

**Gmina Liniewo**  
**ul. Dworcowa 3**  
**83-420 Liniewo**  
**Strona: <http://www.liniewo.pl>**  
**E-mail: [ug@liniewo.pl](mailto:ug@liniewo.pl)**  
**Telefon 58 687 85 20**  
**Faks: 58 687 85 22**

**ZNAK SPRAWY – ZPGK/9/2017**

<p style="text-align: center;"><b>Specyfikacja</b> <b>Istotnych Warunków Zamówienia</b></p>
---

**na wykonanie zamówienia pn.**

**„Budowa sieci wodociągowej Garczyn Orle wraz z budową zbiorników retencyjnych Etap II dostawa materiałów do budowy sieci wodociągowej ”**

Rodzaj zamówienia: Dostawa

Tryb udzielenia zamówienia: PRZETARG NIEOGRANICZONY o wartości nie przekraczającej kwoty określonej w przepisach wydanych na podst. art. 11 ust. 8, prowadzony na podstawie przepisów ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2016 r. poz. 1020 ze zm.)

Zatwierdził:

Liniewo, 21-02-2017

### Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia

Lp.	Oznaczenie części	Nazwa części
1.	CZĘŚĆ I	Instrukcja dla Wykonawców (IDW)
2.	CZĘŚĆ II	Istotne postanowienia umowy (WU)

# **CZĘŚĆ I**

## **INSTRUKCJA DLA WYKONAWCÓW**

## **Rozdział I. Nazwa i adres Zamawiającego.**

Gmina Liniewo  
ul. Dworcowa 3  
83-420 Liniewo  
Strona: <http://www.liniewo.pl>  
e-mail: [ug@liniewo.pl](mailto:ug@liniewo.pl)  
Tel.: 58 687 85 20  
Faks: 58 687 85 22  
NIP 591-15-67-501  
REGON 191675190

## **Rozdział II. Tryb udzielenia zamówienia.**

1. Postępowanie jest prowadzone w trybie podstawowym, tj. w trybie przetargu nieograniczonego na mocy art. 10 ust. 1 ustawy oraz art. 39-46 ustawy Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2016 r. poz. 1020 ze zm.) o wartości nie przekraczającej wyrażoną w złotych równowartość kwoty określonej w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust 8 ustawy.
2. Ogłoszenie o zamówieniu zamieszczono:
  - a) w Biuletynie Zamówień Publicznych pod numerem 29286 - 2017 z dnia 2017-02-21r.
  - b) na tablicy ogłoszeń Urzędu Gminy Liniewo
  - c) na stronie internetowej Zamawiającego: <http://www.liniewo.pl>

## **Rozdział III Opis przedmiotu Zamówienia.**

1. Przedmiotem zamówienia jest dostawa materiałów budowlanych niezbędnych do wykonania roboty budowlanej nazwanej przez Zamawiającego „**Budowa sieci wodociągowej Garczyn Orle wraz z budową zbiorników retencyjnych Etap II dostawa materiałów do budowy sieci wodociągowej**”. Dostawa materiałów budowlanych nastąpi do miejscowości Orle (83-420) oraz Garczyna (83-420).
2. Oznaczenie według Wspólnego Słownika Zamówień (CPV): 44160000-9 Rurociągi, instalacje rurowe, okładziny rurowe i podobne elementy
3. Zakres rzeczowy dostawy opisano w załączniku do niniejszego rozdziału.
4. W przypadku, gdy w SIWZ lub załącznikach wskazano znak towarowy, patent, pochodzenie, źródło lub szczególny proces, który charakteryzuje produkty lub usługi dostarczane przez konkretnego wykonawcę należy przyjąć, iż to są wskazania przykładowe. Zamawiający dopuszcza proponowanie innych materiałów i urządzeń, pod warunkiem, że zagwarantują one realizację zamówienia zgodnie z zapisami SIWZ i załącznikami oraz są one zgodne z wymaganiami Zamawiającego oraz zapewnią uzyskanie parametrów technologicznych i jakościowych oraz standardu wykonania nie gorszych od założonych w dokumentacji technicznej, a także nie będą powodować: istotnych zmian konstrukcyjnych, przyjętej technologii, pogorszenia jakości oraz zmian w wydanych postanowieniach, decyzjach, uzgodnieniach i pozwoleniach.

## **Rozdział IV. Termin wykonania zamówienia**

Wymagany termin wykonania zamówienia – **w terminie do 30 dni od dnia podpisania umowy.**

## **Rozdział V. Warunki udziału w postępowaniu.**

1. O udzielenie zamówienia ubiegać się mogą Wykonawcy, którzy:
  - 1) nie podlegają wykluczeniu w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 i ust. 5 ustawy
  - 2) spełniają warunki udziału w postępowaniu dotyczące:

- a) kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów
- b) sytuacji ekonomicznej lub finansowej.
- c) zdolności technicznej lub zawodowej.

#### **Rozdział Va. Podstawy wykluczenia , o których mowa w art. 24 ust. 5.**

Zamawiający przewiduje wykluczenie wykonawcy:

1. w stosunku do którego otwarto likwidację, w zatwierdzonym przez sąd układzie w postępowaniu restrukturyzacyjnym jest przewidziane zaspokojenie wierzycieli przez likwidację jego majątku lub sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 332 ust. 1 ustawy z dnia 15 maja 2015 r. – Prawo restrukturyzacyjne (Dz. U. z 2015 r. poz. 978, 1259, 1513, 1830 i 1844) lub którego upadłość ogłoszono, z wyjątkiem wykonawcy, który po ogłoszeniu upadłości zawarł układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego, chyba że sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 366 ust. 1 ustawy z dnia 28 lutego 2003 r. – Prawo upadłościowe (Dz. U. z 2015 r. poz. 233, 978, 1166, 1259 i 1844);
2. który w sposób zawiniony poważnie naruszył obowiązki zawodowe, co podważa jego uczciwość, w szczególności gdy wykonawca w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa nie wykonał lub nienależycie wykonał zamówienie, co zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych środków dowodowych;
3. jeżeli wykonawca lub osoby, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 14 ustawy, uprawnione do reprezentowania wykonawcy pozostają w relacjach określonych w art. 17 ust. 1 pkt 2–4 ustawy z:
  - a) zamawiającym,
  - b) osobami uprawnionymi do reprezentowania zamawiającego,
  - c) członkami komisji przetargowej,
  - d) osobami, które złożyły oświadczenie, o którym mowa w art. 17 ust. 2a ustawy.
    - chyba że jest możliwe zapewnienie bezstronności po stronie zamawiającego w inny sposób niż przez wykluczenie wykonawcy z udziału w postępowaniu;
4. który, z przyczyn leżących po jego stronie, nie wykonał albo nienależycie wykonał w istotnym stopniu wcześniejszą umowę w sprawie zamówienia publicznego lub umowę koncesji, zawartą z zamawiającym, o którym mowa w art. 3 ust. 1 pkt 1–4 ustawy, co doprowadziło do rozwiązania umowy lub zasądzenia odszkodowania;
5. będącego osobą fizyczną, którego prawomocnie skazano za wykroczenie przeciwko prawom pracownika lub wykroczenie przeciwko środowisku, jeżeli za jego popełnienie wymierzono karę aresztu, ograniczenia wolności lub karę grzywny nie niższą niż 3000 złotych;
6. jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, wspólnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za wykroczenie, o którym mowa w pkt 5;
7. wobec którego wydano ostateczną decyzję administracyjną o naruszeniu obowiązków wynikających z przepisów prawa pracy, prawa ochrony środowiska lub przepisów o zabezpieczeniu społecznym, jeżeli wymierzono tą decyzją karę pieniężną nie niższą niż 30000 złotych;
8. który naruszył obowiązki dotyczące płatności podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, co zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych środków dowodowych, z wyjątkiem przypadku, o którym mowa w art. 24 ust. 1 pkt 15, chyba że wykonawca dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności.

#### **Rozdział VI. Wykaz oświadczeń lub dokumentów, potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia.**

- 1. oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia,**
- 2. oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu,**

Zgodnie z art. 22a ust. 2 ustawy PZP Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów, musi udowodnić zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia.

- 3. Dokumenty dotyczące przynależności do tej samej grupy kapitałowej:**

**Wykonawca, zgodnie z art. 24 ust. 11 ustawy w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia na stronie internetowej informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5 ustawy, przekazuje zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy. Wraz ze złożeniem oświadczenia, wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.**

4. Inne dokumenty.

Informacja Wykonawcy, czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku.

5. Dokumenty są składane w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę.
6. Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonych kopii dokumentu wyłącznie, gdy złożona kopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości co do jej prawdziwości.
7. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.
8. Zamawiający, w postępowaniu najpierw dokonuje oceny ofert, a następnie bada, czy wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza, nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.

## **Rozdział VII. Informacje o sposobie porozumiewania się zamawiającego z wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów.**

1. Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający oraz Wykonawcy przekazują pisemnie. Zamawiający dopuszcza również przekaz w/w dokumentów oraz informacji faksem, drogą elektroniczną, pod warunkiem niezwłocznego ich potwierdzenia pisemnie. Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje mogą być kierowane na adres e-mail: [komunalny@liniewo.pl](mailto:komunalny@liniewo.pl)
2. Wykonawca może zwracać się do Zamawiającego o wyjaśnienia dotyczące wszelkich wątpliwości związanych ze Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia, sposobem przygotowania i złożenia oferty, kierując swoje zapytania na piśmie pod adres: Urząd Gminy Liniewo, ul. Dworcowa, 83-420 Liniewo. Zapytania mogą być składane faksem pod numer: (58) 68 78 522 lub pocztą elektroniczną: [komunalny@liniewo.pl](mailto:komunalny@liniewo.pl) pod warunkiem niezwłocznego potwierdzenia treści zapytania na piśmie (np. przesłania własnoręcznie podpisanego zapytania pocztą), przy czym wymaga się, aby e-mail zawierał „zeskanowaną” treść zapytania opatrzoną podpisem upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy (w formacie PDF lub JPG), dodatkowo zaś w wersji umożliwiającej edycję.
3. Zamawiający niezwłocznie udzieli odpowiedzi na wszelkie zapytania związane z prowadzonym postępowaniem, jednak nie później niż na 6 dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem że wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia wpłynął do zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.
4. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia wpłynął po

- upływie terminu składania wniosku, o którym mowa w pkt. 3, lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania.
5. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku, o którym mowa w pkt 3.
  6. W uzasadnionych przypadkach przed upływem terminu do składania ofert Zamawiający może zmodyfikować treść specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
  7. Każda wprowadzona przez Zamawiającego zmiana stanie się częścią specyfikacji istotnych warunków zamówienia oraz zostanie doręczona wykonawcom, którym przekazano SIWZ oraz umieszczona na stronie internetowej Zamawiającego ([www.liniewo.pl](http://www.liniewo.pl)). Zamawiający przedłuży w razie konieczności termin składania ofert w celu umożliwienia oferentom uwzględnienia w przygotowywanych ofertach otrzymanych wyjaśnień lub zmian.
  8. Oferenci przedstawią oferty zgodnie z wymogami specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Oferta powinna obejmować całość zamówienia. Oferty częściowe, lub wariantowe nie będą rozpatrywane.
  9. Osobą uprawnioną przez Zamawiającego do kontaktu z wykonawcami jest:
    - Krystian Breski.
  10. Nie udziela się żadnych ustnych i telefonicznych informacji, wyjaśnień czy odpowiedzi na kierowane do Zamawiającego zapytania w sprawach wymagających zachowania pisemnej formy postępowania.
  11. Specyfikacja istotnych warunków zamówienia dostępna jest pod adresem: [www.liniewo.biuletyn.net](http://www.liniewo.biuletyn.net) oraz w siedzibie Zamawiającego - Urząd Gminy Liniewo, ul. Dworcowa 3, 83-420 Liniewo

## **Rozdział VIII. Wymagania dotyczące wadium**

Zamawiający nie żąda wniesienia wadium.

## **Rozdział IX. Termin związania ofertą**

1. Termin związania ofertą wynosi 30 dni. Bieg terminu rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
2. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużanie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.
3. Odmowa wyrażenia zgody, o której mowa w pkt. 2, nie powoduje utraty wadium.
4. Przedłużenie okresu związania ofertą jest dopuszczalne tylko z jednoczesnym przedłużeniem okresu ważności wadium, albo, jeżeli jest to niemożliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą.
5. Jeżeli przedłużenie terminu związania ofertą dokonywane jest po wyborze oferty najkorzystniejszej, obowiązek wniesienia nowego wadium lub jego przedłożenia dotyczy jedynie Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza.

## **Rozdział X. Opis sposobu przygotowania oferty**

1. Oferta musi być przygotowana z SIWZ.
2. Każdy oferent złoży tylko jedną ofertę, sam lub jako reprezentant podmiotów występujących wspólnie.
3. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia (np. w konsorcjum). W takim przypadku:
  - a) wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.

- b) przepisy dotyczące Wykonawcy stosuje się odpowiednio do wykonawców występujących wspólnie,
- c) jeżeli oferta wykonawców występujących wspólnie, zostanie wybrana, zamawiający będzie żądać przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego umowy regulującej współpracę tych wykonawców.
- d) w odniesieniu do wymagań postawionych przez Zamawiającego, każdy z wykonawców występujących wspólnie, **oddzielnie musi** udokumentować, **że nie podlega wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1** ustawy Prawo zamówień publicznych,
- e) oferta musi być podpisana w taki sposób, by prawnie zobowiązywała wszystkich wykonawców występujących wspólnie,
4. Zaleca się, aby oferent zdobył wszelkie informacje, które mogą być konieczne do prawidłowego przygotowania oferty oraz podpisania umowy.
5. Wykonawcy ponoszą wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
6. Oferta powinna być napisana w języku polskim, na maszynie do pisania, komputerze lub inną trwałą i czytelną techniką oraz podpisana przez osobę upoważnioną do reprezentowania firmy na zewnątrz i zaciągania zobowiązań w wysokości odpowiadającej cenie oferty.
7. Wszelkie poprawki lub zmiany w tekście oferty muszą być parafowane własnoręcznie przez osobę podpisującą ofertę.
8. Zapisane strony oferty zaleca się kolejno ponumerować.
9. Zamawiający poprawia w tekście oferty oczywiste omyłki pisarskie, oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek, inne omyłki polegające na niezgodności oferty ze siwz, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty, niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.
10. Wykonawca może przed upływem terminu do składania ofert zmienić lub wycofać swoją ofertę. Zmiany należy złożyć według takich samych zasad jak składana oferta, z dopiskiem „ZMIANA”, a w przypadku wycofania oferty należy złożyć do Zamawiającego przed upływem terminu składania ofert pisemne powiadomienie o wycofaniu oferty.
11. Oferta wraz z załącznikami musi zostać złożona w zaklejonej, nieprzezroczystej kopercie w siedzibie Zamawiającego. Koperta powinna posiadać nazwę i adres Wykonawcy oraz być zaadresowana i oznaczona:

**Gmina Liniewo**

**83-420 Liniewo, ul. Dworcowa 3**

**OFERTA PRZETARGOWA NA WYKONANIE ZADANIA PN:**

**„Budowa sieci wodociągowej Garczyn Orle wraz z budową zbiorników retencyjnych Etap II dostawa materiałów do budowy sieci wodociągowej ”**

**Nie otwierać przed 02-03-2017 r. godz. 12.15**

Zamawiający informuje, iż zgodnie z art. 96 ust. 3 ustawy oferty składane w postępowaniu o zamówienie publiczne są jawne i podlegają udostępnieniu od chwili ich otwarcia, z wyjątkiem informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeśli Wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert, zastrzegł, że nie mogą one być udostępniane.

12. Stosowne zastrzeżenie Wykonawca winien złożyć na formularzu ofertowym. W przeciwnym razie cała oferta zostanie ujawniona na życzenie każdego uczestnika postępowania.

13. Zamawiający zaleca, aby informacje zastrzeżone jako tajemnica przedsiębiorstwa były przez Wykonawcę złożone w oddzielnej wewnętrznej kopercie z oznakowaniem „tajemnica przedsiębiorstwa”, lub spięte (zszyte) oddzielnie od pozostałych, jawnych elementów oferty.
14. Przez tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu art. 11 ust. 4 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. Nr . Nr 47, poz. 211, z późn. zm.) rozumie się nieujawnione do wiadomości publicznej informacje techniczne, technologiczne, organizacyjne przedsiębiorstwa lub inne informacje posiadające wartość gospodarczą, co do których przedsiębiorca podjął niezbędne działania w celu zachowania ich poufności, tzn. zastrzegł składając ofertę, iż nie mogą być one udostępnione innym uczestnikom postępowania.

Uwaga:

**Zastrzeżenie informacji, które nie stanowią tajemnicy przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji będzie traktowane, jako bezskuteczne i skutkować będzie ich odtajnieniem.**

**Wykonawca w szczególności nie może zastrzec informacji dotyczących ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofercie (por. art. 86 ust. 4 ustawy).**

## **Rozdział XI. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert**

1. Ustala się termin składania ofert na dzień na **02-03-2017. godz. 12.00.**
2. Oferty należy złożyć w siedzibie Zamawiającego, tj. Urzędu Gminy w Liniewie, ul. Dworcowa 3, 83-420 Liniewo – **sekretariat**, pokój nr 2
3. Otwarcie ofert nastąpi w w/w terminie o godz.**12.15** w sali nr 2 Gabinet Wójta.
4. Oferty będą otwierane według kolejności złożenia.
5. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia, nazwy firm oraz adresy wykonawców którzy złożyli oferty, termin wykonania, ceny, termin wykonania zamówienia, okres gwarancji i warunki płatności.
6. Podczas otwierania ofert Zamawiający poda nazwy i adresy Wykonawców, a także informacje dotyczące ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach.
7. W przypadku, gdy Wykonawca nie był obecny przy otwieraniu ofert, na jego wniosek Zamawiający prześle mu informacje, o których mowa w ust. 5 i 6.
8. Ofertę wniesioną po terminie zwraca się bez otwierania po upływie terminu przewidzianego na wniesienie protestu.

## **Rozdział XII. Opis sposobu obliczenia ceny**

1. Cena oferty uwzględnia wszystkie zobowiązania, musi być podana w PLN cyfrowo i słownie, z wyodrębnieniem należnego podatku VAT - jeżeli występuje.
2. Cenę wykonania zamówienia należy ustalić w oparciu o zestawienie materiałów. Cena musi uwzględniać wszelkie opłaty i podatki naliczone zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa, normalne ryzyko związane z okolicznościami których nie można przewidzieć w chwili zawarcia umowy, związane z faktem prowadzenia działalności gospodarczej, koszty dostawy w dwóch lokalizacjach, rozładunku itp.
3. Cena może być tylko jedna za oferowany przedmiot zamówienia, nie dopuszcza się wariantowości cen.
4. Cena nie ulega zmianie przez okres ważności oferty (związania ofertą).
5. Cenę za wykonanie przedmiotu zamówienia należy przedstawić w „Formularzu ofertowym” stanowiącym załącznik do niniejszej specyfikacji istotnych warunków zamówienia.

6. Wykonawca jest odpowiedzialny za zastosowanie odpowiedniej stawki podatku VAT.
7. Wycień dla obliczenia ceny oferty należy dokonywać z zaokrągleniem do dwóch miejsc po przecinku, przy czym końcówki od 1 do 4 należy zaokrąglić w dół, a od 5 do 9 w górę.
8. Jeżeli w postępowaniu złożona będzie oferta, której wybór prowadziłby do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, zamawiający w celu oceny takiej oferty doliczy do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami.
9. Zamawiający informuje, iż nie przewiduje możliwości prowadzenia rozliczeń między zamawiającym a wykonawcą w walutach obcych.

### **Rozdział XIII. Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem wag tych kryteriów i sposobu oceny ofert.**

O wyborze najkorzystniejszej oferty decydować będzie ustalone kryterium, w którym:

- a) Cena – waga 60,0 %.
- b) Termin płatności – waga 40%

Oferty ocenione zostaną przy zastosowaniu poniższego wzoru.

$$CC_x = (C_{\min} / C_x) \times 60 \text{ pkt.} + \text{pkt kryterium termin płatności.}$$

gdzie:

$CC_x$  - ilość punktów przyznanych danej ofercie

$C_x$  - cena brutto (z VAT) podana przez wykonawcę, dla którego wynik jest obliczany minimalna

$C_{\min}$  - cena brutto (z VAT) zaoferowana w przetargu, spośród ofert ważnych i nie odrzuconych i wykluczonych

Termin płatności:

- 14 dni – 0 pkt,
- 21 dni – 20 pkt,
- 30 dni - 40 pkt.

Zamawiający odrzuci ofertę w przypadku nie uzupełnienia w formularzu oferty ww. kryterium lub w przypadku uzupełnienie innej wartości niż 14, 21 lub 30 dni.

### **Rozdział XIV. Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego**

1. Zamawiający zawrze umowę w sprawie zamówienia publicznego z oferentem, którego oferta została wybrana w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty, jeżeli zawiadomienie to zostało przesłane drogą elektroniczną, albo 10 dni - jeżeli zostało ono przesłane w inny sposób..
2. Zamawiający może zawrzeć umowę w sprawie zamówienia publicznego przed upływem terminów, o których mowa w ust.1 w przypadku wystąpienia okoliczności, o których mowa w art. 94 ust. 2 ustawy Prawo zamówień publicznych.
3. Jeżeli wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy lub nie wnosi wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy, zamawiający wybierze ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzania ich ponownej oceny, chyba, że zachodzą przesłanki, o których mowa w art. 93 ust.1 ustawy.
4. Wybrany wykonawca dostarczy przy podpisaniu umowy atesty oraz niezbędne dokumenty do uzyskania aprobaty PSSE Kościerzyna dla wbudowania materiałów.

### **Rozdział XV. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy**

1. Nie dotyczy.

### **Rozdział XVI. Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy w sprawie zamówienia publicznego, ogólne warunki umowy, albo wzór umowy, jeżeli zamawiający wymaga od wykonawcy, aby zawarł z nim umowę**

## **w sprawie zamówienia publicznego na takich warunkach**

1. Najważniejsze postanowienia umowy zawiera załącznik – wzór umowy (część II SIWZ).
2. Zgodnie z treścią art. 144 ust.1 ustawy Prawo zamówień publicznych Zamawiający przewiduje możliwość dokonania zmian w umowie zawartej z Wykonawcą.
3. Zmiany w umowie, na skutek wystąpienia poniższych okoliczności mogą dotyczyć następujących elementów umowy:
  - a) termin wykonania zamówienia:
    - zmiana asortymentu,
  - b) terminy płatności:
    - zmiany w obowiązujących przepisach, jeżeli zgodnie z nimi konieczne będzie dostosowanie treści umowy do aktualnego stanu prawnego,
    - wystąpienie różnego rodzaju klęsk żywiołowych, epidemii, operacji wojennych, strajku generalnego,
    - zmiany ilości towaru objętego zamówieniem
  - c) parametry przedmiotu zamówienia:
    - zmiany w obowiązujących przepisach, jeżeli zgodnie z nimi konieczne będzie dostosowanie treści umowy do aktualnego stanu prawnego,

## **Rozdział XVII. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia**

1. Środki ochrony prawnej w Dziale VI ustawy Prawo zamówień publicznych przysługują wykonawcy, uczestnikowi konkursu, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów niniejszej ustawy.
2. Odwołanie przysługujące wyłącznie od niezgodnej z przepisami ustawy czynności zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności, do której zamawiający jest zobowiązany na podstawie ustawy.

## **Rozdział XVIII. Opis części zamówienia, jeżeli zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych**

Zamawiający na mocy art. 36aa dopuszcza składania ofert częściowych. Części zamówienia zostały opisane w rozdziale III SIWZ.

## **Rozdział XIX. Maksymalna liczba wykonawców, z którymi zamawiający zawrze umowę ramową, jeżeli zamawiający przewiduje zawarcie umowy ramowej**

Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.

## **Rozdział XX. Informacja o przewidywanych zamówieniach uzupełniających, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 i 7 lub art. 134 ust. 6 pkt 3.**

Zamawiający nie przewiduje możliwość udzielenia zamówień uzupełniających, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt. 6 i 7 lub art. 134 ust 6 pkt, 3 ustawy pzp.

## **Rozdział XXI. Opis sposobu przedstawiania ofert wariantowych oraz minimalne warunki, jakim muszą odpowiadać oferty wariantowe, wraz z wybranymi kryteriami oceny.**

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

## **Rozdział XXII. Adres poczty elektronicznej lub strony internetowej zamawiającego.**

1. Adres poczty elektronicznej: ug@liniewo.pl
2. Strona internetowa Zamawiającego: <http://www.liniewo.pl>

## **Rozdział XXIII. Informacje dotyczące walut obcych, w jakich mogą być prowadzone**

**rozliczenia między zamawiającym a wykonawcą, jeżeli zamawiający przewiduje rozliczenia w walutach obcych**

Zamawiający nie przewiduje rozliczeń w walutach obcych.

**Rozdział XXIV. Informacja o przewidywanym wyborze najkorzystniejszej oferty z zastosowaniem aukcji elektronicznej, wymagania dotyczące rejestracji i identyfikacji wykonawców, w tym wymagania techniczne urządzeń informatycznych, informację, które spośród kryteriów oceny ofert będą stosowane w toku aukcji elektronicznej, jeżeli zamawiający przewiduje aukcję elektroniczną**

Zamawiający nie przewiduje przeprowadzenia aukcji elektronicznej, o której mowa w art. 91a, 91 b, 91 c ustawy.

**Rozdział XXV. Wysokość zwrotu kosztów udziału w postępowaniu, jeżeli zamawiający przewiduje ich zwrot.**

Wszelkie koszty związane z opracowaniem i złożeniem oferty ponosi wykonawca.

**ROZDZIAŁ XXVI. WZORY FORMULARZY, OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW**

.....  
(miejsowość, data)

## 1. FORMULARZ OFERTY

.....  
(pieczęć adresowa firmy wykonawcy)

REGON .....

NIP .....

**GMINA LINIEWO**

**UL. DWOROCOWA 3**

**83-420 LINIEWO**

Odpowiadając na ogłoszenie o przetargu nieograniczonym, opublikowane w Biuletynie Zamówień Publicznych pod poz. pod numerem 29286 - 2017 z dnia 2017-02-21 r. zgodnie z przepisami ustawy z 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2016 r. poz. 1020 ze zm.), na wykonanie zadania pn.:

**„Budowa sieci wodociągowej Garczyn Orle wraz z budową zbiorników retencyjnych Etap II dostawa materiałów do budowy sieci wodociągowej”**

oferujemy wykonanie zamówienia :

**za cenę ryczałtową wraz .... % podatkiem VAT w wysokości**

.....zł, (słownie: .....) )

1. **Oświadczamy, że udzielimy 36 miesięcznej gwarancji jakości na dostarczony towar, licząc od dnia odbioru końcowego dostawy.**
2. **Termin płatności faktur ..... dni.**
3. **Zamówienie wykonamy w terminie do 30 dni od dnia podpisania umowy.**
4. Powyższa cena obejmuje cały zakres zamówienia określony specyfikacją istotnych warunków zamówienia.
5. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia i nie wnosimy do niej zastrzeżeń oraz zdobyliśmy konieczne informacje, potrzebne do właściwego wykonania zamówienia.
6. Oświadczamy, że uważamy się za związanych niniejszą ofertą na czas wskazany w specyfikacji istotnych warunków zamówienia, tj. 30 dni, licząc od upływu składania ofert.
7. Oświadczamy, że zawarty w specyfikacji istotnych warunków zamówienia wzór istotnych postanowień umowy (**Część II SIWZ**) został przez nas zaakceptowany i zobowiązujemy się, w przypadku wybrania naszej oferty, do zawarcia umowy na wymienionych w nim warunkach, w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.

8. Oświadczamy, że spełniamy warunki udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1 i nie podlegamy wykluczeniu na mocy art. 24 ust. 1 i 5 ustawy – Prawo zamówień publicznych.
9. Oświadczamy, na podstawie art. 91ust 3a ustawy z dnia 29 stycznia 2004 Prawo zamówień publicznych, że wybór naszej oferty **będzie/nie będzie\*** prowadzić u Zamawiającego do wystąpienia obowiązku podatkowego.

1).....\*

nazwa (rodzaj) towaru, którego dostawa będzie prowadzić wartość bez kwoty podatku VAT towaru do powstania obowiązku podatkowego u Zamawiającego

2).....\*

nazwa (rodzaj) towaru, którego dostawa będzie prowadzić wartość bez kwoty podatku VAT towaru do powstania obowiązku podatkowego u Zamawiającego

Uwaga!

**\* Niewypełnienie ww. punktów rozumiane będzie przez Zamawiającego jako informacja o tym, że wybór oferty Wykonawcy nie będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego.**

10. Nasze dane ( zarejestrowana nazwa i adres Wykonawcy z tel., faks, e-mail, NIP, Regon, nr konta bankowego :

.....  
.....  
.....

Zamówienie wykona sam / powierzy podwykonawcom w zakresie określonym w załączniku  
**OŚWIADCZENIE O BRAKU PODSTAW WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA I PODWYKONAWCACH.\*\***

Integralną częścią oferty są następujące załączniki:

.....  
.....  
.....

.....

pieczęć firmowa

.....

( data, podpisy i pieczęcie osób uprawnionych do reprezentowania wykonawcy w obrocie prawnym )

\*\* Niepotrzebne skreślić oraz załączyć ewentualny załącznik

.....  
(pieczęć firmy wykonawcy)

**Oświadczenie  
o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu**

Ubiegając się o zamówienie publiczne, na wykonanie zadania pn. „**Budowa sieci wodociągowej Garczyn Orle wraz z budową zbiorników retencyjnych Etap II dostawa materiałów do budowy sieci wodociągowej**” ja, niżej podpisany, reprezentując Firmę, której nazwa jest wskazana w pieczęci nagłówkowej, **oświadczam, że spełniam warunki udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust 1 pkt 2 ustawy pzp tj;**

- posiadam kompetencje i uprawnienia do prowadzenie określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów,
- posiadam wymaganą sytuację ekonomiczną lub finansową,
- posiadam niezbędną zdolność techniczną lub zawodową.

Prawdziwość powyższych danych potwierdzam własnoręcznym podpisem świadom odpowiedzialności karnej z art.297 kk oraz 305 kk

Data : .....  
.....  
(podpis i pieczęć)

\* Oświadczam, że Wykonawca w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, określonych przez Zamawiającego w ..... (wskazać właściwą jednostkę redakcyjną) Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia polega na zasobach następujących podmiotów:

.....  
w następującym zakresie: .....

Załączniki: .....

Zgodnie z art. 22a ust. 2 ustawy PZP Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów, musi udowodnić zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia.

.....  
(data i czytelny podpis przedstawiciela (przedstawicieli) upoważnionego do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy)

\* Wypełnić i podpisać oraz ewentualnie załączyć odpowiedni dokument, w przypadku zaistnienia wskazanej sytuacji.

.....  
(pieczęć Wykonawcy)

**Oświadczenie  
o braku podstaw do wykluczenia z postępowaniu**

Przystępując do udziału w postępowaniu o udzielenia zamówienia publicznego na zadanie pn. **„Budowa sieci wodociągowej Garczyn Orle wraz z budową zbiorników retencyjnych Etap II dostawa materiałów do budowy sieci wodociągowej ”** ja, niżej podpisany, reprezentując Firmę, której nazwa jest wskazana w pieczęci nagłówkowej, **oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania o udzielenia zamówienia na podstawie art. 24 ust.1 i 5 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 – Prawo zamówień publicznych.**

.....  
(data i czytelny podpis przedstawiciela (przedstawicieli) upoważnionego  
do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy)

\* Oświadczam, że Wykonawca podlega wykluczeniu z postępowania na podstawie art.

.....  
ustawy PZP (podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wymienionych w art. 24 ust. 1 pkt 13-14, 16-20 lub art. 24 ust. 5 ustawy PZP). Jednocześnie oświadczam, że w związku z ww. okolicznością, na podstawie art. 24 ust. 8 ustawy Pzp podjąłem następujące środki naprawcze:.....

.....  
(data i czytelny podpis przedstawiciela (przedstawicieli) upoważnionego  
do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy)

\* Oświadczam, że następujące podmioty, na których zasoby powołuję się Wykonawca w niniejszym postępowaniu, tj.:

.....  
(podać pełną nazwę/firmę, adres, NIP/PESEL),

na dzień składania ofert nie podlegają wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie wyżej wskazanych przepisów ustawy

.....  
(data i czytelny podpis przedstawiciela (przedstawicieli) upoważnionego  
do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy)

\* Oświadczam, że następującym podwykonawcom, Wykonawca powierzy wykonanie następujących części zamówienia:

Lp.	Opis części zamówienia	Nazwa/firma, adres.
1		

Wskazani podwykonawcy na dzień składania ofert nie podlegają wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie wyżej wskazanych przepisów ustawy.

.....  
(data i czytelny podpis przedstawiciela (przedstawicieli) upoważnionego  
do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy)

\* Wypełnić i podpisać oraz ewentualnie załączyć odpowiedni dokument, w przypadku zaistnienia wskazanej sytuacji.

.....

(pieczęć Wykonawcy)

**LISTA PODMIOTÓW NALEŻĄCYCH DO TEJ SAMEJ GRUPY KAPITAŁOWEJ**

Przystępując do udziału w postępowaniu o udzielenia zamówienia publicznego na zadanie pn. **„Budowa sieci wodociągowej Garczyn Orle wraz z budową zbiorników retencyjnych Etap II dostawa materiałów do budowy sieci wodociągowej ”**

oświadczam że podmiot który reprezentuję:

- 1. nie należy do grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust 1 pkt. 23) ustawy z dnia 29.01.2004 r. – Prawo zamówień publicznych\*
- 1. należy do grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust 1 pkt. 23) ustawy z dnia 29.01.2004 r. – Prawo zamówień publicznych, w której skład wchodzi poniższe podmioty\*

- 1) .....
- 2) .....
- 3) .....
- 4) .....
- 5) .....
- 6) .....
- 7) .....
- 8) .....
- 9) .....
- 10) .....

\* niewłaściwe skreślić

Data : .....

.....

(podpis i pieczęć)

**Załącznik do rozdziału III pkt. 3 SIWZ**

**PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA**

**I. „Budowa sieci wodociągowej Garczyn Orle wraz z budową zbiorników retencyjnych  
Etap II dostawa materiałów do budowy sieci wodociągowej ”**

**II. Zakres rzeczowy**

1. Zakres rzeczowy zamówienia obejmuje:

Lp.	Nazwa	Wymagania	Jednostka miary	Ilość
1	Rura PE fi 110	SN 8, PN 10, SDR11	mb	2160
2	Kompletny hydrant nadziemny DN 80 (hydrant z kolanem stopowym)	Hydrant nadziemny L 2150 malowany proszkowo PN 10+ kolonio stopowe	szt	1
3	Zasuwa Dn 80 wraz z kluczem i skrzyką	PN 10 z uszczelnieniem gumowym	szt	1
4	Trójnik żeliwny kołnierzowy 100/100/100	PN 10	szt	1
5	Trójnik żeliwny kołnierzowy 100/100/80	PN 10	szt	1
6	Króciec dwukołnierzowy DN 80 – 30 cm	DN 80 x 300 (8 otw.) PN 10	szt	1
7	Króciec jednołnierzowy DN 100	PN 10	szt	5
8	Łącznik RK	DN 80 (88 - 102 mm)	szt	2
9	Łącznik RK	DN 100 (108 - 124 mm)	szt	2
10	Taśma ostrzegawcza niebieska z wkładką metalową		mb	2200
11	Uszczelki DN 100	Uszczelki kołnierzowe gumowe płaskie	szt	20
12	Uszczelki DN 80	Uszczelki kołnierzowe gumowe płaskie	szt	10
13	Rura PE 160	SN 8, PN 10, SDR11	mb	24
14	Zasuwa DN 100 wraz z kluczem i skrzyką	PN 10 z uszczelnieniem gumowym	szt	3
15	Łuki PE	SN 8, PN 10, SDR11 segmentowe ką 15*- 5szt ką 30*- 8szt ką 45*- 3szt ką 60*- 6szt	Szt.	23

		ką 90*- 1szt		
16	Śruby+ nakrętki do skręcania króćców zasuw itp.	Śruby fi 16 mm długość ok 80 mm	kg	20

2. Do wykonania zamówienia Wykonawcy zobowiązani są użyć materiałów i urządzeń nowych, w gatunku I, zakupionych u renomowanych producentów, gwarantujących najwyższą jakość, o parametrach technicznych i jakościowych nie gorszych niż określone w specyfikacji technicznej i dokumentacji projektowej. Występujące w opracowaniach nazwy, typy i pochodzenie produktów nie są dla Wykonawców wiążące.
3. **Zamawiający dopuszcza przyjęcie do oferty materiały równoważne, pod warunkiem, że spełnione będą wymagania w zakresie standardów jakościowych oraz parametrów technicznych i technologicznych.**

**II. Zakres prac oraz odpowiedzialność Wykonawcy w zakresie objętym ceną ofertową obejmuje także:**

1. Dostawę towaru zgodnie z przedmiotem zamówienia.
2. Rozładunek towaru w dwóch lokalizacjach.
3. Dostarczenie atestów oraz innych dokumentów niezbędnych do uzyskania decyzji zezwalającej na wbudowanie dostarczonych materiałów mających kontakt z wodą pitną.

# **CZĘŚĆ II**

## **ISTOTNE POSTANOWIENIA UMOWY**

## Umowa Nr RGKiR.....

zawarta dnia ..... r. pomiędzy:

**Gminą Liniewo**

reprezentowaną przez:

**Mirosława Warczaka**

zwaną dalej **Zamawiającym**,

a

.....

.....

.....

NIP ....., REGON: .....

zwanym dalej **Wykonawcą**.

### § 1

Niniejszą umowę zawarto podstawie przepisów ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2013 r. poz. 907, 984, 1047, 1473, z 2014 r. poz. 423, 768, 811, 915, 1146 i 1232 oraz z 2015 r. późn. zm.).

### § 2

Zamawiający zamawia, a Wykonawca dostawę asortymentu zgodnie z oferta Wykonawcy z dnia .....

Gwarancja na przedmiot zamówienia – 36 miesięcy .

### § 3

Wykonawca zobowiązuje się wykonać zamówienie o którym mowa w § 2 **w terminie do 30 dni od dnia podpisania umowy ..... tj. ....r..**

Przez wykonanie zamówienia rozumie się: wykonanie dostawy asortymentu wymienionego w § 2.

### § 4

1. Cena za wykonanie zamówienia, o którym mowa w § 2 wynosi łącznie ..... **zł brutto** (słownie: .....
2. Kwota określona w ust 1 jest ceną ryczałtową i obejmuje wykonanie całości przedmiotu zamówienia, o którym mowa w § 2.
3. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust 1 obejmuje wszelkie ryzyko i odpowiedzialność Wykonawcy za prawidłowe oszacowanie wszystkich kosztów związanych z wykonaniem przedmiotu zamówienia.

### § 5

1. Wynagrodzenie płatne będzie przelewem, na wskazany przez Wykonawcę rachunek bankowy do ..... dni, od daty dostarczenia Zamawiającemu prawidłowo wystawionej faktury VAT. Płatność będzie realizowana po zakończeniu dostawy materiału.
2. Data zapłaty faktury będzie data obciążenia konta Zamawiającego.

### § 6

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w przypadku:

- opóźnienia w wykonywaniu umowy w wysokości 0,1% wynagrodzenia brutto określonego w § 4 za każdy dzień opóźnienia,
  - opóźnienia w usunięciu wad w wysokości 0,1% wynagrodzenia brutto określonego w § 4 za każdy dzień opóźnienia,
  - odstąpienia od umowy przez Zamawiającego z przyczyn obciążających Wykonawcę w wysokości 5% wynagrodzenia brutto określonego w § 4.
2. Karę, o której mowa w ust 1, Wykonawca zapłaci na wskazany przez Zamawiającego rachunek bankowy przelewem, w terminie 14 dni kalendarzowych od dnia doręczenia mu żądania Zamawiającego zapłaty takiej kary umownej. Zamawiający jest upoważniony do potrącenia należnych kar umownych z wynagrodzenia Wykonawcy.
  3. Zamawiający upoważniony jest domagać się odszkodowania na zasadach ogólnych, jeżeli poniesiona szkoda przekracza kary umowne.

#### **§ 7**

W sprawach nie unormowanych umową zastosowanie mają przepisy Kodeksu Cywilnego.

#### **§ 8**

Wszelkie zmiany niniejszej umowy mogą być dokonywane pod rygorem nieważności jedynie w formie pisemnego aneksu, z podpisami upoważnionych przedstawicieli obu stron.

#### **§ 9**

Do rozstrzygania sporów wynikłych na tle wykonania umowy właściwy jest Sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.

#### **§ 10**

Umowa została sporządzona w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach po jednym dla każdej ze stron.

**ZAMAWIAJĄCY**

**WYKONAWCA**