

Wójt Gminy Liniewo

ogłasza konkurs na stanowisko inspektora ds. pisania programów

Wymagania niezbędne:

- 1) wykształcenie wyższe,
- 2) doświadczenie w pisaniu programów,
- 3) umiejętność obsługi komputera w stopniu dobrym,

Wymagania dodatkowe:

- 1) udokumentowane odbycie specjalistycznych kursów i szkoleń w zakresie pisania programów z zakresu pozyskiwania środków,
- 2) znajomość przepisów prawa samorządowego,
- 3) umiejętność pracy w zespole,
- 4) umiejętność samodzielnego organizowania pracy,
- 5) komunikatywność i odporność na stres,

Wymagane dokumenty i oświadczenia:

- 1) kopia dyplomu ukończenia studiów wyższych,
- 2) oświadczenie kandydata o korzystaniu z pełni praw publicznych oraz niekaralności za przestępstwa popełnione umyślnie,
- 3) życiorys i list motywacyjny,
- 4) kopie poprzednich świadectw pracy,

Zakres wymiaru pracy – pełen etat.

Dokumenty należy składać w Sekretariacie Urzędu Gminy w Liniewie w terminie do 22 stycznia 2007r. do godz. 15.00

Dodatkowe informacje można uzyskać w Sekretariacie Urzędu Gminy w Liniewie w godzinach pracy urzędu lub po telefonem: 058 6878032.

Oferta powinna zawierać oświadczenie o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych do celów rekrutacji.