

Uchwała Nr.XLI/229 /2006
Rady Gminy Liniewo
z dnia 17 października 2006 roku

W sprawie: procedury uchwalania budżetu Gminy Liniewo oraz rodzaju i szczegółowości materiałów informacyjnych towarzyszących projektowi budżetu .

Na podstawie art.53 ust 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym/ tekst jednolity Dz.U. z 2001 roku Nr.142 poz 1591 z późniejszymi zmianami Rada Gminy uchwala co następuje:

§1

1.W celu opracowania projektu budżetu gminy Wójt w terminie do 15 września wydaje zarządzenie w sprawie opracowania materiałów planistycznych na kolejny rok budżetowy przez podległe jednostki organizacyjne oraz samodzielne stanowiska w urzędzie .

2.Wójt zobowiązuje kierowników oraz samodzielne stanowiska do opracowania wycinkowych materiałów planistycznych

3.Kierownicy jednostek oraz samodzielne stanowiska w urzędzie przy kalkulacji materiałów planistycznych uwzględniają:

- wysokość stawek podatkowych ,opłat i cen obowiązujących w roku poprzedzającym rok budżetowy
- przewidywane zatrudnienie na koniec roku poprzedzającego rok budżetowy
- wysokość wynagrodzeń obowiązujących w roku poprzedzającym rok budżetowy.
- prognozy cen towarów i usług w roku budżetowym
- przewidywane zakresy zdań rzeczowych

4.Wójt powiadamia radnych o terminie składania wniosków.

5. Wnioski oraz wycinkowe materiały planistyczne wraz z opisem przyjmowane są do 10 października .

6. Komisje Rady Gminy i Rady Sołeckie mogą zgłaszać Wójtowi wnioski do projektu budżetu w terminie do 30 września .

§2

Na podstawie otrzymanych materiałów planistycznych w oparciu o skalkulowane dochody wójt przeprowadza wstępną analizę i daje wytyczne skarbnikowi gminy do opracowania projektu budżetu

Skarbnik w oparciu o przedłożone materiały , wytyczne wójta , a także o wstępne kwoty dotacji i subwencji opracowuje tabelaryczny projekt budżetu wraz z uzasadnieniem i przedkłada Wójtowi do 10 listopada.

Opracowany przez skarbnika projekt budżetu analizuje , koryguje Wójt Gminy i przedkłada jako projekt uchwały budżetowej wraz z informacją o stanie mienia komunalnego Radzie Gminy w terminie do 15 listopada oraz przesyła Regionalnej Izbie Obrachunkowej celem zaopiniowania.

Wójt Gminy opracowany projekt budżetu podaje do publicznej wiadomości

§3

Projekt Budżetu powinien spełniać wszystkie wymogi określone w art 184 ustawy z dnia 30 czerwca 2005 roku o finansach publicznych /jednolity tekst Dz.U. z 2005 r Nr 249 poz 2104/ oraz zawierać prognozę długu publicznego sporządzoną według stanu na koniec roku poprzedzającego rok budżetowy.

§4

Przewodniczący Rady Gminy przesyła projekt budżetu do zaopiniowania przez radnych

Komisje Rady Gminy analizują projekt budżetu i dokonują jego oceny na piśmie

Komisje Rady Gminy które proponują wprowadzenie nowego wydatku lub zwiększenie wydatku nieprzewidzianego w projekcie budżetu zobowiązane są wskazać źródło jego sfinansowania.

Opinie komisji dotyczące projektu budżetu przedkładane są przewodniczącemu Rady Gminy w terminie 14 dni od daty otrzymania projektu

Komisja Komunalna i Budżetu po zapoznaniu się z wnioskami wyraża swoją opinię i przedkłada Wójtowi.

Wójt uwzględniając opinię Komisji Komunalnej i Budżetu , oraz opinię Regionalnej Izby Obrachunkowej przedkłada swoje stanowisko i dokonuje autopoprawek w projekcie budżetu.

Przewodniczący Rady Gminy zwołuje sesję budżetową w terminie umożliwiającym Uchwalenie budżetu przed rozpoczęciem nowego roku. W przypadku nie uchwalenia budżetu do 31 grudnia Rada Gminy ustala harmonogram prac tak aby projekt budżetu został uchwalony najpóźniej do 31 marca roku budżetowego.

§5

Traci moc Uchwała Nr X/74/2003 Rady Gminy Liniewo z dnia 29 sierpnia W sprawie procedury uchwalania budżetu oraz szczegółowości materiałów towarzyszących projektowi budżetu.

§6

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia i podlega opublikowaniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Pomorskiego

Przewodniczący Rady Gminy

Ludwik Szparkowski

Uzasadnienie:

Na podstawie art 53 ust 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym Rada Gminy zobowiązana jest do określenia procedury uchwalania budżetu oraz rodzajów i szczegółowości materiałów informacyjnych towarzyszących projektowi budżetu.