświadczam, że wszystkie informacje w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawieniu informacji.

Oświadczam, że jestem/śmy w stanie, na żądanie i bez zwłoki przedstawić zaświadczenia i inne rodzaje dowodów wymagane w SIWZ na potwierdzenie spełnienia warunków udziału i niepodleganiu wykluczeniu z postępowania, z wyjątkiem przypadków, w których Zamawiający ma możliwość uzyskania odpowiednich dokumentów potwierdzających bezpośrednio za pomocą bezpłatnej krajowej bazy danych w dowolnym państwie członkowskim.

.....

miejsowość, data

.....
Pieczęć firmowa Wykonawcy, podpisy
i pieczęcie osób
upoważnionych do reprezentowania

Załącznik Nr 4 do SIWZ

Zamawiający: Gmina Liniewo, ul. Dworcowa 3, 83-420 Liniewo

Wykonawca:

.....
.....

(pełna nazwa/firma, adres, w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)
reprezentowany przez:

.....

(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)

OŚWIADCZENIE

o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i -konsumentów (Dz. U. z 2015 r. poz. 2164 z późn. zm.)

Dotyczy postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn.:

„Edukacja w Gminie Liniewo – prowadzenie zajęć z robotyki oraz dyżury psychologa w szkołach na terenie Gminy Liniewo” niniejszym oświadczam, że **należę/nie należę** (*niepotrzebne skreślić*) do tej samej grupy kapitałowej z innymi Wykonawcami, którzy złożyli odrębne oferty, oferty częściowe lub wnioski o dopuszczenie do udziału w niniejszym postępowaniu.

W załączeniu dowody wskazujące, że istniejące między Wykonawcami należącymi do tej samej grupy kapitałowej, powiązania nie prowadzą do zachwiania uczciwej konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

Wykaz wykonawców należących do tej samej grupy kapitałowej, którzy złożyli oferty

Lp.	Wskazanie wykonawcy

.....

Miejscowość, data

.....

Pieczęć firmowa Wykonawcy, podpisy i pieczęcie osób upoważnionych do reprezentowania

UWAGA!

Oświadczenie należy złożyć w **terminie 3 dni** od zamieszczenia przez Zamawiającego na stronie internetowej informacji z otwarcia ofert, zawierającej nazwy i adresy wykonawców, którzy złożyli oferty.



Załącznik nr 5 do SIWZ

Zamawiający: Gmina Liniewo, ul. Dworcowa 3, 83-420 Liniewo

Wykonawca:

.....
.....
.....

(pełna nazwa/firma, adres, w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)

reprezentowany przez:

.....

(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)

Wykaz wykonanych usług

„Edukacja w Gminie Liniewo – prowadzenie zajęć z robotyki oraz dyżury psychologa w szkołach na terenie Gminy Liniewo”

Oświadczam/y, że w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wykonałem usługi wyszczególnione w poniższej tabeli:

Lp.	Podmioty, na rzecz których usługi zostały wykonane	Wartość Przedmiot usług	Daty wykonania usług
1			
2			
3			
4			

.....

miejsowość, data

.....

Pieczęć firmowa Wykonawcy, podpisy
i pieczęcie osób upoważnionych do
reprezentowania

UWAGA!

Oświadczenie należy złożyć jedynie Wykonawca, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą. Należy je złożyć w terminie i miejscu wyznaczonym w odrębnym piśmie.

Załącznik do SIWZ

ISTOTNE POSTANOWIENIA UMOWY UMOWA NR (wzór) W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO

zawarta w dniu 2017 roku w Liniewie pomiędzy:

Gminą Liniewo z siedzibą Urzędu Gminy, ul. Dworcowa 3, 83-420 Liniewo, reprezentowaną przez:

-- Wójta Gminy Liniewo
przy kontrasygnacie Skarbnika Gminy -
zwaną w dalszej części umowy „**Zamawiającym**”

a

.....
reprezentowaną przez

zwanym w dalszej części umowy **Wykonawcą** o następującej treści:

W wyniku przeprowadzonego postępowania przetargowego zgodnie z ustawą z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo Zamówień Publicznych (Dz. U. z 2015 r. poz. 2164 ze zm.) na wykonanie zadania pn.

„Edukacja w Gminie Liniewo – prowadzenie zajęć z robotyki oraz dyżury psychologa w szkołach na terenie Gminy Liniewo”

została zawarta umowa o następującej treści:

§ 1 DEFINICJE

Określenia użyte w Umowie mają następujące znaczenie:

- a) „**Cena**” – wartość wyrażona w jednostkach pieniężnych, którą kupujący jest obowiązany zapłacić przedsiębiorcy za towar lub usługę; w cenie uwzględnia się podatek od towarów i usług oraz podatek akcyzowy, jeżeli na podstawie odrębnych przepisów sprzedaż towaru (usługi) podlega obciążeniu podatkiem od towarów i usług oraz podatkiem akcyzowym;
- b) „**Dni**” i „**miesiące**” – dni i miesiące kalendarzowe;
- c) „**Oferta**” – zobowiązanie Wykonawcy złożone Zamawiającemu na wykonanie usługi zgodnie z warunkami SIWZ;
- d) „**Podwykonawca**” – podmiot gospodarczy, któremu Wykonawca zamierza powierzyć wykonanie części przedmiotu zamówienia;
- e) „**Umowa/ Kontrakt**” – wyrażone na piśmie zgodne oświadczenie woli Zamawiającego i Wykonawcy o wykonanie określonej usługi w ustalonym terminie i za uzgodnionym wynagrodzeniem zaakceptowane i parafowane przez Strony;
- f) „**Ustawa**” - ustawa z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2016 r.



poz. 1020);

- g) „**Wykonawca**” – osoba fizyczna, prawna albo jednostka organizacyjna nieposiadająca osobowości prawnej, która ubiega się o udzielenia zamówienia publicznego, złożyła ofertę lub zawarła umowę w sprawie zamówienia publicznego;
- h) „**Zamawiający**” – Gmina Liniewo;
- i) „**SIWZ**” – specyfikacja istotnych warunków zamówienia.

§ 2

Przedmiot i miejsce wykonania zamówienia

1. Zamawiający powierza, a Wykonawca przyjmuje do wykonania usługi dotyczącej

2. Przedmiot zamówienia obejmuje:

Część I

- 1) Przedmiotem zamówienia jest prowadzenie zajęć z podstaw robotyki z wykorzystaniem zestawów edukacyjnych Lego: Wedo i Mindstorms lub równoważnych dla uczniów szkół z terenu Gminy Liniewo.
- 2) Zajęcia mają mieć formę warsztatów, na których uczestnicy, samodzielnie, ale pod okiem instruktora konstruują mechanizmy, maszyny oraz roboty, które wyposażone są w silniki, czujniki mogą zostać zaprogramowane i wprawione w ruch.
- 3) Zajęcia będą odbywać się w czterech szkołach, tj:
 - a) w Szkole Podstawowej w Liniewie, ul. Szkolna 2, 83-420 Liniewo, dwie grupy młodsze 10-12 osobowe dla dzieci z klas I-III i dwie grupy starsze 10-12 osobowe z klas IV-VII,
 - b) w Zespole Oświatowym w Garczynie, Garczyn 10, 83-420 Liniewo, jedna grupa młodsza 10-12 osobowa dla dzieci z klas I-III i jedna grupa starsza 10-12 osobowa z klas IV-VII,
 - c) w Szkole Podstawowej w Wysinie, ul. Wyzwolenia 4/6, 83-421 Wysin, jedna grupa młodsza 10-12 osobowa dla dzieci z klas I-III i jedna grupa starsza 10-12 osobowa z klas IV-VII,
 - d) w Szkole Podstawowej w Głodowie, Głodowo 16, 83-412 Głodowo, jedna grupa młodsza 10-12 osobowa dla dzieci z klas I-III i jedna grupa starsza 10-12 osobowa z klas IV-VII,
- 4) Zajęcia z podstaw robotyki dla dzieci z klas I-III dotyczyć będą programowania z wykorzystaniem zestawów edukacyjnych Lego WeDo.
Łącznie: 5 grup 10-12 osobowych dzieci z klas I-III po 1 godzinie raz w tygodniu x 30 tygodni = 150 godzin.
- 5) Zajęcia z podstaw robotyki dla dzieci z klas IV-VII dotyczyć będą programowania z wykorzystaniem zestawów edukacyjnych Lego Mindstorms.
Łącznie: 5 grup 10-12 osobowych dzieci z klas IV –VII po 2 godziny raz w tygodniu x 30 tygodni = 300 godzin
- 6) Wykonawca zapewni cały niezbędny sprzęt do przeprowadzenia warsztatów dla uczestników zajęć z robotyki, tj.: (dla grupy 2 uczniów zestaw klocków Lego WeDo (dla dzieci z klas I-III), Lego Mindstorms (dla dzieci z klas IV-VII) lub równoważnych, komputer (laptop) z odpowiednim oprogramowaniem i instrukcjami do prowadzonych zajęć.
- 7) Termin zajęć, harmonogram będzie ustalany z dyrektorami szkół, akceptowany przez koordynatora projektu.
- 8) Cena umowy uwzględnia koszty dojazdu do szkół.
- 9) Przez godzinę zajęć Zamawiający rozumie jedną godzinę zegarową, tj. 60 minut.

Część II

- 1) Przedmiotem Zamówienia jest świadczenie na rzecz Zamawiającego usługi polegającej na dyżurach psychologa w szkołach na terenie Gminy Liniewo.
- 2) Dyżury psychologa odbywać będą się w wymiarze:



Fundusze Europejskie
Program Regionalny



URZĄD MARSZAŁKOWSKI
WOJEWÓDZTWA POMORSKIEGO

Unia Europejska
Europejskie Fundusze
Strukturalne i Inwestycyjne



- a) 5 godzin tygodniowo w Szkole Podstawowej w Liniewie, ul. Szkolna 2, 83-420 Liniewo
 - b) 5 godzin tygodniowo w Gimnazjum w Liniewie, ul. Szkolna 2, 83-420 Liniewo
 - c) 3 godzin tygodniowo w Zespole Oświatowym w Garczynie, Garczyn 10, 83-420 Liniewo
 - d) 3 godzin tygodniowo w Szkole Podstawowej w Wysinie, ul. Wyzwolenia 4/6, 83-421 Wysin
 - e) 3 godzin tygodniowo w Szkole Podstawowej w Głodowie, Głodowo 16, 83-412 Głodowo.
- 3) Psycholog będzie świadczyć poradnictwo indywidualne dla dzieci, ale także dla dzieci wraz z rodzicami. Ponadto w każdej szkole raz w semestrze psycholog przeprowadzi spotkanie dla rodziców o tematyce związanej z problemami wychowawczymi dotyczącymi dzieci. W każdej ze szkół przeprowadzone zostaną dwa spotkania po dwie godziny każde, tj. łącznie zostanie przeprowadzonych dziesięć spotkań. W szkole podstawowej w Liniewie i w Gimnazjum w spotkaniach weźmie udział po 30 rodziców, zaś w szkołach podstawowych Wysin, Garczyn, Głodowo po 20 rodziców. Liczba rodziców biorących udział w spotkaniach to minimum 120 w czasie dwóch semestrów.
- 4) Z indywidualnych diagnoz potrzeb rozwojowych wynika potrzeba wsparcia psychologicznego, najbardziej w szkołach z Liniewa. Rodzice bezpośrednio nie byli objęci w diagnozie potrzeb rozwojowych szkół, ale jeśli dzieci potrzebują wsparcia wynika to zapewne z problemów całej rodziny, z braku nawiązywania właściwych relacji, z nieumiejętności rozwiązywania problemów wychowawczych.
- 5) Poradnictwo psychologiczne będzie dostępne od września 2017 r do czerwca 2018 roku, tj. przez 30 tygodni (razem 19 godzin w każdym tygodniu we wszystkich pięciu szkołach na terenie Gminy Liniewo). Łącznie 570 godzin dyżuru psychologa.
- 6) Oferta Wykonawcy musi uwzględniać koszty dojazdu do szkół.
- 7) Przez godzinę dyżuru psychologa Zamawiający rozumie jedną godzinę zegarową, tj. 60 minut.
3. W ramach wykonywania przedmiotu zamówienia, o którym mowa w ust. 1, Wykonawca zobowiązany jest do:
- a) opracowania planu pracy, programu i harmonogramu zajęć, przedstawienie do akceptacji właściwemu dyrektorowi szkoły oraz do zatwierdzenia przez koordynatora projektu, w terminie 10 dni od daty podpisania umowy;
 - b) przeprowadzania zajęć zgodnie z planem i harmonogramem, o którym mowa w pkt 3a;
 - c) dokumentowania zajęć w dzienniku zajęć, listach obecności;
 - d) systematycznego i prawidłowego sporządzanie dokumentacji, sprawozdań na podstawie analiz, ankiet, diagnoz i innych narzędzi wykorzystywanych do pomiaru jakości i mierzenia rezultatów. Wzory dokumentów zostaną przygotowane przez Wykonawcę oraz zaakceptowane przez koordynatora projektu;
 - e) informowanie koordynatora projektu o wynikach i osiągnięciach uczniów;
 - f) udostępnianie dokumentacji związanej z realizacją zamówienia na żądanie koordynatora projektu lub właściwego dyrektora szkoły;
 - g) wspomaganie promocji i ewaluacji projektu – informowanie o współfinansowaniu projektu ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego oraz współpraca z koordynatorem projektu i koordynatorem szkolnym projektu w mierzeniu postępów uczniów w zakresie rezultatów projektu;
 - h) oznaczanie każdego dokumentu logotypem w ramach realizacji projektu pn. „Edukacja w Gminie Liniewo”. Projekt współfinansowany przez Unię Europejską ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Działania 03.02. Edukacja ogólna Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Pomorskiego na lata 2014-2020.
4. Wykonawca zapewnia, że posiada niezbędną wiedzę, kwalifikację i doświadczenie do prawidłowego wykonywania zamówienia.
5. Wykonawca zobowiązuje się do wykonywania przedmiotu zamówienia z należytą starannością, zasadami wiedzy oraz obowiązującymi przepisami prawa. Przez należytą staranność strony rozumieją wykonywanie umowy w sposób skrupulatny, rzetelny.
6. Strony zobowiązują się do współdziałania przy wykonywaniu umowy.
7. Wykonawca zobowiązany jest:
- a) przy realizacji zamówienia zachować należytą staranność i dbałość o interesy Zamawiającego,
 - b) wykonywać przedmiot zamówienia zgodnie z założeniami projektu,
 - c) do zgodnej współpracy z Zamawiającym, w szczególności do informowania Zamawiają-



- czego o wszelkich przeszkodach czy utrudnieniach w prawidłowej realizacji usługi edukacyjnej,
- d) wykonywać usługi edukacyjne w salach szkolnych wskazanych przez właściwego dyrektora szkoły,
8. W przypadku, gdy Wykonawca, z przyczyn od niego niezależnych (np. choroba, wypadek losowy, inne podobne zdarzenie) nie będzie mógł realizować przedmiotu zamówienia zgodnie z zatwierdzonym planem/harmonogramem zobowiązany jest do odbycia zajęć w ilości godzin równej nie odbytym zajęciom, w innym terminie uzgodnionym z upoważnionym przedstawicielem Zamawiającego. Jeżeli Wykonawca nie odbędzie zajęć w innym terminie wynagrodzenie ulegnie odpowiedniemu zmniejszeniu.
9. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za:
- bezpieczeństwo uczniów w czasie trwania zajęć edukacyjnych,
 - jakość i terminowość prowadzonych zajęć,
 - utrzymywanie w należyтым stanie sal, pracowni i innych pomocy dydaktycznych udostępnionych przez dyrektora szkoły, w której odbywają się zajęcia.
10. Zamawiający zapewni odpowiednie wsparcie w zakresie wyposażenia i środków technicznych koniecznych do wykonywania przedmiotu zamówienia, zgodnie z możliwościami szkół.
11. Wykonawca udostępni Zamawiającemu dziennik zajęć, Karty Pracy, listy obecności każdorazowo do wglądu po wystawieniu faktury za okres zrealizowanych zadań.
12. Nieprawidłowa treść dokumentów, o których mowa w ust. 1 stanowić może podstawę do wstrzymania zapłaty wynagrodzenia w całości bądź w części do czasu przedłożenia Zamawiającemu dokumentów zawierających poprawioną treść.
13. **Projekt współfinansowany przez Unię Europejską ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Działania 03.02. Edukacja ogólna Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Pomorskiego na lata 2014-2020.**

§ 3

Wynagrodzenie

- Wykonanie przedmiotu zamówienia, o którym mowa w § 2 umowy, Wykonawca otrzyma wynagrodzenie w wysokości zł brutto (słownie złotych)....., z tym, że cena za prowadzenie jednej godziny zajęć z robotyki/dyżuru psychologa wynosi: zł brutto.
- Wynagrodzenie Wykonawcy jest ostateczne i nie podlega zmianie w trakcie realizacji umowy z zastrzeżeniem ust.3.
- Zamawiający rozliczy wyłącznie faktyczną ilość odbytych zajęć edukacyjnych, potwierdzoną dokumentami, o których mowa w § 2 ust. 3. Dotyczy to sytuacji, o której mowa w § 2 ust. 8.
- Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1 płatne będzie miesięcznie na podstawie wystawionej przez Wykonawcę prawidłowej faktury pod względem formalnym i merytorycznym. Podstawą do wystawienia faktury jest protokół częściowego odbioru zamówienia bez zastrzeżeń. Protokół częściowego odbioru zamówienia zawiera liczbę odbytych godzin zajęć/dyżurów psychologa, wskazanie załączonych dokumentów (dzienniki zajęć, karty pracy, listy obecności, inne), wysokość wynagrodzenia obliczoną na podstawie iloczynu liczby godzin zajęć dydaktycznych oraz stawki za godzinę określoną w ofercie Wykonawcy. Protokół winien być podpisany przez Wykonawcę, dyrektora szkoły oraz koordynatora projektu.
- Wynagrodzenie zostanie zapłacone przelewem na konto Wykonawcy w terminie 30 dni, licząc od dnia otrzymania prawidłowo wystawionej faktury przez Zamawiającego.

§ 4

- W zakresie poufności współpracy Wykonawca zobowiązuje się do:
 - zachowania w bezwzględnej tajemnicy wszelkich informacji uzyskanych na temat Zamawiającego;
 - ochrony danych osobowych, zgodnie z ustawą z dn.29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2002 r. , Nr 101.poz.926 z późn. zm.).
- Zamawiający zobowiązuje się udostępnić Wykonawcy wszelkie niezbędne informacje, mogące mieć wpływ na jakość realizowanej umowy z wyłączeniem informacji, do których zachowa-



nia w poufności wykonawca jest zobowiązany na mocy obowiązujących go zasad etyki lub przepisów prawa.

§ 5

Termin wykonania zamówienia

1. Realizacja usług edukacyjnych odbywać będzie się:

- 1) dla Części I: 30 tygodni w terminie od 04.09.2017 r. do 22.06.2018 r.
- 2) dla Części II: 30 tygodni w terminie od 04.09.2017 r. do 22.06.2018 r.

§ 6

Odstąpienie od umowy

1. Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy w przypadku:
 - a) zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie zamówienia nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy. Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach. W takim przypadku Wykonawca może jedynie żądać wynagrodzenia należnego mu za wykonaną pracę;
 - b) gdy Wykonawca realizuje zamówienie w sposób sprzeczny lub niezgodnie z umową, albo z nienależytą starannością;
 - c) gdy Wykonawca opóźnia się z rozpoczęciem lub zakończeniem wykonania umowy tak dalece, że nie jest prawdopodobne, żeby ukończył je w terminie wskazanym w § 5.
2. Oświadczenie Zamawiającego o odstąpieniu od umowy następuje na piśmie.

§ 7

Kary umowne

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 5 % wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 3 ust. 1, w przypadku gdy Zamawiający odstąpi od umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.
2. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną za nieprawidłowe lub niekompletne prowadzenie dokumentacji, w wysokości 5% wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 3 ust. 1.
3. Zapłata kar umownych nie wyłącza prawa Zamawiającego do dochodzenia odszkodowania na zasadach ogólnych.
4. Zamawiający ma prawo do potrącenia kar umownych z wynagrodzenia Wykonawcy.

§ 8

Zmiany umowy

1. Zamawiający przewiduje możliwość dokonania zmiany istotnych postanowień umowy zgodnie z art. 144 ust.1 ustawy Pzp.
2. Zmiany w umowie, na skutek wystąpienia poniższych okoliczności mogą dotyczyć następujących elementów umowy:
 - 4) termin wykonania zamówienia:
 - h) wystąpienie różnego rodzaju klęsk żywiołowych, epidemii, operacji wojennych, strajku generalnego,
 - i) ustalenie innych warunków płatności,
 - j) wystąpienia zmian personelu,
 - k) zmiany ilości godzin prowadzonych zajęć,
 - l) wystąpienia zmiany harmonogramu,
 - m) zmiany programu nauczania,
 - n) likwidacji gimnazjów.
 - 5) terminy płatności i wysokość wynagrodzenia:
 - g) zmiany w obowiązujących przepisach, jeżeli zgodnie z nimi konieczne będzie dostosowanie treści umowy do aktualnego stanu prawnego,
 - h) zmiany stawki podatku od towarów i usług,
 - i) zmiany wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę ustalonego na podstawie art. 2 ust. 3-5 ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pra-



- cę,
- j) zmiany zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne - jeżeli zmiany te będą miały wpływ na koszty wykonania zamówienia przez wykonawcę.
 - k) wystąpienie różnego rodzaju klęsk żywiołowych, epidemii, operacji wojennych, strajku generalnego,
 - l) zmiany ilości godzin prowadzonych zajęć,
- 6) W przypadku zmiany stawki podatku od towarów i usług:
- c) zmiany wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę albo minimalnej stawki godzinowej ustalonego na podstawie art. 2 ust. 3-5 ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę,
 - d) zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne - jeżeli zmiany te będą miały wpływ na koszty wykonania zamówienia przez wykonawcę.
3. Wszelkie zmiany niniejszej umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności i będą dopuszczalne w granicach unormowania przepisami Prawa zamówień publicznych.

§ 9

Postanowienia dodatkowe i końcowe

1. Strony będą dążyły do ugodowego załatwienia sporów wynikających w trakcie realizacji niniejszej umowy.
2. W razie niemożności osiągnięcia ugody spory będą rozstrzygane przez Sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.
3. Wykonawca zatrudni podstawowy personel wymieniony w SIWZ do wykonywania funkcji określonych w tej ofercie, albo inny personel zaakceptowany przez Zamawiającego.
4. Postanowienia końcowe
 - 1) W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową stosuje się przepisy Ustaw: Kodeks Cywilny, Prawo zamówień publicznych oraz w sprawach procesowych przepisy Kodeksu Postępowania Cywilnego.
 - 2) Na wypadek sporu między stronami na tle wykonania niniejszej Umowy, Wykonawca jest zobowiązany do wyczerpania przede wszystkim drogi postępowania reklamacyjnego polegającego na rozpatrzeniu konkretnego roszczenia od Zamawiającego. Wykonawca ma obowiązek pisemnego ustosunkowania do zgłoszonego roszczenia w terminie 7 dni od daty zgłoszenia roszczenia na piśmie. W razie odmowy Wykonawcy uznania roszczenia Zamawiającego, względnie nie udzielenia odpowiedzi na roszczenie w terminie Zamawiający jest uprawniony do wystąpienia na drogę sądową.
 - 3) Wykonawca w Załączniku nr 1 do Umowy pn. „Wykaz Pracowników świadczących zamówienie”, wskaże osoby – zatrudnionych na umowę o pracę lub umowy cywilno-prawne niezbędnych do wykonania czynności w realizacji zamówienia zwane dalej „Pracownikami świadczącymi zamówienie”.
 - 4) Wykonawca zobowiązuje się, że Pracownicy świadczący zamówienie będą w okresie realizacji umowy zatrudnieni na podstawie umowy o pracę w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. - Kodeks pracy (Dz. U. z 2014 r., poz. 1502 z późn. zm.).
 - 5) Każdorazowo na żądanie Zamawiającego, w terminie wskazanym przez Zamawiającego nie krótszym niż 3 dni robocze, Wykonawca zobowiązuje się przedłożyć do wglądu kopie umów o pracę zawartych przez Wykonawcę z Pracownikami świadczącymi zamówienie.
 - 6) Nieprzedłożenie przez Wykonawcę kopii umów zawartych przez Wykonawcę z Pracownikami świadczącymi zamówienie w terminie wskazanym przez Zamawiającego zgodnie z ust. 4b będzie traktowane jako niewypełnienie obowiązku zatrudnienia Pracowników świadczących zamówienie na podstawie umowy o pracę.



Fundusze Europejskie
Program Regionalny



URZĄD MARSZAŁKOWSKI
WOJEWÓDZTWA POMORSKIEGO

Unia Europejska
Europejskie Fundusze
Strukturalne i Inwestycyjne



- 7) Za niedopełnienie wymogu zatrudniania Pracowników świadczących zamówienie na podstawie umowy o pracę w rozumieniu przepisów Kodeksu Pracy, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne w wysokości kwoty minimalnego wynagrodzenia za pracę ustalonego na podstawie przepisów o minimalnym wynagrodzeniu za pracę (obowiązujących w chwili stwierdzenia przez Zamawiającego niedopełnienia przez Wykonawcę wymogu zatrudniania Pracowników świadczących zamówienie na podstawie umowy o pracę w rozumieniu przepisów Kodeksu Pracy) oraz liczby miesięcy w okresie realizacji Umowy, w których nie dopełniono przedmiotowego wymogu – za każdą osobę poniżej liczby wymaganych Pracowników świadczących zamówienie na podstawie umowy o pracę wskazanej przez Zamawiającego w Specyfikacji Istotnych Warunków.
- 8) Załącznikiem do umowy jest:
- a) Wykaz Pracowników świadczących zamówienie

§ 10

Umowę sporządzono w 3 jednobrzmiących egzemplarzach dwa egzemplarze dla Zamawiającego i jeden dla Wykonawcy.

.....
ZAMAWIAJĄCY:

.....
WYKONAWCA: